

ความคิดเห็นของประธานกรรมการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ข้าพเจ้า นายบุญเลิศ โทจำปา ประธานกรรมการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงบประมาณของโรงเรียนชาติตระการวิทยาแล้ว มีความเห็นดังนี้

☐ เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

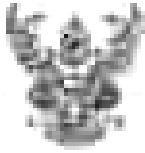
☐ ไม่เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เนื่องจาก.....

.....
.....

ลงชื่อ

(นายบุญเลิศ โทจำปา)

ประธานกรรมการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนชาติตระการวิทยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
ที่ 521/2567 วันที่ 22 เมษายน 2567
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

งานนโยบายและแผน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียน ตามที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมอบหมายนั้น บัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....
(นางเจริญรัตน์ วงษา)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

☐ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

คำนำ

โรงเรียนชาติตระการวิทยา เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีภารกิจในการพัฒนานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้มีความสามารถและคุณลักษณะที่สังคมต้องการ ในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวให้บรรลุผล จำเป็นต้องนำระบบการบริหารจัดการเข้ามาใช้ในการบริหารงานด้านต่าง ๆ ให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบ การวางแผนการทำงาน และกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน โรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น โดยในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ บอกถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนพร้อมกับทิศทางการพัฒนา รายละเอียดการใช้งบประมาณ การกำกับ ติดตาม และรายงานผล

เอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีฉบับนี้ถือเป็นเอกสารสำคัญฉบับหนึ่ง ที่จะนำไปเป็นคู่มือสำหรับการบริหารงานของกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาต่อไป

โรงเรียนชาติตระการวิทยา

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 ภาพรวมของสถานศึกษา	1
ประวัติโรงเรียนชาติดิทรการวิทยา.....	1
สภาพปัจจุบันและผลงานของสถานศึกษา.....	1
1. ข้อมูลทั่วไป.....	1
2. ข้อมูลด้านการบริหารโรงเรียน.....	2
3. ข้อมูลสำคัญของโรงเรียน.....	3
4. ข้อมูลนักเรียน.....	7
5. ข้อมูลครูและบุคลากร.....	7
6. โครงสร้างหลักสูตร.....	8
7. ข้อมูลอาคารสถานที่ สื่ออุปกรณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้.....	9
8. แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น.....	9
9. ข้อมูลชุมชน.....	10
10. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนชาติดิทรการวิทยา.....	11
11. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา.....	11
12. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ของ สมศ.	15
13. รางวัลต่าง ๆ ที่โรงเรียนได้รับ.....	18
บทที่ 2 ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา.....	23
1. วิสัยทัศน์.....	23
2. พันธกิจ.....	23
3. ค่านิยม.....	23
4. วัฒนธรรมองค์กร.....	23
5. เป้าประสงค์.....	23
6. กลยุทธ์โรงเรียน.....	23
7. สมรรถนะหลักของโรงเรียน.....	23
8. มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน.....	24
9. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)	24
10. โครงการหลักของโรงเรียน.....	27
11. โครงการพิเศษ.....	28
12. ผลลัพธ์.....	28
13. มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	39
14. นโยบายที่สำคัญในการจัดการศึกษา.....	31
บทที่ 3 ข้อมูลงบประมาณประจำปีการศึกษา 2567.....	38
1. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร.....	38
2. รายละเอียดของแผนงานการใช้งบประมาณประจำปีการศึกษา 2567.....	39

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

	3. ปฏิทินการกำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567	44
บทที่ 4	การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน.....	44
	1. การกำกับติดตาม.....	46
	2. การประเมินผล.....	46
	3. การตรวจสอบ.....	46
	4. การรายงานผล.....	47
บทที่ 5	กรอบกลยุทธ์ของโรงเรียน.....	48
	กลยุทธ์ที่ 1.....	48
	กลยุทธ์ที่ 2.....	50
	กลยุทธ์ที่ 3.....	52
	กลยุทธ์ที่ 4.....	52
	กลยุทธ์ที่ 5.....	53
	ภาคผนวก.....	55
	โครงการหลัก.....	56
	โครงการที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาและมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21.....	58
	1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....	63
	2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....	67
	3. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	71
	4. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน.....	74
	5. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา.....	77
	6. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....	80
	7. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....	84
	8. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....	88
	9. กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน IS	92
	10. กิจกรรมพัฒนาการสอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี.....	96
	11. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน.....	100
	12. กิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ.....	103
	13. กิจกรรมงานวัดผลและประเมินผล.....	106
	14. กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิตเพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน.....	110
	15. กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมทักษะวิชาการและทักษะอาชีพ.....	114
	16. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา.....	118

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
17. กิจกรรมงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	121
18. กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา.....	124
19. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	127
20. กิจกรรมพัฒนาการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วม.....	132
21. กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์.....	136
22. กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ.....	140
โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา.....	143
1. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน.....	146
2. กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม.....	150
3. กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	156
4. กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว.....	160
5. พัฒนางานฝ่ายกิจการนักเรียน.....	164
6. กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน.....	167
7. กิจกรรมพัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร.....	170
8. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	174
9. กิจกรรมพัฒนางานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....	178
10. กิจกรรมพัฒนางานทุนการศึกษา.....	181
11. กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก.....	184
12. กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่.....	187
13. ส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัยคุณธรรมจริยธรรม (To Be Number One and Gent Z)	190
14. โรงเรียนปลอดยาเสพติด.....	193
15. ค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน.....	197
โครงการที่ 3 พัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา.....	200
1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา.....	203
2. กิจกรรมพัฒนางานจัดการเรียนการสอน.....	206
3. กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน.....	210
โครงการที่ 4 พัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา.....	213
1. กิจกรรมพัฒนางานอัตรากำลัง.....	217
2. กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนประวัติ.....	220
3. กิจกรรมอบรมพัฒนาครู.....	223
4. กิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพครู.....	226

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ.....	229
6. กิจกรรมพัฒนางานไอน์ยัยและลาออก.....	233
7. กิจกรรมพัฒนางานบำเหน็จและความชอบ.....	236
8. กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคล.....	239
9. พัฒนางานวันลาทุกประเภท.....	241
10. พัฒนางานคำสั่งไปราชการ.....	244
11. พัฒนางานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	247
12. พัฒนางานวินัยและกฎหมาย.....	250
โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	
ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา.....	253
1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานนโยบายและแผน.....	257
2. กิจกรรมพัฒนางานควบคุมภายใน.....	260
3. กิจกรรมพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา.....	262
4. กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี.....	266
5. กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการจัดการงานพัสดุ.....	269
6. กิจกรรมพัฒนางานธุรการ/สารบรรณ.....	272
7. กิจกรรมพัฒนางานธุรการวิชาการ.....	275
8. กิจกรรมพัฒนาการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center)..	278
9. กิจกรรมงานทะเบียนนักเรียน.....	281
10. กิจกรรมพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA.....	285
11. กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน.....	288
12. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการนักเรียน.....	291
13. กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน/เว็บไซต์โรงเรียน.....	295
14. กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์.....	298
15. กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม.....	300
16. กิจกรรมพัฒนางานยานพาหนะ.....	303
17. กิจกรรมพัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน.....	305
18. กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	307
19. กิจกรรมพัฒนางานโภชนาการนักเรียน.....	310
20. กิจกรรมพัฒนางานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไป.....	314
21. กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ระดับ OBECQA.....	317

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
โครงการพิเศษ.....	320
โครงการที่ 6 ห้องเรียนนออยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ.....	321
โครงการที่ 7 โครงการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School)	324
1. กิจกรรมเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ.....	327
2. กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข.....	330
3. กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย.....	335
4. กิจกรรมความปลอดภัยด้านอาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ.....	338
โครงการที่ 8 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.....	341
โครงการที่ 9 ประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุนักเรียน.....	344
โครงการที่ 10 จ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา.....	347
โครงการที่ 11 สนับสนุนการบูรณาการงาน 5 ฝ่าย และการขับเคลื่อนนโยบาย และจุดเน้นเร่งด่วน.....	350
โครงการที่ 12 บริหารงานสาธารณูปโภค.....	353
โครงการที่ 13 จ้างครูปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน.....	355
โครงการที่ 14 พัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ.....	358
โครงการที่ 15 ค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง)	363
โครงการที่ 16 พัฒนางานระบบสารสนเทศและทะเบียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน.....	366
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567.....	369

บทที่ 1

ภาพรวมของสถานศึกษา

1. ประวัติโรงเรียนชาตติระการวิทยา

โรงเรียนชาตติระการวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ที่ตั้ง 124 หมู่ 4 ตำบลป่าแดง อำเภอชาตติระการ จังหวัดพิษณุโลก 65170 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ กระจายศึกษานิคม เป็นโรงเรียนประจำอำเภอชาตติระการ โดยเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2519 ซึ่งเป็นสมัยของท่านกำนัน นายทองแดง คำผางแดง , นายอำเภออุทิศ ตามไท และศึกษาธิการอำเภอ นายประสิทธิ์ เขียวดอกน้อย ได้จัดสรรที่ดินเพื่อการศึกษาของลูกหลานบ้านป่าแดง โดยใช้ที่ดินและอาคารเรียนของโรงเรียนบ้านป่าแดง เป็นสถานที่เรียนชั่วคราว ได้รับอนุญาตให้ก่อตั้งเป็นทางการเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2520 โดยเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน มีนักเรียน 21 คน โรงเรียนมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้เด็กของอำเภอชาตติระการมีโอกาสศึกษาเล่าเรียนสูงกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 เป็นการช่วยให้คนในท้องถิ่นมีความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น จะเป็นเครื่องมือพัฒนาคน และพัฒนาบ้านเมืองท้องถิ่นอันเป็นส่วนหนึ่งของประเทศชาติ วันที่ 20 มิถุนายน 2520 กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการได้ส่ง นายทวีผล เสนีวงศ์ ณ อยุธยา วิศวกรศึกษา ว.ท.บ มารักษาการตำแหน่งครูใหญ่ และต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นครูใหญ่ เป็นผู้บริหารคนแรกของโรงเรียนและได้มีผู้มาช่วยสอนหลายท่านคือ นายสุนทร รื้อเหลือง นายอำเภอชาตติระการ , นายสมชาย นรารัตน์ ปลัดอำเภอ, นายพรศักดิ์ มั่นคงดี เกษตรอำเภอ, นายธงชัย พงษ์ประพันธ์ ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ปัจจุบันโรงเรียนชาตติระการวิทยามี นายอรรถพงษ์ อินตะวงศ์ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนนักเรียน 1,144 คน มีผู้บริหาร จำนวน 4 คน มีครูปฏิบัติการสอนจำนวน 60 คน พนักงานราชการจำนวน 1 คน ครูวิฤต จำนวน 1 คน ครูอัตราจ้าง จำนวน 6 คน ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ จำนวน 1 คน นักการภารโรงจำนวน 1 คน และลูกจ้างชั่วคราวจำนวน 8 คน มีเนื้อที่ 84 ไร่ 1 งาน 87 ตารางวา ห่างจากอำเภอนครไทย 37 กิโลเมตร และห่างจากจังหวัดพิษณุโลก 137 กิโลเมตร โรงเรียนชาตติระการวิทยามีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้า มีพื้นที่บริการทั้งหมด 5 ตำบล ได้แก่ ตำบลป่าแดง ตำบลท่าสะแก ตำบลชาตติระการ ตำบลบ้านดงและตำบลบ่อภาค มีโรงเรียนในเขตบริการ จำนวน 30 โรงเรียน

สภาพปัจจุบันและผลงานของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 โรงเรียนชาตติระการวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 124 หมู่ 4 ตำบลป่าแดง อำเภอชาตติระการ จังหวัดพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ 6517 โทรศัพท์ 055-381-044 โทรสาร 055-381-044 e-mail : Chattrakanwittaya.com website : Chattrakanwittaya.com สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

1.2 เปิดการศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6

1.3 มีเขตพื้นที่บริการ 5 ตำบล ได้แก่ ตำบลป่าแดง ตำบลท่าสะแก ตำบลชาตติระการ ตำบลบ้านดง และตำบลบ่อภาค

2. ข้อมูลด้านการบริหารโรงเรียน

2.1 ทำเนียบผู้บริหาร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
1.	นายทวีพล เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	ครูใหญ่	พ.ศ. 2520-2521
2.	นายธงชัย พงษ์ประพันธ์	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2521-2534
3.	นายทวีพล เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2534-2538
4.	นายสุรกาญจน์ วิเชียรสรรค์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2538-2541
5.	นายสมนึก ประเสริฐपालิฉัตร	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2541-2550
6.	นายสมพงษ์ ราชวงศ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2550-2554
7.	นายเสน่ห์ เทศนา	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2554-2559
8.	นายพิพัฒน์ พรหมโพธิ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2559-2562
9.	นางหทัยา นุกอง	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2562-2565
10.	นายอรรถพงษ์ อินตะวงศ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2565-ปัจจุบัน

2.2 ผู้อำนวยการโรงเรียนคนปัจจุบัน

นายอรรถพงษ์ อินตะวงศ์

ระดับการศึกษาสูงสุด

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ

ปริญญาเอก สาขาการบริหารการศึกษา

วันที่ 6 ตุลาคม 2565

2.3 รองผู้อำนวยการโรงเรียน มีจำนวน 3 คน

1) นางสุกัญญา ไกรสอน

ระดับการศึกษาสูงสุด

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ปริญญาโท สาขา สถิติประยุกต์

วันที่ 5 ตุลาคม 2566

2) นายมนูญ พานทอง

ระดับการศึกษาสูงสุด

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

วันที่ 24 พฤศจิกายน 2566

3) นายวัชร วรรณิกา

ระดับการศึกษาสูงสุด

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการชำนาญการ

ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567

3. ข้อมูลสำคัญของโรงเรียน



สัญลักษณ์

เทพธนูทองแผ่ลงศรประทับบนเมฆ หมายถึง เทพธนูทอง ซึ่งเป็นเทพอารักษ์ประจำท้องถิ่นในเขตพื้นที่ตั้งของโรงเรียนชาติตระการวิทยา ทรงแผ่ลงศรประทับอยู่บนเมฆเปรียบเสมือน การนำพาโรงเรียนมุ่งไปสู่เป้าหมายและประสบผลสำเร็จดังความมุ่งหวัง ด้านล่างเป็นแถบชื่อโรงเรียนชาติตระการวิทยา

อักษรย่อ

ช.ว.

ประเภทโรงเรียน

สหศึกษา

ปรัชญาของโรงเรียน

เรียนรู้ภูมิปัญญา กล้าสร้างสรรค์ เท้าทันวิถีโลก

คำขวัญของโรงเรียน

ขยัน อดทน สามัคคี มีระเบียบวินัย

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน

พระพุทธรูปโมกข์

สีประจำโรงเรียน

ชมพู - ขาว

ชมพู หมายถึง ความรัก ความสามัคคี ความภูมิใจในถิ่นฐานบ้านเกิด

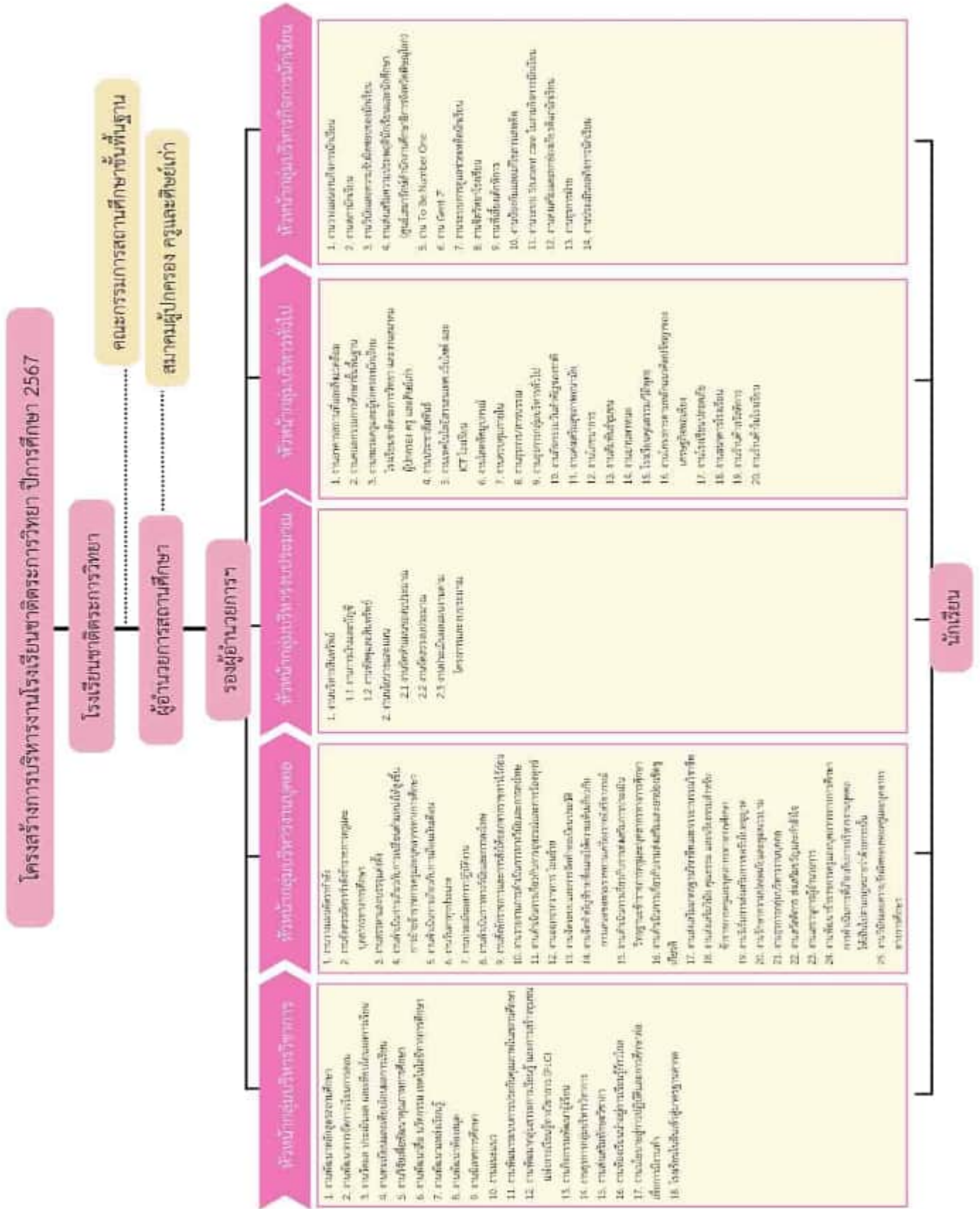
ขาว หมายถึง ความยุติธรรม ความมีปัญญาอันบริสุทธิ์

วันสถาปนาโรงเรียน

22 มีนาคม 2520

แผนภาพที่ 2 แผนผังโรงเรียนชาตตระการวิทยา





4. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)

ระดับชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	4	63	63	134
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	4	69	69	138
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	5	90	86	176
รวมชั้นมัธยมศึกษาต้น	13	222	218	448
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	7	120	129	249
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	7	105	121	226
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	7	98	132	230
รวมชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	21	323	382	705
รวมทั้งสิ้น	34	545	600	1,153

5. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

บุคลากรครู	จำนวน			วิทยฐานะ				
	ชาย	หญิง	รวม	ครูผู้ช่วย	ค.ศ.1	ค.ศ.2	ค.ศ.3	ค.ศ.4
1. ฝ่ายบริหาร	3	1	4	-	-	1	3	-
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	1	3	4	2	2	-	-	-
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	7	7	-	-	2	5	-
4. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	5	11	16	-	2	9	5	-
5. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	6	2	8	1	1	4	2	-
6. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	2	1	3	-	1	2	-	-
7. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	1	3	4	1	3	-	-	-
8. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	3	3	6	2	2	-	2	-
9. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1	7	8	1	5	-	2	-
รวม	22	38	60	7	16	18	19	-
10. พนักงานราชการ	-	1	1					
11. ครูvikฤต	-	1	1					
12. ครูอัตราจ้าง	3	3	6					
13. ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	1	1					
14. ลูกจ้างประจำ	1	-	1					
15. ลูกจ้างชั่วคราว	3	4	7					
รวม	7	10	17					
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	29	48	77					

กลุ่มบริหารงานบุคคล : 31 มีนาคม 2567

6. โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรโรงเรียนชาติตระการวิทยา ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2567 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยจัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังนี้

6.1 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3)

ชั้น	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานฯ	ภาษาต่างประเทศ	ก.พัฒนาผู้เรียน	สาระเพิ่มเติม	รวม
ม.1	120	120	160	160	80	80	40	120	120	320	1,320
ม.2	120	120	160	160	80	80	40	120	120	320	1,320
ม.3	120	120	160	160	80	80	40	120	120	320	1,320
รวม	360	360	480	480	240	240	120	360	360	960	3,960

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนเรียนทั้งปี เท่ากับ 1,320 ชั่วโมง
สาระเพิ่มเติมที่จัดแผนการเรียน คือ -

6.2 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4– 6)

แผนการเรียน วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์

ชั้น	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานฯ	ภาษาต่างประเทศ	ก.พัฒนาผู้เรียน	สาระเพิ่มเติม	รวม
ม.4	80	80	120	120	40	40	40	80	120	680	1,400
ม.5	80	80	80	120	40	40	40	80	120	720	1,400
ม.6	80	80	80	80	40	40	-	80	120	720	1,320
รวม	240	240	280	320	120	120	80	240	360	2,120	4,120

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนเรียนทั้งปี เท่ากับ 1,476 ชั่วโมง

แผนการเรียน ศิลป์-คำนวณ

แผนการเรียน ศิลป์-เทคโนโลยี

แผนการเรียน ศิลป์-ภาษา

แผนการเรียนศิลป์- การงานอาชีพ

ชั้น	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานฯ	ภาษาต่างประเทศ	ก.พัฒนาผู้เรียน	สาระเพิ่มเติม	รวม
ม.4	80	80	120	120	40	40	40	80	120	600	1,320
ม.5	80	80	80	120	40	40	40	80	120	640	1,320
ม.6	80	80	80	80	40	40	-	80	120	680	1,280
รวม	240	240	280	320	120	120	80	240	360	1,920	3,920

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนเรียนทั้งปี เท่ากับ 1,476 ชั่วโมง

แผนการเรียนรู้ / จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ

- 1) วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์
- 2) ศิลป์-คำนวณ
- 3) ศิลป์ - ภาษาอังกฤษ - ภาษาจีน
- 4) ศิลป์- เทคโนโลยี
- 5) ศิลป์- การงานอาชีพ

7. ข้อมูลอาคารสถานที่ สื่ออุปกรณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้

7.1. ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคารเรียนและอาคารประกอบ 13 หลัง ได้แก่

- อาคารเรียน 3 หลัง
- อาคารอเนกประสงค์ 3 หลัง
- ส้วม 6 หลัง
- หอประชุม 1 หลัง

จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 30 ห้องเรียน แบ่งเป็น

- ชั้น ม.1 จำนวน 4 ห้อง
- ชั้น ม.4 จำนวน 6 ห้อง
- ชั้น ม.2 จำนวน 5 ห้อง
- ชั้น ม.5 จำนวน 6 ห้อง
- ชั้น ม.3 จำนวน 5 ห้อง
- ชั้น ม.6 จำนวน 6 ห้อง

7.2. ข้อมูลสื่อ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก

- 1) คอมพิวเตอร์ มีจำนวนทั้งหมด 101 เครื่อง ใช้เพื่อการเรียนการสอน 79 เครื่อง
ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ 5 เครื่อง ใช้ในงานบริหารจัดการ 17 เครื่อง

- 2) ห้องที่จัดไว้ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมมีทั้งหมด 11 ห้อง ได้แก่

- ห้องวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ห้อง 120 ที่นั่ง
- ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง 120 ที่นั่ง
- ห้องสมุด จำนวน 1 ห้อง 50 ที่นั่ง
- อาคารฝึกงาน จำนวน 2 ห้อง 80 ที่นั่ง
- ห้องศิลปะ จำนวน 1 ห้อง 40 ที่นั่ง
- ห้องพลศึกษา จำนวน 1 ห้อง 40 ที่นั่ง

- 3) พื้นที่ปฏิบัติกิจกรรม / นันทนาการ

- สนามตะกร้อ
- สนามฟุตบอล
- หอประชุม
- สนามฟุตบอล
- แปลงนา
- แปลงผัก

8. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้

8.1 ห้องสมุดมีขนาด 120 ตารางเมตร จำนวนหนังสือทั้งหมดประมาณ 15,000 เล่ม
การสืบค้น การยืม และการคืนหนังสือ ใช้ระบบบาร์โค้ด จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในการศึกษานี้
คิดเป็น 300 คน/วัน

8.2 แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน
1. ห้องสมุด 2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3. ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ 4. ห้องศิลปะ นาฏศิลป์ 5. ห้องพลศึกษา 6. ห้องดนตรี 7. ห้องอาเซียน 8. ธนาคารโรงเรียน 9. แปลงเกษตรโรงเรียน 10. ห้องแนะแนว	1. กำแพงเมืองเก่า 2. เตาเผาโบราณ 3. ศูนย์ศิลปาชีพภูเมี่ยง ภูซัด ภูสอยดาว 4. อุทยานแห่งชาติภูสอยดาว 5. อุทยานแห่งชาติน้ำตกชาติตระการ 6. เขตรักษาพันธุ์ป่าภูเมี่ยง-ภูทอง 7. กลุ่มทอผ้าพื้นเมือง บ้านนาเมือง 8. กลุ่มทำเกลือสินเธาว์ หมู่บ้านบ่อภาค 9. กลุ่มเลี้ยงหนูนานา จิ้งหรีด หมู่บ้านห้วยเหิน 10. กลุ่มทำไม้กวาด บ้านนาจาน 11. ฟาร์มเลี้ยงหมู บ้านดง 12. บึงนาหล่ม 13. แก่งโตน 14. สวนท่าด่าน บ้านริมน้ำ 15. แหล่งเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ ห้วยเหิน 16. โครงการโคกหนองนา โมเดล ห้วยเหิน 17. สวนพฤกษศาสตร์บ้านร่มเกล้า 18. ห้องสมุดประชาชน อำเภอชาติตระการ 19. วัดเขากะไดม้า 20. วัดป่าแดง 21. วัดโพธิ์ไทรงาม 22. วัดบ้านนา 23. สวนน้ำวอเตอร์ปาร์ค

8.3 ประชาชนชาวบ้าน/ภูมิปัญญา/ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู นักเรียนใน ปีการศึกษาที่ผ่านมา

- 1) เจ้าคณะตำบลป่าแดง พระครูอุปถัมภ์สันติคุณภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้านความรู้ทาง พุทธศาสนา การปาฐกถาธรรม
- 2) นางสิงห์ จันทะคุณ ศูนย์ทอผ้าบ้านน้ำภาคน้อย ตำบลป่าแดง อำเภอชาติตระการ
- 3) นางบุญช่วย พุทธรักษ์ ศูนย์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นบ้านขอนแก่นสองสสิ่ง ตำบลท่าสะแก อำเภอชาติตระการ

9. ข้อมูลชุมชน

9.1 สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นทุ่งนา มีภูเขาอยู่ทางด้านหลังโรงเรียน ด้านหน้าติดถนน นครไทย – อุตรดิตถ์

มีประชากรประมาณ 41,346 คน อาชีพหลักของชุมชน คือ การเกษตร ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ งานบุญบั้งไฟ งานบุญพระเวสสันดร

9.2 ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ประถมศึกษาปีที่ 6 อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม คิดเป็นร้อยละ 90 ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ 90 ฐานะทางเศรษฐกิจ ปานกลาง รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว 30,000 บาท/ปี จำนวนสมาชิกในครอบครัวเฉลี่ย 4 คน/ครอบครัว

10. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยา ประกอบด้วย

1. นายบุญเลิศ โทจำปา	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นางสิงห์ จันทะคุณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นายดาวรุ่ง กริพต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. พ.ต.ต.สำราญ หริมสืบ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นางจิราภรณ์ สุวรรณศิริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นางสาวภูษณิศา ธรรมรังสี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นางณัฐพร เชื้อประดิษฐ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นางพนิตตา อรรถสุรย์	ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน
9. นายมานิชย์ วงศ์ปุ	ผู้แทนศิษย์เก่า
10. นางดลนภา อยู่หลัง	ผู้แทนองค์กรชุมชน
11. นางสาวศุภภัทร หมั่นชม	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
12. พระครูอุปถัมภ์สันติคุณ	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
13. นายวิทยา เสนานุช	ผู้แทนศาสนาอื่น ๆ
14. นายวิฑูรย์ พิมพา	ผู้แทนครู
15. นายอรรถพงษ์ อินตะวงศ์	เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

11. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

11.1 โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ผ่านมา มีจำนวน 12 โครงการ 74 กิจกรรม ได้มีการดำเนินการจำนวน 11 โครงการ 69 กิจกรรม ไม่ได้ดำเนินการจำนวน 1 โครงการ 5 กิจกรรม และมีโครงการเพิ่มเติมจำนวน 3 โครงการ ดังนี้

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
โครงการหลัก	
1. โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ มีสมรรถนะแห่งศตวรรษที่ 21สู่การเป็นพลโลกตามมาตรฐานการศึกษา	รายงานผลโครงการ
1) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	รายงานผลกิจกรรม
2) กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	รายงานผลกิจกรรม
3) กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รายงานผลกิจกรรม
4) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน	รายงานผลกิจกรรม
5) กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
6) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	รายงานผลกิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
7) กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	รายงานผลกิจกรรม
8) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	รายงานผลกิจกรรม
9) กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน IS	รายงานผลกิจกรรม
10) กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	รายงานผลกิจกรรม
11) กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน	รายงานผลกิจกรรม
12) กิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	รายงานผลกิจกรรม
13) กิจกรรมพัฒนางานวัดและประเมินผล	รายงานผลกิจกรรม
14) กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต เพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน	รายงานผลกิจกรรม
15) กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	รายงานผลกิจกรรม
16) กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
17) กิจกรรมงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
18) กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
19) กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	รายงานผลกิจกรรม
2. โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา	รายงานผลโครงการ
1) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	รายงานผลกิจกรรม
2) กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม	รายงานผลกิจกรรม
3) กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	รายงานผลกิจกรรม
4) กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว	รายงานผลกิจกรรม
5) กิจกรรมพัฒนางานฝ่ายกิจการนักเรียน	รายงานผลกิจกรรม
6) กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน	รายงานผลกิจกรรม
7) กิจกรรมพัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	รายงานผลกิจกรรม
8) กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	รายงานผลกิจกรรม
9) กิจกรรมพัฒนางานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
10) กิจกรรมพัฒนางานทุนการศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
11) กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก	รายงานผลกิจกรรม
12) กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่	รายงานผลกิจกรรม
13) กิจกรรมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัยคุณธรรมจริยธรรม (To Be Number One and Gent Z)	รายงานผลกิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
14) กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	รายงานผลกิจกรรม
15) กิจกรรมโรงเรียนปลอดยาเสพติด	รายงานผลกิจกรรม
16) กิจกรรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน	รายงานผลกิจกรรม
3. โครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อศักยภาพของผู้เรียนแห่งศตวรรษ ที่ 21	รายงานผลโครงการ
1) กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
2) กิจกรรมพัฒนางานจัดการเรียนการสอน	รายงานผลกิจกรรม
3) กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	รายงานผลกิจกรรม
4. โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	รายงานผลโครงการ
1) กิจกรรมพัฒนางานอัตรากำลัง	รายงานผลกิจกรรม
2) กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนประวัติ	รายงานผลกิจกรรม
3) กิจกรรมอบรมพัฒนาครู	รายงานผลกิจกรรม
4) กิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพครู	รายงานผลกิจกรรม
5) กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ	รายงานผลกิจกรรม
6) กิจกรรมพัฒนางานโอนย้ายและลาออก	รายงานผลกิจกรรม
7) กิจกรรมพัฒนาระบบงานบำเหน็จและความชอบ	รายงานผลกิจกรรม
8) กิจกรรมพัฒนางานธุรการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รายงานผลกิจกรรม
9) กิจกรรมพัฒนางานงานรักษาความปลอดภัยและดูแลเวรยาม	รายงานผลกิจกรรม
10) กิจกรรมพัฒนางานวันลาทุกประเภท	รายงานผลกิจกรรม
11) กิจกรรมพัฒนางานคำสั่งไปราชการ	รายงานผลกิจกรรม
12) กิจกรรมพัฒนางานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
13) กิจกรรมพัฒนางานวินัยและกฎหมาย	รายงานผลกิจกรรม
5. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	รายงานผลโครงการ
1) กิจกรรมพัฒนาระบบงานนโยบายและแผน	รายงานผลกิจกรรม
2) กิจกรรมพัฒนางานควบคุมภายใน	รายงานผลกิจกรรม
3) กิจกรรมพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	รายงานผลกิจกรรม
4) กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี	รายงานผลกิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
5) กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการจัดการงานพัสดุ	รายงานผลกิจกรรม
6) กิจกรรมพัฒนางานธุรการ/สารบรรณ	รายงานผลกิจกรรม
7) กิจกรรมพัฒนางานธุรการวิชาการ	รายงานผลกิจกรรม
8) กิจกรรมพัฒนาการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center)	รายงานผลกิจกรรม
9) กิจกรรมงานทะเบียนนักเรียน	รายงานผลกิจกรรม
10) กิจกรรมพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA	รายงานผลกิจกรรม
11) กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน	รายงานผลกิจกรรม
12) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการนักเรียน	รายงานผลกิจกรรม
13) กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน/เว็บไซต์โรงเรียน	รายงานผลกิจกรรม
14) กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	รายงานผลกิจกรรม
15) กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	รายงานผลกิจกรรม
16) กิจกรรมพัฒนางานยานพาหนะ	รายงานผลกิจกรรม
17) กิจกรรมพัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน	รายงานผลกิจกรรม
18) กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	รายงานผลกิจกรรม
โครงการพิเศษ	
6. โครงการห้องเรียนนำอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ	รายงานผลโครงการ
7. โครงการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School)	รายงานผลโครงการ
8. โครงการประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุนักเรียน	รายงานผลโครงการ
9. โครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	รายงานผลโครงการ
10. โครงการสนับสนุนการบูรณาการงาน 4 ฝ่ายและการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วน	รายงานผลโครงการ
11. โครงการสาธารณูปโภคเพื่อการบริหารจัดการ	รายงานผลโครงการ
โครงการเพิ่มเติม	
1. โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ระดับ OBECQA	รายงานผลโครงการ
2. โครงการอบรมพัฒนา และส่งเสริมวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน	รายงานผลโครงการ
3. โครงการอบรมพัฒนา และส่งเสริมวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และรูปแบบการวิจัยในการจัดการเรียนการสอน	รายงานผลโครงการ

11.2 โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ 5 กิจกรรม ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม	สาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ
1) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	กิจกรรม/โครงการ ของทางโรงเรียน มีมาก ระยะเวลาในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ทับซ้อนกัน จึงไม่สามารถดำเนินการบางกิจกรรม/โครงการ ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด
2) กิจกรรมสืบสานงานทอผ้า หัตถศิลป์ถิ่นชาติตระการ	
3) กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	
4) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
5) กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ	
6) กิจกรรมป้องกันอัคคีภัย	

12. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่ 4 (โดย สมศ.)

โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก จากสมศ.รอบที่ 4 เมื่อวันที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 ดังนี้

มาตรฐาน	สรุปผลการประเมิน				
	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน			✓		
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ			✓		
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			✓		

ข้อเสนอแนะและการดำเนินการ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน สมศ.

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น สถานศึกษาควรนำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อให้การเขียน SAR ในปีต่อไปมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยเพิ่มเติม ข้อมูลรายละเอียดในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนด้านการมีควมรู้ทักษะพื้นฐานตามมาตรฐานการศึกษา ด้าน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้วยการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างเป็น รูปธรรม เช่น กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการกลุ่ม แบบการคิดแก้ปัญหา แบบร่วมมือกันเรียนรู้ แบบโครงงาน แบบแก้ปัญหา โดยนำ วงจรคุณภาพ (PDCA) มาใช้ในการดำเนินงานพัฒนาผู้เรียนได้ตามเป้าหมายสถานศึกษาควรเพิ่มเติม รายละเอียดการจัดทำโครงการพัฒนาผู้เรียน เช่น กำหนดวัตถุประสงค์โครงการ เป้าหมาย ความสำเร็จ วิธีดำเนินการ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินโครงการ วิธีการวัดและประเมินผล ว่ามีวิธีดำเนินการอย่างไร และผลของโครงการมีผลต่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างไร อีกทั้งควรเพิ่มรายละเอียดการนำเสนอผลการประเมิน คุณภาพผู้เรียนรายบุคคลต่อผู้ปกครอง การเผยแพร่ผลงานผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้องในช่องทางต่าง ๆ เช่น การส่งเอกสาร การประชุมการใช้เทคโนโลยีรูปแบบต่าง ๆ และควรมีการบันทึกข้อมูลป้อนกลับและนำมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่ต่อเนื่องและเป็นการนำเสนอข้อมูลสนับสนุนที่น่าเชื่อถือเพื่อยืนยันตามมาตรฐานได้ชัดเจน

แนวทางการพัฒนาให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะ

พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มุ่งเน้นด้านพัฒนานักเรียนให้มีทักษะที่ยั่งยืน มีนิสัยรักการสืบค้น มีความคิดวิเคราะห์ และสามารถสร้างองค์ความรู้ ปรับตัวเข้ากับอนาคตในยุคดิจิทัลอยู่กับความเป็นจริง ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เพิ่มจิตสำนึกสาธารณะทั้งการใช้พลังงาน การร่วมมือ การดูแล และการพัฒนาสิ่งแวดล้อม อีกทั้งพัฒนาการรู้เท่าทันสื่อและปรับตัวในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ดียิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน สมศ.

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้นสถานศึกษาควรนำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้การเขียน SAR ในปีต่อไปมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยเพิ่มข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา กระบวนการในการดำเนินการ การได้มาซึ่งแผนงานโครงการ กิจกรรมที่ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการ โดยเพิ่มเติมข้อมูลกระบวนการบริหารและการจัดการ มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบครบวงจรตามระบบบริหารคุณภาพ (PDCA) หรือไม่ เช่น สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการดำเนินงานตามแผนและโครงการที่กำหนดไว้มีการแต่งตั้งและมอบหมายให้มีคณะกรรมการดำเนินการ ระเบียบวิธีการดำเนินการ และมีกระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโดยใคร ใช้เครื่องมือ และวิธีการใดในการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมทั้งควรระบุข้อมูลว่ามีการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาหรือไม่ เป็นต้น รวมทั้งควรเพิ่มเติมข้อมูลสถานศึกษาได้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ผลงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาผ่านสื่อในรูปแบบต่างๆ ที่สถานศึกษาได้ดำเนินการ เช่น เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออินเทอร์เน็ตเฟซบุ๊ก กลุ่มไลน์ เป็นต้น

แนวทางการพัฒนาให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะ

วางแผนกระบวนการดำเนินงานในฝ่ายงานต่าง ๆ เพื่อการดำเนินงานอย่างเป็นระบบครบวงจรตามระบบบริหารคุณภาพ (PDCA)

พัฒนาคุณภาพการจัดการในฝ่ายงานต่าง ๆ ให้มีการจัดระเบียบจัดระบบงาน เอกสารข้อมูลสารสนเทศในด้านต่าง ๆ ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

พัฒนาผลงานการสื่อสารประชาสัมพันธ์ผลงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ที่สถานศึกษาได้ดำเนินการ เช่น เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออินเทอร์เน็ตเฟซบุ๊ก กลุ่มไลน์

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน สมศ.

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้นสถานศึกษาควรนำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้การเขียน SAR ในปีต่อไปมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยเพิ่มเติมข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่าครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนตอบสนองศักยภาพของผู้เรียนตามหลักสูตร ควรระบุหลักฐานร่องรอยการดำเนินงาน เช่น ครูทุกคนร่วมกันจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และ การคิดคำนวณมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่พัฒนาให้สูงขึ้น เช่น การจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ สะเต็มศึกษา มาบูรณาการ และเน้นเรื่องการอ่านคิดวิเคราะห์ โดยครูเน้นการใช้คำถามเพื่อพัฒนาทักษะการคิดของผู้เรียน เป็นต้น การนำผลจากการเรียนรู้

ตามจุดเน้น "ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ" ส่งผลให้กับผู้เรียนอย่างไร เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีพัฒนาการที่ดีขึ้นหรือลดลง ในระยะเวลาที่ต่อเนื่อง 3 ปี โดยอาจนำเสนอในรูปแบบภูมิเพื่อให้เห็นภาพชัดเจนเพิ่มเติมข้อมูลระบบกระบวนการ (PLC) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ การจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูในกลุ่มเครือข่ายอย่างไร มีการสะท้อนข้อมูลย้อนกลับซึ่งกันและกัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการจัดการการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนอย่างไร รวมทั้งระบุวิธีการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนว่ามีการดำเนินการอย่างไร เช่น นำเสนอผ่านทาง สื่อดิจิทัล เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก เป็นต้น นอกจากนี้สถานศึกษาควรระบุข้อมูลการปฏิบัติที่ถือเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือเป็นนวัตกรรม (Innovation) ของสถานศึกษาตามที่สถานศึกษาได้ปฏิบัติจริง ซึ่งจะช่วยให้ SAR มีคุณค่า และสามารถใช้เป็นฐานข้อมูลเบื้องต้นของสถานศึกษาได้อย่างแท้จริง

แนวทางการพัฒนาให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะ

พัฒนาหลักสูตรที่หลากหลาย ให้ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีความรู้พื้นฐานทางวิชาการตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มีทักษะความชำนาญทางด้านวิชาชีพ และมีทักษะการทำงาน รวมไปถึงทักษะของการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อสร้างงานและสร้างอาชีพใหม่ สอดแทรกทักษะชีวิตคุณธรรมและจริยธรรม

ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติที่ถือเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือเป็นนวัตกรรม (Innovation) ของสถานศึกษาตามที่สถานศึกษาได้ปฏิบัติจริง

13. รางวัลต่างๆที่โรงเรียนได้รับ

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2550 เป็นต้นมา จนถึงปัจจุบัน

ลำดับ	รางวัล/การรับรอง	วันที่ได้รับ
1	ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านมัธยมศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษา(องค์กรมหาชน)	11 พ.ย. 2550
2	โรงเรียนแกนนำ การจัดการกระบวนการเรียนการสอน และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จากสำนักงานการศึกษาพิเศษโลกเขต3	15 ก.ย. 2552
3	รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 ประเภทบุคคลทั่วไป การประกวดผลงานอาสาสมัครลูกเสือไซเบอร์ ในหัวข้อ เจริญรอยตาม คำสอนพ่อ จากโครงการสร้างลูกเสือบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	มิ.ย. 2555
4	สถานศึกษาแบบอย่าง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี 2554 สถานศึกษาพอเพียง 2554 จากกระทรวงศึกษาธิการ	19 ธ.ค. 2555
5	เป็นผู้สนับสนุนโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเสริมสร้าง พลังพลติกรรมเชิงบวกคนวัยทีน สร้างปฎิหาริย์แห่งชีวิตสู่การให้เพื่อสังคม ภายใต้โครงการปฎิหาริย์แห่งชีวิต จากกรมพัฒนาสังคม	พ.ศ. 2556
6	โรงเรียนผ่านการประเมินผลงาน การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ ระดับทอรูปแบบการเรียนรู้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจพอเพียง จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39	25 ส.ค. 2556
7	เข้าร่วมโครงการใจประสานใจ ในสถานศึกษา จากกองบัญชาการกองทัพไทย	19 ก.พ. 2557
8	ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษารอบสาม ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านมัธยมศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษา (องค์กรมหาชน)	17 มิ.ย. 2557
9	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
10	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557

ลำดับ	รางวัล/การรับรอง	วันที่ได้รับ
11	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
12	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
13	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
14	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
15	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
16	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
17	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
18	รางวัลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 3 อันดับ 1 โรงเรียนขนาดกลาง ประจำปีการศึกษา 2556 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	26 ก.ค. 2557
19	รางวัลสถานศึกษาที่ได้จัดกระบวนการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา ในโครงการก้าวอย่างเข้าใจ จากสำนักงานบริหารกองทุนโลก	8-10 ก.ย. 2557

ลำดับ	รางวัล/การรับรอง	วันที่ได้รับ
20	ได้รับการคัดเลือกเป็น Best Practice งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับเยี่ยม จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต39	28 ก.ย. 2557
21	เป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารการจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี การศึกษา 2556 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39	19 ต.ค. 2557
22	เป็นโรงเรียนนำร่องในโครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการบริหารโรงเรียน อย่างมีคุณภาพทั้งองค์กร จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	27 เม.ย. 2558
23	รางวัลระดับเพชร สุดยอดนวัตกรรม มัธยมศึกษาสามสิบเก้า ปี 2558 จากสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39	15 ส.ค. 2558
24	รางวัลชนะเลิศโครงการประกวดร้องเพลงนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา จากกองทัพภาคที่ 3	21 ก.ย. 2558
25	ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ โรงเรียนผู้บำเพ็ญประโยชน์ต่อเด็กเยาวชนและสังคม จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	23 ก.ย. 2558
26	รางวัลชนะเลิศการประกวดหนังสือธรรมะป้องกันการค้ามนุษย์ในวัยเรียนภายใต้ โครงการ UP TO YOU ชีวิตดี...มีทางเลือก จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด พิษณุโลก	23 ก.ย. 2558
27	รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 การประกวดร้องเพลงพระราชานิพนธ์ ระดับชั้นมัธยม ศึกษา จากกรมทหารช่างที่ 3	2 ต.ค. 2558
28	โรงเรียนดีเด่นในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ และการเป็นผู้นำ ในโครงการเยาวชนไทยรู้รักสามัคคี จากกรมกิจการพลเรือนทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย	19 พ.ย. 2558
29	เป็นโรงเรียนที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-net) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2558 คะแนนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 3 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา มัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	9 ก.ย. 2559
30	เป็นโรงเรียนที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-net) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2558 คะแนนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ อันดับ 2 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา มัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	9 ก.ย. 2559
31	เป็นโรงเรียนที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-net) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2558 คะแนนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ อันดับ 3 จากเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา มัธยมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	9 ก.ย. 2559

ลำดับ	รางวัล/การรับรอง	วันที่ได้รับ
32	เป็นโรงเรียนเครือข่ายคุณธรรมในสถานศึกษา ยุวชนต้นกล้าคุณธรรมในสถานศึกษา จากวิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช	11 ก.ย. 2559
33	ได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาแบบอย่าง การสร้างเรื่องราวอัตลักษณ์ชุมชน จากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	30 ส.ค. 2561
34	รางวัลชนะเลิศตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้า ประเภทคะแนนรวม ระดับจังหวัด พิษณุโลก ระดับ ม.ต้น จากชมรมพุทธศาสตร์สากล ในอุปถัมภ์สมเด็จพระมหา ราชมิ่งคลาจารย์	8 ก.พ. 2563
35	รางวัลชนะเลิศตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้า ประเภทคะแนนรวม ระดับจังหวัด พิษณุโลก ระดับ ม.ปลาย จากชมรมพุทธศาสตร์สากล ในอุปถัมภ์สมเด็จพระมหา ราชมิ่งคลาจารย์	8 ก.พ. 2563
36	รางวัลโรงเรียนขนาดกลางที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์พื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลักสูงสุด อันดับ 3 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39	7 ส.ค. 2563
37	รางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2563 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง ระดับเงิน จากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39	10 ส.ค. 2563
38	ได้รับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of the Basic Education Commission Quality Award : OBECQA) ระดับ ScQA ปี พ.ศ. 2563 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	9 มี.ค. 2564
39	รางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2564 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับทอง อันดับ 1 ประเภทสถานศึกษามัธยมศึกษา ขนาดกลาง จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	21 มี.ย. 2564
40	รางวัล ชนะเลิศ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) งานแข่งขันภาพยนตร์สั้น ภายใต้แนวคิด “การรณรงค์ป้องกันยาเสพติดใน สถานศึกษา” จังหวัดพิษณุโลก จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก	13 ก.ย. 2564
41	รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2564 ระดับภูมิภาค (ภาคเหนือ) ประเภทโรงเรียนมัธยมขนาดกลาง ระดับยอดเยี่ยม เหรียญทอง จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	16 ก.ย. 2564
42	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับสาม (ทีมหญิงล้วน) ระดับมัธยมศึกษา การประกวด สวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ประเภททีม 5 คน จากจังหวัดพิษณุโลก	3 มี.ค. 2565
43	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับสอง (ทีมชายล้วน) ระดับมัธยมศึกษา การประกวด สวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ประเภททีม 5 คน จากจังหวัดพิษณุโลก	3 มี.ค. 2565

ลำดับ	รางวัล/การรับรอง	วันที่ได้รับ
44	รางวัลชมเชย การประกวดภาพยนตร์สั้นต่อต้านทุจริตภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีการศึกษา 2565	29 พ.ย. 2565
45	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับประเทศ ในการประกวดคลิปวิดีโอ และ Tiktok คุณธรรมสรรค์สร้างเพื่อสังคมไทย หัวข้อ “วินัย” ประเภท นักเรียน	3 มี.ค. 2566
46	รางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา 2565 ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ “ระดับยอดเยี่ยม” จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	3 พ.ย. 2566

บทที่ 2

ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนชาติตระการวิทยาเป็นโรงเรียนคุณภาพของชุมชน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี พ.ศ. 2570

2. พันธกิจ (Mission)

- 1) ยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา
- 2) เป็นสถานศึกษาวิถีใหม่ วิถีอนาคต ดูแลความปลอดภัยนักเรียนด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)
- 3) ส่งเสริมครู และบุคลากรให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นครูมืออาชีพ

3. ค่านิยม (Values) : สามัคคี มีน้ำใจ

4. วัฒนธรรมองค์กร : บุคลากรในโรงเรียนชาติตระการวิทยาทำงานเป็นทีม มุ่งผลสัมฤทธิ์

5. เป้าประสงค์ (Goal)

- 1) ผู้เรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา และสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
- 2) โรงเรียนมีหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา ตอบสนองต่อสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
- 3) ครูและบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 4) โรงเรียนมีกระบวนการบริหารที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

6. กลยุทธ์ของโรงเรียน

- 1) พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี เก่ง มีสุข ตามมาตรฐานการศึกษา
- 2) ส่งเสริมครู และบุคลากรจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ
- 3) เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียนด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)
- 4) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรมให้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา และความต้องการของชุมชน
- 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สิ่งแวดล้อม และจัดสรรทรัพยากรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

7. สมรรถนะหลักของโรงเรียน (CORE COMPETENCIES)

ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนตามความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียน

8. มาตรฐานโรงเรียน

- 1) คุณภาพผู้เรียน
- 2) กระบวนการบริหารและการจัดการ
- 3) กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

9. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

การประเมินศักยภาพการจัดการศึกษา โรงเรียนชาติตระการวิทยาในปัจจุบันและโอกาสในการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) รวมทั้งการวิเคราะห์บริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งส่งผลกระทบทั้งในด้านบวกและลบต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา ดังนี้

9.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (2S4M)

ประเด็นการวิเคราะห์	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
1. โครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน (Structure and Policy: S1)	1) มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม 2) โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน เป็นระบบสามารถบริหารจัดการได้มาตรฐานตามระเบียบ กฎหมายกำหนด 3) การกำหนดกลยุทธ์ตัวชี้วัดได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในด้วยเทคนิค SWOT ที่สอดคล้องกับบริบทและสภาพจริง	1) นโยบายด้านงานปกครองไม่เคร่งครัด ส่งผลต่อความประพฤติของนักเรียน 2) ภาระงานหลายหน้าที่ทำให้ขาดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน 3) การแบ่งภาระงานไม่สอดคล้องกับปริมาณงานและความสามารถของบุคคล
2. การให้บริการและผลผลิต (Service and Product: S2)	1) โรงเรียนจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด 2) นักเรียนส่วนมากมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และบุคลิกภาพดี 3) โรงเรียนมีการจัดหลักสูตร/แผนการเรียนที่หลากหลายตอบสนองความสามารถและความต้องการของนักเรียน	1) สัญญาณ Internet ความเร็วต่ำ และไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่อาคารเรียน 2) ห้องปฏิบัติการไม่พร้อม ไม่ทันสมัย เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 3) นักเรียนขาดระเบียบวินัย และขาดจิตสาธารณะ
3. บุคลากร (Man: M1)	1) บุคลากรในโรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง 2) ครูและบุคลากรมีจำนวนเพียงพอ และมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามวิชาที่สอน 3) ผู้บริหารและครูได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา 4) บุคลากรมีความรัก ศรัทธาในวิชาชีพ และมีความผูกพันกับโรงเรียน	1) ครูได้รับมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในงานที่นอกเหนือจากการสอนมาก 2) ครูบางส่วนปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มศักยภาพเนื่องจากขาดความรู้ความสามารถเฉพาะทางในการปฏิบัติหน้าที่พิเศษ

ประเด็นการวิเคราะห์	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
4. ประสิทธิภาพทางการเงิน (Money: M2)	1) การระดมทรัพยากรช่วยสนับสนุน ด้านการพัฒนาการศึกษา และจัดกิจกรรม ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี 2) โรงเรียนกำหนดแผนการใช้เงิน เพื่อการจัดการศึกษาไว้อย่างชัดเจน	1) งบประมาณในการดำเนินงาน ด้านอาคารสถานที่ไม่เพียงพอ 2) ครูมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ การเงินไม่ชัดเจน ทำให้เกิดปัญหา ในการเบิกจ่าย 3) การจัดสรรงบประมาณบางส่วน ล่าช้า ระยะเวลาดำเนินงานกระชั้นชิด ส่งผลให้การดำเนินงานไม่ดีเท่าที่ควร
5. วัสดุ อุปกรณ์ (Material: M3)	1) ห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ เพียงพอ 2) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้	1) สื่อ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัด การเรียนการสอนไม่เพียงพอ บางส่วน ชำรุด ขาดการซ่อมแซม 2) อุปกรณ์ เครื่องมือทางเทคโนโลยี ที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอน ไม่เพียงพอ
6. การบริหารจัดการ (Management: M4)	1) โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ผลงาน ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ 2) คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความ ร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกับโรงเรียน เป็นอย่างดี 3) โรงเรียนมีการวางแผนงานและดำเนิน งานตามกระบวนการ PDCA	1) ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ไม่เป็นปัจจุบัน และกระจายไปตามงาน ต่าง ๆ จึงไม่สามารถนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) ขาดการสรุปรายงานผลการดำเนิน งาน และนำผลไปวางแผนปรับปรุง พัฒนางานต่อไป 3) การกำกับ ติดตาม และประเมินผล ไม่เป็นระบบ ไม่สอดคล้อง กับตัวชี้วัด และวัตถุประสงค์

9.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)

ประเด็นการวิเคราะห์	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
1. สังคมและวัฒนธรรม (Social-culture Factor: S)	1) ได้รับการแนะแนวจาก สถาบันการศึกษาต่าง ๆ ระดับอุดมศึกษา อย่างต่อเนื่อง 2) ที่ตั้งของโรงเรียนเป็นศูนย์กลางของ ชุมชนทำให้เป็นศูนย์กลางในการพัฒนา การศึกษาของท้องถิ่น 3) ชุมชนมีความเชื่อมั่นและศรัทธาใน โรงเรียนจึงให้ความร่วมมือและสนับสนุน การจัดการศึกษา	1) ผู้ปกครองไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน เท่าที่ควรเนื่องจากต้องทำงาน 2) การหย่าร้าง พ่อแม่ไปทำงาน ต่างจังหวัด นักเรียนอาศัยอยู่กับญาติ 3) ผู้ปกครองขาดความเข้าใจในการศึกษา ในยุคปัจจุบัน ทำให้สร้างค่านิยมที่ผิดๆ ให้กับนักเรียน

ประเด็นการวิเคราะห์	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
2. เทคโนโลยี (Technological Factor: T)	1) ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มีภูมิปัญญาท้องถิ่น มีปราชญ์ชาวบ้าน เอื้อต่อการแสวงหาความรู้ของนักเรียน 2) ชุมชนมีการอนุรักษ์วัฒนธรรม อย่างต่อเนื่องส่งผลให้โรงเรียนสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา 3) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลความรู้และแหล่งเรียนรู้ได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น 4) การติดต่อสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองสะดวก รวดเร็ว และกว้างขวางขึ้น	1) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สามารถสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้นักเรียนบางส่วนเลียนแบบพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ 2) การพัฒนาเทคโนโลยีที่รวดเร็วส่งผลให้นักเรียนเสียค่าใช้จ่าย เสียเวลา และเสียสุขภาพมากขึ้น
3. เศรษฐกิจ (Economic Factor: E)	1) นโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง 2) โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้สถานที่ราชการ ตลาด การคมนาคมสะดวก สนับสนุนโรงเรียนได้	1) เศรษฐกิจซบเซา ส่งผลต่อรายได้ของผู้ปกครอง 2) รายได้ของผู้ปกครองส่วนใหญ่ไม่แน่นอน มีภาระหนี้สิน ส่งผลกระทบต่อการสนับสนุนการจัดการศึกษา
4. การเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors: P)	1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาล ตำบลป่าแดง ให้การสนับสนุนการศึกษา 2) มีการประกันคุณภาพภายนอก กระตุ้นให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการ จัดการเรียนการสอนให้ได้ตามมาตรฐานตามหลักสูตรและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น	1) นโยบายรัฐบาล และคณะรัฐบาลเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้แนวทางในการจัดการศึกษาไม่แน่นอน 2) พ.ร.บ.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนดการเลื่อนวิทยฐานะไม่สอดคล้องกับสภาพจริง ส่งผลให้ครูขาดขวัญกำลังใจ

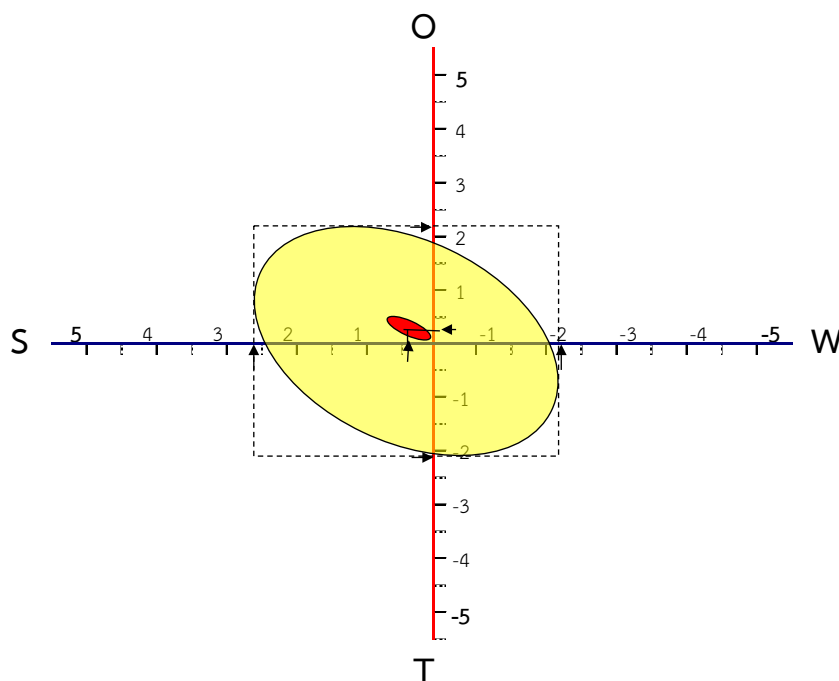
9.3 การสรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายใน (2S4M)

รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายใน	น้ำหนัก คะแนน	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก × คะแนน		สรุปผล
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
S1 โครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน	0.16	4.11	3.47	0.66	0.56	0.10
S2 การให้บริการและผลผลิต	0.21	4.27	3.51	0.90	0.74	0.16
M1 บุคลากร	0.19	4.35	3.33	0.83	0.63	0.20
M2 ประสิทธิภาพทางการเงิน	0.14	4.24	3.23	0.59	0.45	0.14
M3 วัสดุ อุปกรณ์	0.16	4.16	3.56	0.67	0.57	0.10
M4 การบริหารจัดการ	0.14	4.24	3.00	0.59	0.42	0.17
สรุปปัจจัยภายใน				4.24	3.37	0.87
เฉลี่ยปัจจัยภายใน				0.44		

9.4 การสรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)

รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายนอก	น้ำหนัก คะแนน	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก × คะแนน		สรุปผล
		โอกาส	อุปสรรค	โอกาส	อุปสรรค	
S สังคมและวัฒนธรรม	0.30	4.22	3.54	1.27	1.06	0.21
T เทคโนโลยี	0.35	4.03	3.61	1.41	1.26	0.15
E เศรษฐกิจ	0.20	4.31	4.22	0.86	0.84	0.02
P การเมืองและกฎหมาย	0.15	4.05	4.03	0.61	0.60	0.01
สรุปปัจจัยภายนอก				4.15	3.76	0.39
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				0.20		

กราฟแสดงสถานภาพโรงเรียนชาติตระการวิทยา



10. โครงการหลักของโรงเรียน

- 1) โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
- 2) โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
- 3) โครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา
- 4) โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 5) โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

11. โครงการพิเศษ

- 1) โครงการห้องเรียนนออยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิธีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ
- 2) โครงการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School)
- 3) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 5) โครงการสนับสนุนการบูรณาการงาน 5 ฝ่ายและการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วน
- 4) โครงการประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน
- 5) โครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
- 7) โครงการสาธารณูปโภคเพื่อการบริหารจัดการ
- 8) โครงการจ้างครูปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 9) โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
- 10) โครงการค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง)
- 11) โครงการพัฒนางานระบบสารสนเทศและทะเบียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

12. ผลลัพธ์

ผลลัพธ์ 4 ด้าน ได้แก่

ด้านผู้เรียน : ผู้เรียนมีคุณภาพและคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษา

- 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
- 3) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนและแก้ปัญหาได้
- 4) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 6) ผู้เรียนมีผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- 7) ผู้เรียนสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา
- 9) ผู้เรียนที่เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ได้รับรางวัลระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป
- 10) ผู้เรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ

- 11) ผู้เรียนผ่านการประเมินด้านคุณธรรมจริยธรรม ได้รับเกียรติบัตร
- 12) ผู้เรียนที่จบการศึกษาทุกคน ได้ศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ
- 13) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตสู่การเป็นพลโลก
- 14) ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมบริการเพื่อสาธารณประโยชน์ด้วยจิตอาสา
- 15) ผู้เรียนมีทักษะการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน : โรงเรียนมีหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา

- 1) มีหลักสูตรที่ตอบสนองความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียน
- 2) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนสาระการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Independent Study : IS)
- 3) จัดการเรียนการสอนได้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 4) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในหลักสูตรสถานศึกษา

5) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

ด้านครู : ครูมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

- 1) ครูได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
- 2) ครูสามารถใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศที่ 2 ในการสื่อสาร
- 3) ครูใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การเผยแพร่ผลงาน ทั้งระบบออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (offline)

4) ครูใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

5) ครูมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพโดยได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

6) ครูมีผลงานเป็นที่ยอมรับและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป

7) ครูมีความรัก ความสามัคคี และความผูกพันภายในองค์กร

ด้านบริหารจัดการ : โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

1) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และสามารถบริหารจัดการโรงเรียนบรรลุตามวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร

2) ผู้บริหารสามารถใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศที่ 2 เพื่อการสื่อสารและเทคโนโลยีในการบริหารจัดการ

3) ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ (Academic Leadership) ที่มีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับ

4) ผู้บริหารมีประสบการณ์การอบรม ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาระดับภาค/ชาติ

5) โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

6) โรงเรียนมีระบบการจัดการความรู้ (KM)

7) โรงเรียนสามารถแสวงหา ระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา

8) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและชุมชน ตลอดจนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

9) โรงเรียนมีเครือข่ายสนับสนุนจากสถาบันอุดมศึกษาและองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

13. มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและจัดการ

เรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

14. นโยบายที่สำคัญในการจัดการศึกษา

14.1 ยุทธศาสตร์ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีด

ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

14.2 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

- 1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1) พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2) พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลาเนาที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใส และไม่มีการทุจริต คอร์รัปชัน

1.3) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นผลเป็นรูปธรรมจัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

2.2) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพ 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.3) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

2.4) การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

2.5) การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย

2.6) ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

14.3 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

1) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

2.2) พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตยและส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดี

5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1) พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่าง สถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับ ยาเสพติด รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.2) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะ ในการบริหารสถานการณ

10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้าน ทักษะ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

14.4 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

1.1) ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิ และเลื่อนวิทยฐานะ

1.2) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

2.1) จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

2.2) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทาง การศึกษา

2.3) ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

3) การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.1) จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทาง การศึกษา

3.2) จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยาย โอกาสทางการศึกษา

3.3) เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

3.4) จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน

3.5) จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยาย โอกาส

3.6) สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

4) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

4.1) สำนักรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

4.2) จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

4.3) ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

5) สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

5.1) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยเกียัย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบ คุณธรรม และความโปร่งใส

5.3) จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวันอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6) การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

6.1) พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

6.2) ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

6.3) ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

6.4) สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1) การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

1.1) จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

1.2) จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

1.3) พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

2) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

2.1) พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

2.2) พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

2.3) ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

3) ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.1) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.2) พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

3.3) เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดและระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

4) 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

4.1) จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

4.2) กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

4.3) สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5) เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

5.1) พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

- 5.2) ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน
- 5.3) ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- 5.4) พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน
- 5.5) ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษา

ตอนปลาย

14.5 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

1) ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

1.1) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบป้องกัน ฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติเด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.2) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับ โอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยร่วมมือกับเครือข่ายทุกภาคส่วน

1.3) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

2) ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.1) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ และขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

2.2) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ในสังคมร่วมสมัย และพัฒนานวัตกรรมสู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

2.3) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

2.4) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

2.5) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.6) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และพัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทาง การประเมิน PISA

2.7) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ส่งเสริม การมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมสภา นักเรียน ชุมนุม และชมรม

2.8) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา

2.9) ส่งเสริม สนับสนุนความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มตาม ศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

3) ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

3.1) กระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนพัฒนาผู้บริหารหน่วยงาน/สถานศึกษา ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม และมีทักษะในการบริหารจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

3.2) ส่งเสริม สนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ บริหารจัดการและให้บริการการศึกษา

4) ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

4.1) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษาในสังกัด ให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยทั้งโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความสุข

4.2) ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะในการป้องกันตนเอง ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัยจากโรคภัย ภัยพิบัติ อุบัติภัย และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ทุกประเภท โดยความร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

4.3) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

14.6 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.2) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

1.3) ส่งเสริมและพัฒนากิจการโรงเรียนขนาดเล็ก สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล

1.4) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษาในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการบูรณาการใช้ข้อมูลร่วมกัน นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเชื่อมโยงข้อมูลและรายงานผล ลดการเตรียมการเพื่อรองรับการประเมิน และลดความซ้ำซ้อน/ความถี่ในการนิเทศ กำกับติดตาม

1.5) ป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล บริหารงานบุคคลตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรมและ ความโปร่งใส และบริหารงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.6) ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ องค์กรทุกช่องทาง

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดหาเครื่องมือพร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย และขับเคลื่อน การจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

2.2) พัฒนาความเข้มแข็งระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และการชี้แนะแนวทางเป้าหมาย ในชีวิต การดูแลสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และสุขภาพกายรอบด้าน

2.3) ส่งเสริม สนับสนุนให้โรงเรียนคุณภาพตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ มีศักยภาพในการบริหารและจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

2.4) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ ใช้เวลาว่างทำงานหารรายได้ระหว่างเรียนอย่างเหมาะสม และส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษาแนวใหม่) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จบแล้วมีงานทำ มีอาชีพ

14.7 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ (พ.ศ. 2566-2570)

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาที่มีคุณภาพบนพื้นฐานความแตกต่างอย่างเต็มศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

บทที่ 3
ข้อมูลงบประมาณประจำปีการศึกษา 2567

1. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

1.1 งบประมาณ

รายได้	บาท	ลักษณะการใช้ งบประมาณ	บาท
1. เงินอุดหนุนรายหัว	4,587,465	1. งบบุคลากร	2,597,860
2. ค่าหนังสือเรียน		2. งบดำเนินการ	7,001,745
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน		3. งบลงทุน	326,000
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน			
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,220,600		
6. เงินปัจจัยพื้นฐาน			
7. เงินรายได้สถานศึกษา			
7.1 เงินบริจาค	-		
7.2 เงินสนับสนุนท้องถิ่น	-		
7.3 เงินระดมทรัพยากร/เงินบำรุงการศึกษา			
7.3.1 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	686,400		
7.3.2 ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา			
7.3.3 ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณีโรงเรียน จัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ (1 เครื่อง : นักเรียน 20 คน)	686,400		
7.3.4 ค่าประกันชีวิตประกันอุบัติเหตุ	800,800		
7.3.5 ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน			
7.3.6 ค่าคู่มือนักเรียน	308,880		
7.3.7 ค่าวารสารโรงเรียน	114,400		
	57,200		
	57,200		
7.4 สวัสดิการร้านค้า	102,000		
7.5 เงินเหลือจ่าย			
- ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	304,260		
852,591 บาท			
- ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา			
287,147บาท			
(จัดสรรในปีการศึกษา 2567 จำนวน 304,260 บาท)			
รวม	9,925,605	รวม	9,925,605

1.2 แผนการจัดสรรเงินงบประมาณอุดหนุนรายหัวฯ ปีการศึกษา 2567

จำนวนนักเรียนตามข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 จำนวนนักเรียนทั้งหมด 1,153 คน

สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณ	ร้อยละ	หมายเหตุ
วิชาการ	60	ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายหัว ดังนี้ 1. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หัวละ 3,780 บาท จำนวน 448 คน 2. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หัวละ 4,105 บาท จำนวน 705 คน
บริหารทั่วไป	20	
บุคลากร	10	
งบประมาณ	10	
รวม	100	

สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
โครงการพิเศษ		
1. โครงการห้องเรียนนออยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ได้วิถีคุณภาพ	100,000	-
2. โครงการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School)	461,940	
3. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	150,000	
4. โครงการประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุนักเรียน	308,880	
5. โครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	1,677,060	
6. โครงการสนับสนุนการบูรณาการงาน 5 ฝ่าย และการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วน	200,000	
7. โครงการสาธารณูปโภคเพื่อการบริหารจัดการ	900,000	
8. โครงการจ้างครูปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	120,000	
9. โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	150,000	
10. โครงการค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง)	70,000	
11. โครงการพัฒนางานระบบสารสนเทศและทะเบียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	228,800	
รวม	4,366,680	

งบพัฒนาผู้เรียน

แผนงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวโรงเรียนชาติตระการวิทยา ประจำปีการศึกษา 2567

สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1. กิจกรรมพัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	15,000	-
2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	180,000	
3. กิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน	160,000	
4. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	1,000,000	
5. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	200,000	
6. กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ	100,000	
7. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	50,000	
8. กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก	25,000	
9. กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่	25,000	
10. กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	25,000	

งบพัฒนาผู้เรียน

แผนงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวโรงเรียนชาตติระการวิทยา ประจำปีการศึกษา 2567

สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
11. กิจกรรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน	50,000	-
12. กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (เยี่ยมบ้านนักเรียน)	60,600	
13. โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	150,000	
14. โครงการค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง)	70,000	
15. กิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	100,000	
16. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (อบรมโปรแกรม GSP และคณิตศิลป์)	10,000	
รวม	2,220,600	

งบเงินรายได้สถานศึกษา

แผนเงินรายได้สถานศึกษาโรงเรียนชาตติระการวิทยา ประจำปีการศึกษา 2567

สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ 600 บาท/คน	686,400	-
2. ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา 600 บาท/คน	686,400	
3. ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียน เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ (1 เครื่อง : นักเรียน 20 คน) 700 บาท/คน	800,800	
4. ค่าประกันชีวิตประกันอุบัติเหตุ 270 บาท/คน	308,880	
5 ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน 100 บาท/คน	114,400	
6 ค่าคู่มือนักเรียน 50 บาท/คน	57,200	
7 ค่าวารสารโรงเรียน 50 บาท/คน	57,200	
8. สวัสดิการร้านค้า	102,000	
รวม	2,813,280	

รายละเอียดของแผนงานการใช้งบประมาณประจำปีการศึกษา 2567

1. โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาและมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

กิจกรรม	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนาผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอด.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
1. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	3	1, 2	32,000	อ.ชัยวัฒน์ งาม
2. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	3	1, 2	42,000	อ.เจริญรัตน์ วงษา
3. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	1, 2	64,000	อ.แปลงใจ อินตะเสน
4. พัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน	3	1, 2	32,000	อ.สุทธีณี ทาสีดา

กิจกรรม	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนาผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอต.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
5. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	3	1, 2	32,000	อ.ดวงเดือน สารพันธ์
6. พัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	3	1, 2	32,000	อ.ธิดาวรรณ อยู่ดี
7. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	3	1, 2	32,000	อ.นราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์
8. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	3	1, 2, 4	32,000	อ.ดวงเดือน พิมพา
9. การจัดการเรียนการสอน IS	3	1, 2	10,000	อ.วิลาวัลย์ ปิ่ปวน
10. พัฒนาการสอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	3	1, 2	180,000	อ.ไพโรจน์ ขุ่มฆ่า
11. ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน	3	1, 2	60,000	อ.แปลงใจ อินตะเสน
12. ส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	2	1, 2	200,000	อ.อรรถัย รอดปันนา
13. งานวัดผลและประเมินผล	3	1, 2	200,000	อ.แปลงใจ อินตะเสน
14. ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน	3	1, 2	24,000	อ.ดวงเดือน พิมพา
15. ชุมนุมส่งเสริมทักษะวิชาการและทักษะอาชีพ	2	1, 2	30,000	อ.แพรวนภา นิใจ
16. ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	2	1, 2	1,000,000	อ.สุรางค์รัตน์ ธนวงค์
17. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3	1, 2	4,000	อ.อนุสตรา อินนิยม
18. พัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา	3	1, 2	10,000	อ.อนุสตรา อินนิยม
19.อบรมเชิงปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	1, 2	200,000	อ.ช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
20. พัฒนาการจัดการศึกษาเรียนร่วม	2	1	2,000	อ.กัลยาณี คุณสมบัติ
21. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	2	1, 2	25,000	อ.ปาริฉัตร นนทะโคตร
22. เปิดโลกวิชาการ	3	1, 2	100,000	อ.อรรถัย รอดปันนา
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			2,343,000 บาท	

2. โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

กิจกรรม	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนา ผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอต.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
1. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	2	1, 4	50,000	อ.ดวงเดือน พิมพา
2. ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม	3	1	30,000	อ.อมรินทร์ พุทธา
3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1, 3	1, 2, 3	115,600	อ.นิธินา อยู่แก้ว
4. พัฒนาระบบงานแนะแนว	2, 3	1, 3	75,000	อ.ปารมื่น ทองอิสสระ
5. พัฒนางานฝ่ายกิจการนักเรียน	4	1	47,000	อ.อริสรา พุทธกิจ
6. กีฬาภายในโรงเรียน	2	1	160,000	อ.ทศพร จันทวงษ์สิงห์
7. พัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	2	1	15,000	อ.นราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์
8. ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	2	1	10,000	อ.กิริติ พอจิต

กิจกรรม	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนา ผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอต.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
9. พัฒนากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	2	1, 4	4,000	อ.สมคิด ฟองจางวาง
10. พัฒนางานทุนการศึกษา	2	1	10,000	อ.ณัฐชา ดวงอุปะ
11. วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก	2	1, 4	25,000	อ.ชัยภูมิ ขามาศ สุขรัง
12. วันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่	2	1	25,000	อ.ลดาวัลย์ เชเมเบอส
13. ส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัยคุณธรรมจริยธรรม (To Be Number One and Gent Z)	3	4	10,000	อ.ภาณุเดช วงศ์ปาลีย์
14. โรงเรียนปลอดยาเสพติด	2	1	10,000	อ.ไพโรจน์ ขุมขำ
15. ค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน	4	1	50,000	อ.สุทธิพงษ์ ที่พึ่ง
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	636,600 บาท			

3. โครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา

กิจกรรม	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนา ผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอต.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
1. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	3	4	5,000	อ.อรทัย รอดปันนา
2. พัฒนางานจัดการเรียนการสอน	3	2	300,000	อ.พรหมพิริยะ ถ้อยคำ
3. งานนิเทศการเรียนการสอน	3	2	13,000	อ.ช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	318,000 บาท			

4. โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

กิจกรรม	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนา ผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอต.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
1. พัฒนางานอัตรากำลัง	4	5	5,000	อ.นงคิณุช เจตียเปง
2. พัฒนางานทะเบียนประวัติ	4	5	5,000	อ.ลักขณา แยมจิตร
3. งานอบรมพัฒนาครู	4	5	245,000	อ.ปิยณัฐ ภูพวก
4. ส่งเสริมวิชาชีพครู	4	5	4,000	อ.จุฑารัตน์ สำลีราช
5. สร้างขวัญและกำลังใจ	4	5	250,000	อ.ลักขณา แยมจิตร
6. พัฒนางานไอนย้ายและลาออก	4	5	6,000	อ.จุฑารัตน์ สำลีราช
7. พัฒนาระบบงานบำเหน็จและความชอบ	4	5	5,000	อ.ปิยวัฒน์ แสงคำ
8. พัฒนางานสารบรรณกลุ่มงานบริหารงานบุคคล	4	5	37,000	อ.มลฤดี อินตะวิชัย
9. พัฒนางานวันลาทุกประเภท	4	5	5,000	อ.ดวงเดือน สาระพันธ์

กิจกรรม	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนา ผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอต.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
10. พัฒนางานคำสั่งไปราชการ	4	5	5,000	อ.มฤดี อินตะวิชัย
11. พัฒนางานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	4	5	28,000	อ.ปิยณัฐ ภูวก
12. พัฒนางานงานวินัยและกฎหมาย	4	5	5,000	อ.ปิยวัฒน์ แสงคำ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	600,000 บาท			

5. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
การศึกษา

กิจกรรม	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนา ผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอต.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
1. พัฒนาระบบงานนโยบายและแผน	4	5	50,000	อ.ไพรินทร์ อ่อนศรี
2. งานควบคุมภายใน	4	5	2,000	อ.ลภัสนันท์ แก้วบุตร
3. พัฒนาการประกันคุณภาพศึกษาภายในสถานศึกษา	4	5	12,000	อ.วิลาวัลย์ ปิพาน
4. พัฒนาระบบการเงินและบัญชี	4	5	100,000	อ.สุริยวารี เพ็ชรรัตน์
5. ยกระดับมาตรฐานการจัดการงานพัสดุ	4	5	50,000	อ.ชลิดา เงื่อนจันทอง
6. พัฒนางานธุรการ/สารบรรณ	4	5	60,000	อ.สงกรานต์ พันธุ์ไทยศิริ
7. พัฒนางานธุรการวิชาการ	4	5	59,000	อ.นารณรี สวนจันทร์
8. พัฒนาการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)	4	5	8,000	อ.ช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
9. พัฒนางานทะเบียนนักเรียน	4	5	20,000	อ.เรณู ฤทธิ์รอด
10. พัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA	4	5	5,000	อ.ณัฐชา ดวงอุปะ
11. พัฒนางานรับนักเรียน	4	5	12,000	อ.สมคิด ฟองจางวาง
12. ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	4	5	20,000	อ.อภัยวงศ์ แสงปัญญา
13. งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน/เว็บไซต์โรงเรียน	4	5	35,000	อ.อนรรฆวี บุญสนอง
14. พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	4	5	20,000	อ.ธนัตชัย ตาพา
15. พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	4	5	196,000	อ.วิดุลย์ พิมพ์
16. พัฒนางานยานพาหนะ	4	5	70,000	อ.นราศักดิ์ แก้วทองทรัพย์
17. พัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน	4	5	3,500	อ.กิริติ พอจิต
18. พัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	4	5	10,000	อ.ลดาวัลย์ เขมเบอส
19. พัฒนางานโภชนาการนักเรียน	4	5	3,000	อ.ลภัสนันท์ แก้วบุตร
20. พัฒนางานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไป	4	5	5,000	อ.รัตนา คล้ายชม
21. เตรียมความพร้อมรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ระดับ OBECQA	4	5	40,000	อ.ไพรินทร์ อ่อนศรี
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	780,500 บาท			

6. โครงการพิเศษ

โครงการ	สอดคล้องกับ		งบอุดหนุน รายหัว/ พัฒนา ผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์ สพม. พลอต.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
1. โครงการห้องเรียนนอ้าย การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิธีใหม่ ได้วิธีคุณภาพ	3	1,2,4,5	100,000	รองฯสุกัญญา ไกรสอน
2. โครงการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School)	1	3,5	439,965	อ.วิศุทธิ์ พิมพา
3. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	3	1,5	150,000	อ.นราศักดิ์ แก้วทองทรัพย์
4. โครงการประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุนักเรียน	1	3	308,880	อ.ลดาวัลย์ เขมเบอส
5. โครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	4	5	1,677,060	อ.นงคินุช เจตีย์แปง
6. โครงการสนับสนุนการบูรณาการงาน 5 ฝ่าย และการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วน	4	5	200,000	รองฯ วัชรระ กรรณิกา
7. โครงการบริหารงานสาธารณูปโภค	5	5	900,000	อ.ปวีณธิดา ทองจันทร์
8. โครงการจ้างครูปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1	1	120,000	อ.เจริญรัตน์ วงษา
9. โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของ ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	3	1,2	150,000	อ.นิพล จันทะคุณ
10. โครงการค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรี พื้นเมือง (โปงลาง)	3	1,2	70,000	อ.ธิดารรณ อยู่ดี
11. โครงการพัฒนางานระบบสารสนเทศและทะเบียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	4	5	228,800	อ.ณัฐสิทธิ์ ธุระสุข
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น		4,344,705 บาท		

**ปฏิทินการกำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567**

รายการ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การควบคุมการใช้ จ่ายเงิน	1.1 จัดทำทะเบียนคุมเงินงบประมาณโครงการ 1.2 ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามกิจกรรม และรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแผน/โครงการ	งานการเงิน
2. การรายงานผล การใช้จ่ายเงิน	2.1 จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ส่งงานนโยบาย และแผน - รายงานผลการใช้เงินฯ ทุกสิ้นเดือน - สรุปผลการใช้จ่ายเงินฯ ประจำปีการศึกษา ภายในวันที่ 30 เม.ย.	งานการเงิน

รายการ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.2 ทำการวิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานกับแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมข้อเสนอแนะ รายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	งานนโยบายและแผน
3. การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	3.1 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่เสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
	3.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี - ระยะ 6 เดือนแรกของปีการศึกษา ภายใน กันยายน - ระยะ 6 เดือนหลังของปีการศึกษา ภายใน เมษายน - ประจำปีการศึกษา ภายใน เมษายน	งานนโยบายและแผน

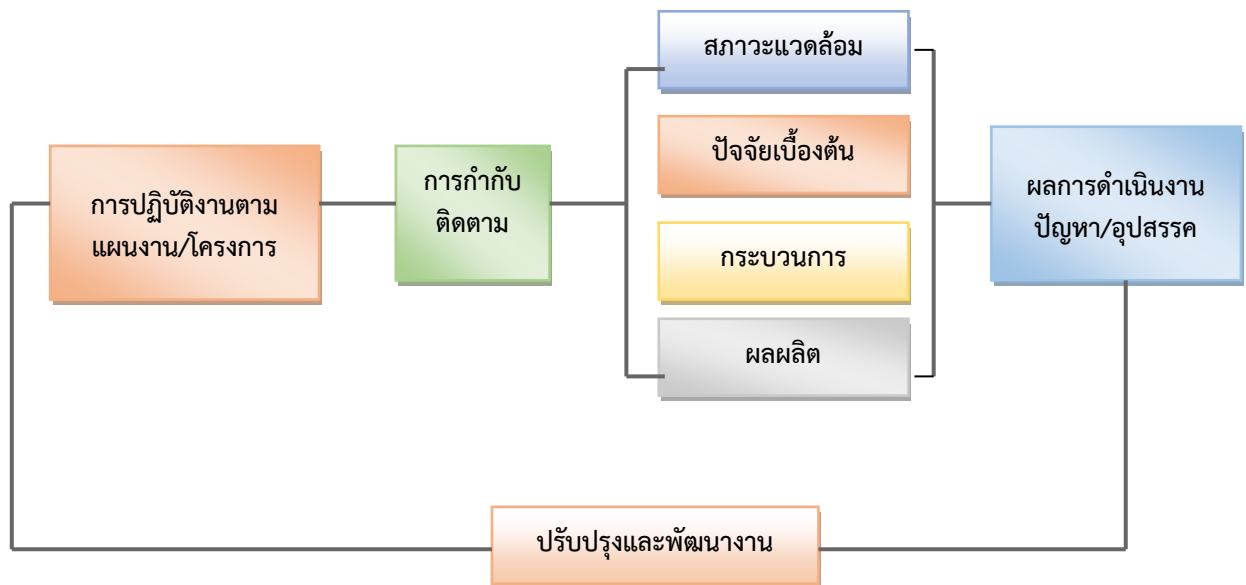
บทที่ 4

การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

โรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- 1.1 จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- 1.2 จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- 1.3 กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- 2.2 สร้างเครื่องมือประเมินผล
- 2.3 ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนดการตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

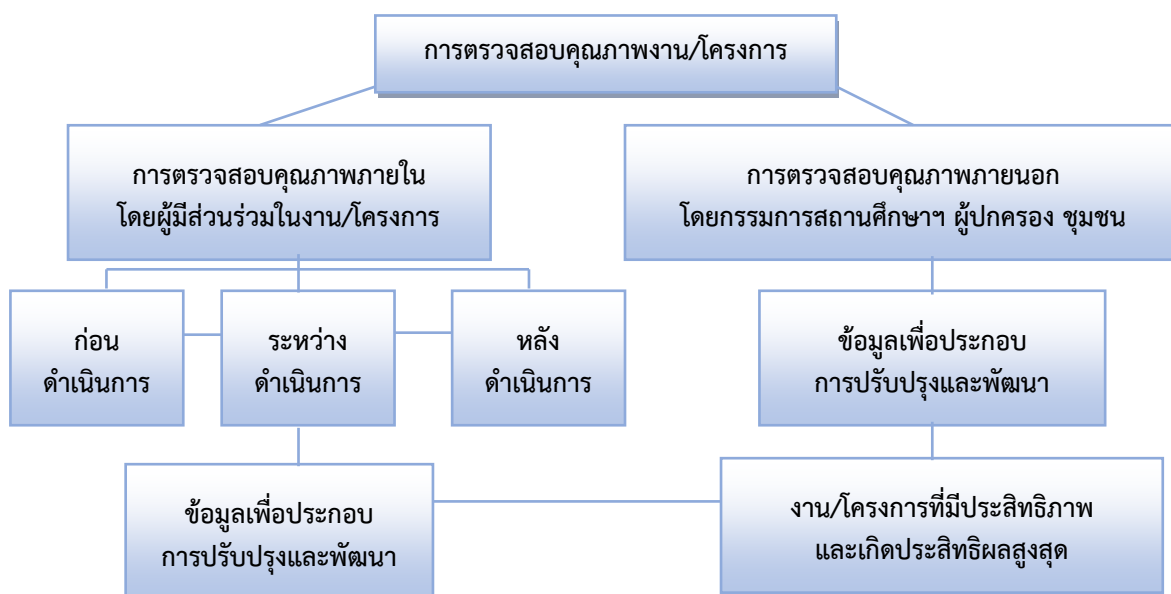
3.1 การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

3.2 การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
 - ระยะที่ 1 เดือน ตุลาคม
 - ระยะที่ 2 เดือน มีนาคม
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด ได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 3.1 ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
 - 3.2 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3.3 ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

บทที่ 5 กรอบกลยุทธ์ของโรงเรียน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีการศึกษา)				โครงการ/กิจกรรม
		2564	2565	2566	2567	
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี เก่ง มีสุข ตามมาตรฐานการศึกษา						
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาและสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	1) ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00	50	60	65	70	- โครงการห้องเรียนนำอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ - โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - โครงการจ้างครูปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ - โครงการค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง) 1. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. พัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 4. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 6. พัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน 7. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
	2) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	60	65	70	75	
	3) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนและแก้ปัญหาได้ อยู่ในระดับดี	70	75	77	80	
	4) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	70	75	77	80	
	5) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	60	65	70	75	
	6) ร้อยละของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	20	25	30	35	
	7) ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	50	55	60	65	
	8) ร้อยละของผู้เรียนยึดมั่นในสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ	100	100	100	100	
	9) ร้อยละของผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม	70	75	80	85	
	10) ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาที่ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	80	83	85	87	
	11) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตสู่การเป็นพลโลก	70	75	80	85	
	12) ร้อยละของผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมบริการเพื่อสาธารณประโยชน์ ด้วยจิตอาสา	70	75	80	85	
	13) ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	70	75	80	85	

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีการศึกษา)				โครงการ/กิจกรรม
		2564	2565	2566	2567	
กลยุทธ์ที่ 1 (ต่อ)						
						8. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 9. งานวัดผลและประเมินผล 10. ส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ 11. การจัดการเรียนการสอน IS 12. การยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน 13. ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน 14. ชุมนุมส่งเสริมทักษะวิชาการและทักษะอาชีพ 15. ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา 16. พัฒนาการสอนลูกเสือ-เนตรนารี 17. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 18. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 19. พัฒนาระบบงานแนะแนว 20. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน 21. พัฒนางานฝ่ายกิจการนักเรียน 22. กีฬาภายในโรงเรียน 23. พัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร 24. ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน 25. พัฒนางานทุนการศึกษา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีการศึกษา)				โครงการ/กิจกรรม
		2564	2565	2566	2567	
กลยุทธ์ที่ 1 (ต่อ)						
						26. พัฒนากองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา 27. วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก 28. วันคริสต์มาส 29. To Be Number One and Gent Z 30. โรงเรียนปลอดภัยเสพติด 31. ค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน 32. พัฒนาสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมครูและบุคลากรจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ						
ครูและบุคลากรจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)	1) ร้อยละของครูที่ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การเผยแพร่ผลงาน ทั้งระบบออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (offline)	70	75	80	85	- โครงการห้องเรียนนำอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ - โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ - โครงการค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง) 1. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. พัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 4. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
	2) ร้อยละของการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ระบบห้องเรียนคุณภาพ (Quality-Classroom System)	70	75	78	80	
	3) ระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน	มาก	มาก	มาก	มาก	

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีการศึกษา)				โครงการ/กิจกรรม
		2564	2565	2566	2567	
กลยุทธ์ที่ 2 (ต่อ)						
						5. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 6. พัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน 7. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 8. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 9. งานวัดผลและประเมินผล 10. ส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ 11. การจัดการเรียนการสอน IS 12. การยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน 13. ห้องสมุดเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน 14. ชุมนุมส่งเสริมทักษะวิชาการและทักษะอาชีพ 16. พัฒนาการสอนลูกเสือ-เนตรนารี 17. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 18. พัฒนางานจัดการเรียนการสอน 19. งานนิเทศการเรียนการสอน 20. ส่งเสริมวิชาชีพครู 21. งานอบรมพัฒนาครู 22. พัฒนาสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีการศึกษา)				โครงการ/กิจกรรม
		2564	2565	2566	2567	
กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียนด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)						
โรงเรียนระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียนด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)	1) ร้อยละของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจและทักษะการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ	70	75	80	85	- โครงการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School) - โครงการประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุนักเรียน 1. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. พัฒนาระบบงานแนะแนว 3. พัฒนางานฝ่ายกิจการนักเรียน 4. ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการนักเรียน 5. โรงเรียนปลอดยาเสพติด 6. พัฒนางอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 7. พัฒนางานยานพาหนะ
	2) ระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อการดูแลความปลอดภัยนักเรียน	มาก	มาก	มาก	มาก	
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรมให้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษาและความต้องการของชุมชน						
โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรมให้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา	1) ระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อแผนการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียน	มาก	มาก	มาก	มาก	- โครงการห้องเรียนน่ายอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ 1. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา 2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน 3. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
	2) ระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อหลักสูตรสถานศึกษา	มาก	มาก	มาก	มาก	

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีการศึกษา)				โครงการ/กิจกรรม
		2564	2565	2566	2567	
กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สิ่งแวดล้อม และจัดสรรทรัพยากรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ						
โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษา สิ่งแวดล้อม และจัดสรรทรัพยากรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) ร้อยละของผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และสามารถบริหารจัดการโรงเรียนบรรลุตามวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร	100	100	100	100	- โครงการห้องเรียนนำอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ
	2) ร้อยละของผู้บริหารมีประสบการณ์การอบรม ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาระดับภาค/ชาติ	100	100	100	100	- โครงการโรงเรียนปลอดภัย - โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
	3) ร้อยละของผู้บริหารมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ (Academic Leadership) ที่มีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับ	100	100	100	100	- โครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
	4) ระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และชุมชน ตลอดจนจนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	มาก	มาก	มาก	มาก	- โครงการบริหารงานสาธารณูปโภค
	5) ร้อยละของกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากหน่วยงาน และชุมชนที่ดำเนินการแล้วบรรลุวัตถุประสงค์	80	85	90	95	- โครงการสนับสนุนการบูรณาการงาน 5 ฝ่ายและการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วน - โครงการพัฒนางานระบบสารสนเทศ และทะเบียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน 1. พัฒนาระบบงานนโยบายและแผน 2. พัฒนางานควบคุมภายใน 3. พัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 4. พัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี 5. ยกระดับมาตรฐานการจัดการงานพัสดุ 6. พัฒนางานธุรการ/สารบรรณ 7. พัฒนางานธุรการวิชาการ 8. พัฒนาการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล 9. งานทะเบียนนักเรียน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีการศึกษา)				โครงการ/กิจกรรม
		2564	2565	2566	2567	
กลยุทธ์ที่ 5 (ต่อ)						
						10. พัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA 11. พัฒนางานรับนักเรียน 12. งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน/เว็บไซต์โรงเรียน 13. พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ 14. พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 15. พัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน 16. พัฒนางานอัตรากำลัง 17. พัฒนางานทะเบียนประวัติ 18. สร้างขวัญและกำลังใจ 19. พัฒนางานโอนย้ายและลาออก 20. พัฒนาระบบงานบำเหน็จและความชอบ 21. พัฒนางานธุรการกลุ่มงานบริหารงานบุคคล 22. พัฒนางานวันลาทุกประเภท 23. พัฒนางานคำสั่งไปราชการ 24. พัฒนางานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไป 25. รับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ระดับ OBECQA

ภาคผนวก

โครงการหลักของโรงเรียน

โครงการที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

โครงการที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

นโยบาย และจุดเน้นสพม.พลอต. ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน

ทุกคน ข้อ 1.2

ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.10

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2, 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2, 4

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรทัย รอดปันนา

ลักษณะโครงการ [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มาตรา 6 พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 (ที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545) การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21st Century Content) เป็นการเรียนรู้หลายทางหรือการบูรณาการความรู้ต่างๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย การพัฒนาทักษะต่างๆ ทั้งทักษะในด้านการใช้ชีวิต ทักษะการคิด และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ซึ่งสอดคล้องและสัมพันธ์กับสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากลที่มีความมุ่งหวังและความคาดหวังหลัก ๆ คือ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อันหมายถึง เป็นคนดี เป็นคนเก่ง เป็นคนที่สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณค่าและมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทย ภายใต้บริบทสังคมโลกใหม่ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการระดับสูงด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการสื่อสาร เพื่อการพึ่งตนเองและเพื่อสมรรถนะในการแข่งขัน และโรงเรียนยกระดับคุณภาพสูงขึ้น

โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้จัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาและมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเต็มศักยภาพตามกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ ผู้เรียนสามารถ สื่อสารสิ่งที่เรียนรู้ได้โดยเฉพาะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศควบคู่ไปกับการเรียนรู้ทักษะชีวิตและอื่นๆ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการศึกษาขั้นสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะแห่งศตวรรษที่ 21 สู่การเป็นพลโลก
- 2.3 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
- 3) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนและแก้ปัญหาได้ อยู่ในระดับดี
- 4) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 6) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- 7) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป
- 8) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตสู่การเป็นพลโลก
- 9) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก
- 10) ร้อยละ 90 ของครูใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางสาวขวัญข้าวมาศ สุขขันธ์
2	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		นางเจริญรัตน์ วงษา
3	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		นางแปลงใจ อินตะเสน
4	พัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน		นางสุทธิณี ทาสีดา
5	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา		นางดวงเดือน สาระพันธ์
6	พัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี
7	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		ว่าที่ร.อ.นราศักดิ์ แก้วทองทรัพย์
8	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		นางดวงเดือน พิมพา
9	การจัดการเรียนการสอน IS		นางสาววิลาวัลย์ ปิ้วน
10	พัฒนาการสอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี		นายไพโรจน์ ขุ่มขำ
11	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน		นางแปลงใจ อินตะเสน
12	ส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ		นางอรทัย รอดปันนา
13	งานวัดผลและประเมินผล		นางแปลงใจ อินตะเสน
14	ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน		นางดวงเดือน พิมพา
15	ชุมนุมส่งเสริมทักษะวิชาการและทักษะอาชีพ		นางสาวแพรวนภา นิใจ
16	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา		นางสุรางค์รัตน์ ธนะวงศ์
17	งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา		นางสาวอนุสรา อินเนียม
18	พัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา		นางสาวอนุสรา อินเนียม

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
19	อบรมเชิงปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตลอดปีการศึกษา	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
20	พัฒนาการจัดการศึกษาเรียนร่วม	2567	นางสาวกัลยาณี คุณสมบัติ
21	สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	สค.67	นางปาริฉัตต์ นนทะโคตร
22	เปิดโลกวิชาการ	ม.ค.-ก.พ.68	นางอรทัย รอดปันนา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 728,000 บาท

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 1,615,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 2,343,000 บาท (สองล้านสามแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน	
1. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	32,000	-	32,000
2. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	42,000	-	42,000
3. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	64,000	-	64,000
4. พัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน	-	32,000	-	32,000
5. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	-	32,000	-	32,000
6. พัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	27,000	5,000	32,000
7. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	-	32,000	-	32,000
8. พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	-	32,000	-	32,000
9. การจัดการเรียนการสอน IS	-	10,000	-	10,000
10. พัฒนาการสอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	-	180,000	-	180,000
11. ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน	-	60,000	-	60,000
12. ส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	-	200,000	-	200,000
13. งานวัดผลและประเมินผล	-	200,000	-	200,000
14. ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน	-	24,000	-	24,000
15. ชุมนุมส่งเสริมทักษะวิชาการและทักษะอาชีพ	-	30,000	-	30,000
16. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	-	1,000,000	-	1,000,000
17. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	-	4,000	-	4,000
18. พัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา	-	10,000	-	10,000
19. อบรมเชิงปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	200,000	-	200,000
20. พัฒนาการจัดการศึกษาเรียนร่วม	-	2,000	-	2,000
21. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	-	25,000	-	25,000
22. เปิดโลกวิชาการ	-	100,000	-	100,000
รวมเงิน	-	2,338,000	5,000	2,343,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00	ตรวจสอบผลการเรียน	ผลการเรียน (SGS)
2) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร	ประเมินการอ่าน การเขียน	แบบประเมินการคัดกรอง การอ่านการเขียน
3) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน และแก้ปัญหาได้	ประเมิน	แบบประเมินทักษะการคิด
4) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ประเมิน	แบบประเมินทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
5) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม	ตรวจสอบผลการเรียน	ผลการเรียน (SGS) รายวิชา IS
6) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	ตรวจสอบ O-net	รายงานผลการทดสอบ O-net
7) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วม แข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ขึ้นไป	ตรวจสอบผล การแข่งขัน	รายงานผลการแข่งขัน
8) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิตสู่การเป็นพลโลก	ประเมิน	แบบประเมินการใช้ทักษะ ชีวิตสู่การเป็นพลโลก
9) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการ กระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพ ของผู้เรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดการกระบวนการเรียน การสอนและกิจกรรมส่งเสริม ศักยภาพของผู้เรียน
10) ร้อยละ 90 ของครูใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนา ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	ตรวจงานวิจัยใน ชั้นเรียน	แบบบันทึกการส่งงานวิจัยใน ชั้นเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
- 8.2 ผู้เรียนมีสมรรถนะแห่งศตวรรษที่ 21 สู่การเป็นพลโลก
- 8.3 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เป็นพลเมืองที่มี เก่ง ดี และสามารถดำรงชีวิต ได้อย่างมีคุณค่าอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางอรทัย รอดปิ่นนา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร กระณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
โครงการที่ 1	โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3 , 2.4
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 3
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 1, 2
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 1 ข้อ 1.1
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 31 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชัญญ์ชามาศ สุขวัง และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลักษณะกิจกรรม	☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองเป็นทักษะสำคัญมากประการหนึ่งในการพัฒนาตนเอง การมีความรู้ในด้านต่าง ๆ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับตัวให้อยู่ในสถานะสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ การจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนเป็นการสร้างความรู้ สร้างทักษะในการแสวงหาความรู้ ส่งเสริมประสบการณ์จากการทำกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอจะสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นกลุ่มงานหนึ่งที่เน้นกระบวนการเรียนการสอนฝึกให้นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ ประสบการณ์ รักการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ตามมาตรฐานการศึกษาและพระราชบัญญัติการศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้จัดทำกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง โดยนำกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นมาใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จทางการเรียนเพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 2) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะทางด้านภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร
- 3) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- 4) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป
- 5) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมเพียงพอ และมีความทันสมัย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย - ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาไทย ภายในและภายนอกโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา 2567	น.ส.ชัญญ์ชามาศ สุขรัง และคณะครูกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
2	กิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ภาษาไทย - จัดทำแบบฝึกทักษะ / ชุดกิจกรรม / เอกสารประกอบการสอน	ตลอดปี การศึกษา 2567	นายณัฐชา ดวงอุปะ และคณะครูกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
3	กิจกรรมสนุกคิดคำคมไทย - ฝึกซ้อม และจัดการแข่งขันกระดานคำคม ภายในโรงเรียน	มิ.ย.-พ.ย. 2567	น.ส.ชัญญ์ชามาศ สุขรัง และคณะครูกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
4	กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก - ฝึกซ้อม นักเรียนจัดทำผลงานสร้างสรรค์หนังสือเล่มเล็ก	ธ.ค.2567- ก.พ.2568	น.ส.เจนตร โทจำปา และคณะครูกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	32,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	32,000	บาท	(สามหมื่นหมื่นสองพันบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย - วัสดุ อุปกรณ์ใน การฝึกซ้อม - ค่าเดินทาง - ค่าอาหาร				5,000 3,000 2,000				10,000
กิจกรรมพัฒนาสื่อและ แหล่งเรียนรู้ภาษาไทย - จัดทำแบบฝึกทักษะ ชุดกิจกรรม เอกสาร ประกอบการสอน				15,000				15,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมสนุกคิดคำคม ไทย - กระดานคำคมและตัว เบี้ย				5,000				5,000
กิจกรรมหนังสือ เล่มเล็ก - วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดทำหนังสือ เล่มเล็ก				2,000				2,000
รวมเงิน	-	32,000				-		32,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 2.00	ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ การเรียน	รายงานผลการเรียน (SGS)
2) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร	ประเมินการอ่าน การเขียน	แบบประเมินการคัด กรองการอ่านการเขียน
3) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	ตรวจสอบ O-net	รายงานผลการทดสอบ O-net
4) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมแข่งขัน ในกิจกรรมต่าง ๆ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	ตรวจสอบผล การแข่งขัน	รายงานผลการแข่งขัน
5) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการ เรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ในระดับมาก	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจต่อการจัด กระบวนการเรียนการสอน และกิจกรรมส่งเสริม ศักยภาพของผู้เรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- 8.2 นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะภาษาไทยเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวชัญญ์ชามาศ สุขขันธ์)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3, 2.4, 2.6
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเจริญรัตน์ วงษา
 ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้เกิดการค้นคว้าวางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังเป็นเครื่องมือในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและศาสตร์อื่น ๆ คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ แต่ปัญหาทางการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ในประเทศไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันนั้นประสบปัญหาหลายด้านโดยตลอด กล่าวคือ นักเรียนส่วนใหญ่จะเรียนแบบท่องจำ เรียนอยู่ในห้องเรียนที่แห้งแล้งแคบ ๆ เน้นเฉพาะทางด้านทฤษฎี ขาดการฝึกปฏิบัติและการคิด หรือขาดทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง ซึ่งทำให้เกิดความยากลำบากในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ได้เต็มประสิทธิภาพ

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนขึ้น มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนคณิตศาสตร์ ทำให้วิชาคณิตศาสตร์ไม่น่าเบื่ออย่างที่คิด กิจกรรมนั้น ๆ จะทำให้ผู้เรียนสนุกสนานไปพร้อม ๆ กับได้ความรู้และทักษะทางคณิตศาสตร์ เห็นประโยชน์ของการนำคณิตศาสตร์ไปใช้และก่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
- 2.2) เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ของนักเรียน
- 2.3) ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการกระบวนการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00

- 2) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- 3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้เหมาะสมเพียงพอ และทันสมัย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมสื่อการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - จัดทำแบบฝึกทักษะ/ชุดกิจกรรม/เอกสารประกอบการสอน/ชุดฝึก A-math	ตลอดปีการศึกษา 2567	นางเจริญรัตน์ วงษา และคณะครูกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
2	กิจกรรมคณิตศิลป์ - นักเรียนฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลงานคณิตศิลป์ - นักเรียนออกแบบและจัดทำผลงานคณิตศิลป์	ม.ค.68	นางอรทัย รอดปันนา และคณะครูกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
3	กิจกรรมอบรมโปรแกรม GSP - จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรม GSP สำหรับนักเรียนที่สนใจ จำนวน 30 คน	ก.ค.67	นางสาวสุริยวารี เพ็ชรรัตน์ และคณะครูกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	32,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,000	บาท	
รวมทั้งสิ้น	42,000	บาท	(สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมสื่อการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - จัดทำแบบฝึกทักษะ/ ชุดกิจกรรม/เอกสารประกอบการสอน/ ชุดฝึก /ชุด A-math				32,000				32,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม	
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน			
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์		ที่ดินฯ
กิจกรรมคณิตศิลป์ -วัสดุ อุปกรณ์ ในการฝึกคณิตศิลป์ - ค่าอาหาร					3,000				7,000
กิจกรรมอบรม โปรแกรม GSP สำหรับนักเรียนที่สนใจ จำนวน 30 คน - โปรแกรม GSP - ค่าอาหาร - ค่าเอกสาร									3,000
รวมเงิน	-				42,000			-	42,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00	ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	รายงานผลการเรียน SGS
2) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	การสอบทดสอบ O-net	แบบสรุปผลการทดสอบ O-net
3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีศักยภาพทางคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น
- 8.2 นักเรียนสามารถนำเอาประสบการณ์ที่ผ่านจัดกิจกรรมมาใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 8.3 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงนอกเหนือจากที่เรียนในห้องเรียน
- 8.4 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางเจริญรัตน์ วงษา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3 , 2.4 ,2.5
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางแปลงใจ อินตะเสน
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต ทั้งในการดำรงชีวิตประจำวันและในการทำงาน ล้วนเป็นผลของความรู้วิทยาศาสตร์ผสมผสานกับความคิดสร้างสรรค์และศาสตร์อื่น ๆ ความรู้วิทยาศาสตร์ช่วยให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างมาก ในทางกลับกันเทคโนโลยีก็มีส่วนสำคัญมากที่จะให้มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้นอย่างไม่หยุดยั้งซึ่งจะเห็นได้ว่าในปัจจุบันนี้ได้มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกให้กับมนุษย์ โดยทั้งหมดนี้ล้วนมีรากฐานมาจากวิทยาศาสตร์ที่ผสมผสานเข้ากับเทคโนโลยี

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงจำเป็นต้องเตรียมกระบวนการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการสืบเสาะหาความรู้ (Scientific inquiry) การแก้ปัญหาโดยผ่านการสังเกตและตรวจสอบ (Investigation) การศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.2 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.3 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. เป้าหมาย

- 1) ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีผลการเรียนทุกรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับ 2 ขึ้นไป
- 2) ร้อยละ 35 ของนักเรียนที่เข้าร่วมทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) มีผลทดสอบในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
- 3) ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทุกรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 4) ร้อยละ 100 ของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดกิจกรรมเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ - วัสดุ- อุปกรณ์ และสารเคมี - จัดทำแบบฝึก/ใบกิจกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางเรณู ฤทธิ์รอด และครูกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2	กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์ - จัดอบรมแกนนำ/ค่ายสวนพฤกษศาสตร์	ธ.ค.67-ม.ค. 68	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะ
3	กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์ - จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมในการปฏิบัติการ ทางวิทยาศาสตร์	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางแปลงใจ อินตะเสน และครูกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 64,000 บาท
 งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
 รวมทั้งสิ้น 64,000 บาท (หกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ ทางวิทยาศาสตร์ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี - จัดหาวัสดุในการทำ จัดทำแบบฝึก/ใบ กิจกรรมในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้				12,000 7,000				19,000
กิจกรรมสวน พฤกษศาสตร์ - ค่าวัสดุในการอบรม				5,000				5,000
กิจกรรมปรับปรุงห้อง วิทยาศาสตร์ - จัดหาโต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ในห้องปฏิบัติ การทางวิทยาศาสตร์				40,000				40,000
รวมเงิน	-	64,000				-		64,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีผลการเรียนทุกรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับ 2 ขึ้นไป	1) ผลการเรียนของนักเรียน	1) ผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2) ร้อยละ 35 ของนักเรียนที่เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) มีผลทดสอบในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	2) คะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET)	2) แบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET)
3) ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทุกรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3) ประเมินความพึงพอใจ	3) แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
4) ร้อยละ 100 ของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดกิจกรรมเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4) ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	4) แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีทักษะชีวิต แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 8.2 มีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อพร้อมในการจัดการเรียนการสอน
- 8.3 มีบรรยากาศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางแปลงใจ อินตะเสน)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	พัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน
โครงการที่ 1	โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
นโยบาย และจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.1, 2.3 , 2.6
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 1
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 1 ข้อ 1.1
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 31 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสุทิตี ทาสีดา
ลักษณะกิจกรรม	☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาจีนที่มุ่งเน้นผู้เรียนให้เป็นคนดี เก่ง มีสุขตามมาตรฐานการศึกษาโดยพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายที่สูงกว่าสถานศึกษากำหนดไว้ของปีการศึกษา 2567 กล่าวคือ ผู้เรียนภาษาอังกฤษและภาษาจีนต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยที่สูงขึ้น อีกทั้งได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ในระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป และผู้เรียนภาษาอังกฤษมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-NET สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

ความสำเร็จดังกล่าวจะบรรลุวัตถุประสงค์ได้ต้องได้รับความร่วมมือจากครูผู้สอนทุกท่านมีการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอนและนำวิธีการสอนแบบ Active Learning มาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนสร้างบรรยากาศห้องเรียนกัลยาณมิตรด้วยความรักความเมตตาเพื่อพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพต่อไปด้วยการน้อมนำพระราชดำริของในหลวงรัชกาลที่ 9 “เด็กรักครู ครูรักเด็ก” มาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ No Child Left Behind (NCLB) ไม่ทิ้งเด็กไว้ข้างหลัง/เด็กหลังห้องต้องไม่มี ”

ด้วยความสำคัญดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษและภาษาจีน ซึ่งเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่สำคัญของโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาจีน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนภาษาจีนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 3) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนภาษาอังกฤษมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-NET สูงกว่าค่าเฉลี่ย

ระดับประเทศ

- 4) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนภาษาอังกฤษได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ในระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป

5) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนภาษาจีนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ในระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายที่สูงกว่าสถานศึกษากำหนด

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารเพื่อการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา 2567	นางสุทิตี ทาสีดา และคณะครูกลุ่มสาระฯ
2	จัดกิจกรรม “วันตรุษจีน”	มค.68	นางสาวลักขณา แยมจิต และคณะครูกลุ่มสาระฯ
3	จัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่	มิ.ย.-พ.ย.2567	นางสุทิตี ทาสีดา และคณะครูกลุ่มสาระฯ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 32,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
รวมทั้งสิ้น 32,000 บาท (สามหมื่นหมื่นสองพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	
1. วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดทำสื่อ เอกสาร การเรียนการสอน				17,000				17,000
2. วัสดุ อุปกรณ์ จัดทำ เอกสารรายงานผล การปฏิบัติหน้าที่				5,000				5,000
3. จัดกิจกรรม “วันตรุษจีน” -จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการแข่งขัน -จัดทำรางวัล -จัดทำป้ายนิเทศ -จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์			5,000	3,000 1,000 1,000				10,000
รวม	-	32,000				-		32,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00	ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียน	รายงานผลการเรียน (SGS)
2) ร้อยละ 75 ของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร	ประเมินการอ่าน การเขียน	แบบประเมินการคัดกรองการอ่านการเขียน
3) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	ตรวจสอบ O-net	รายงานผลการทดสอบ O-net
4) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมแข่งขัน ในกิจกรรมต่าง ๆ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	ตรวจสอบผลการแข่งขัน	รายงานผลการแข่งขัน
5) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- 8.2 นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะภาษาไทยเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสุทธินี ทาสีดา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3, 2.4, 2.9
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางดวงเดือน สารพันธ์
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษามาตรา 22 กล่าวว่าจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่าการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก

การจัดการเรียนรู้ที่เป็นมาตรฐานและคุณภาพ เป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาคน เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงปรับปรุงการดำรงชีวิตให้เป็นไปอย่างเหมาะสมกับสภาพที่เป็นอยู่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 6 ระบุไว้ว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตลอดจน วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มุ่งที่จะพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงจำเป็นอย่างยิ่งต้องมีสื่อ อุปกรณ์ที่จะส่งเสริมสนับสนุนและใช้ในการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานทันสมัยและเพียงพอต่อนักเรียนและการจัดการเรียนการสอนที่จะนำไปสู่ผลการพัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของนักเรียนอย่างสมบูรณ์จนนักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ร้อยละ 60 ของนักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป
- 3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริม

ศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีความทันสมัย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาตตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดทำสื่อการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - สื่ออุปกรณ์กีฬาและการทดสอบสมรรถภาพนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2567	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
2	กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - จัดหาอุปกรณ์สำนักงานและสื่อต่าง ๆ ตามความต้องการของครูผู้สอนภายในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา โดยการสำรวจจากความต้องการที่ส่งเสริมและสนับสนุนต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2567	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	32,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	32,000	บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 จัดหา สื่อการจัดการเรียนรู้ - สื่ออุปกรณ์กีฬา และการทดสอบ สมรรถภาพนักเรียน				22,000				22,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 2 จัดหา อุปกรณ์สำนักงาน - อุปกรณ์สำนักงาน				10,000				10,000
รวมเงิน	-	32,000				-		32,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 2.00	ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน	แบบรายงานผลการเรียน
2) ร้อยละ 60 ของนักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขัน กีฬาในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	ตรวจสอบผล การแข่งขัน	ผลการแข่งขัน เกียรติบัตร
3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการ เรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของ ผู้เรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกระบวนการเรียน การสอนและกิจกรรม ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีทักษะชีวิต แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 8.2 มีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อพร้อมในการจัดการเรียนการสอน
- 8.3 นักเรียนมีประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬา และได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬา

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางดวงเดือน สาระพันธ์)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	พัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
โครงการที่ 1	พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาและมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3, 2.4
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 3
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 1, 2
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 1 ข้อ 1.1
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขเปิดโอกาสให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้เป็นไปอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้การเรียนการสอนเป็นไปตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงมีแนวคิดจัดทำกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ อันส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น สามารถสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ นาฏศิลป์ ดนตรี ตามจินตนาการและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้เหมาะสม เพียงพอ และทันสมัย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ภายในและภายนอกโรงเรียน - ฝึกซ้อมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี และคณะครูกลุ่มสาระฯ ศิลปะ
2	กิจกรรมสื่อการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ - จัดทำชุดกิจกรรม/เอกสารประกอบการสอน		นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี และคณะครูกลุ่มสาระฯ ศิลปะ
3	กิจกรรมทัศนศิลป์ - นักเรียนฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ - นักเรียนออกแบบและจัดทำผลงานทัศนศิลป์		นางสาวจิรวรรณ อินเกิด และคณะครูกลุ่มสาระฯ ศิลปะ
4	กิจกรรมดนตรี - นักเรียนฝึกปฏิบัติดนตรีสากลและดนตรีไทย		นางสาวนิธินา อยู่แก้ว และคณะครูกลุ่มสาระฯ ศิลปะ
5	กิจกรรมนาฏศิลป์ - นักเรียนฝึกปฏิบัตินาฏศิลป์		นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี และคณะครูกลุ่มสาระฯ ศิลปะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	32,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	32,000	บาท	(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริม การแข่งขันทักษะศิลปะ -วัสดุ อุปกรณ์ใน การฝึกซ้อม -ค่าเดินทาง -ค่าอาหาร				3,000				7,000
			2,000					
			2,000					

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 2 สื่อการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ - จัดทำชุดกิจกรรม/ เอกสารประกอบการสอน - จัดหาครุภัณฑ์ ประกอบการสอน				5,000			5,000	12,000
กิจกรรมที่ 3 ทักษะศิลป์ -วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน การฝึก				5,000				5,000
กิจกรรมที่ 4 ดนตรี -วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในฝึก -ซ่อมแซมเครื่องดนตรี			3,000	2,000				5,000
กิจกรรมที่ 5 นาฏศิลป์ -วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในฝึก นาฏศิลป์				5,000				5,000
รวมเงิน	-	27,000				5,000		32,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 2.00	ตรวจสอบผล การเรียน	ผลการเรียน(SGS)
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ในระดับมาก	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระศิลปะ
3) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์การเรียน การสอน สื่อการเรียนรู้เหมาะสม เพียงพอ และทันสมัย	สำรวจ	แบบสำรวจวัสดุอุปกรณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

8.2 ผู้เรียนมีความรู้ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

8.3 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์และกล้าคิดสร้างสรรค์กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี)
 ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายวัชระ กรรณิกา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นางสุกัญญา ไกรสอน)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์
 ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานพื้นฐานอาชีพ เป็นสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถเกี่ยวกับการงานอาชีพ มีทักษะการทำงาน ทักษะการจัดการ สามารถนำเทคโนโลยีจาก ภูมิปัญญาพื้นบ้าน ภูมิปัญญาไทย มาใช้ในการทำงานอย่างถูกต้องเหมาะสม คำนึง และมีคุณค่าและเจตคติที่ดีต่ออาชีพที่สุจริต ตลอดจนศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่เป็นพื้นฐาน ได้แก่ความขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน อันจะนำไปสู่การเป็นผู้เรียนที่สามารถช่วยเหลือตนเอง และพึ่งตนเองได้ตามพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มุ่งพัฒนาผู้เรียนแบบองค์รวม เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการทำงาน เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพโดย มีสาระสำคัญ ดังนี้

การดำรงชีวิตและครอบครัว เป็นสาระเกี่ยวกับการทำงานในชีวิตประจำวันการช่วยเหลือตนเอง ครอบครัว และสังคมได้ในสภาพเศรษฐกิจที่พอเพียง ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เน้นการปฏิบัติจริงจนเกิด ความมั่นใจและภูมิใจในผลสำเร็จของงาน เพื่อให้ค้นพบความสามารถความถนัด และความสนใจของตนเอง

การอาชีพ เป็นสาระเกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นต่ออาชีพ เห็นความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ ใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสม เห็นคุณค่าของอาชีพสุจริตและเห็นแนวทางในการประกอบ อาชีพ

ดังนั้น โรงเรียนชาตตระการวิทยา ได้ตระหนักถึงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะการทำงาน เกี่ยวกับการงานอาชีพ เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำไปเป็นแนวทางในการ ประกอบอาชีพในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการการทำงาน ปลุกฝังให้รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.2 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมงานช่างในชีวิตประจำวัน	ตลอดปีการศึกษา 2567	นายวิดุลย์ พิมพา
2	กิจกรรมปลูกวันแม่ เกี่ยววันพ่อ (ข้าวกล้าเพื่อชีวิต)		นางสาวแพรวนภา นิใจ
3	กิจกรรมปลูกพืชผักเศรษฐกิจ		นางสาวอริสรา พุทธิกิจ
4	กิจกรรมเลี้ยงไก่พันธุ์พื้นเมือง/ไก่ไข่		นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร
5	กิจกรรมยุวเกษตรกรในโรงเรียน		ว่าที่ รอ.นราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์
6	กิจกรรมไฟฟ้ากับชีวิตประจำวัน		นายวิดุลย์ พิมพา
7	กิจกรรมการเพาะเห็ดนางฟ้า		นางสาวแพรวนภา นิใจ
8	กิจกรรมการแปรรูปอาหาร		นายธเนศร์ โสมา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	32,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	32,000	บาท	(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 งานช่าง ในชีวิตประจำวัน - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ งานช่างพื้นฐาน				4,000				4,000
กิจกรรมที่ 2 ปลูกวันแม่เกี่ยววันพ่อ (ข้าวกล้าเพื่อชีวิต) - จัดหาเมล็ดพันธุ์ ข้าวไรซ์เบอร์รี่ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ การหว่านกล้า ดำนา เกี่ยวข้าว				2,000 2,000				4,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 3 ปลูกพืชผักเศรษฐกิจ - จัดหาเมล็ดพันธุ์พืช - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เตรียมการปลูกพืช				1,000 1,000				2,000
กิจกรรมที่ 4 เลี้ยงไก่พันธุ์พื้นเมือง - จัดหาพันธุ์ไก่ พื้นเมือง/ไก่ไข่ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ การเลี้ยงไก่				5,000 3,500				8,500
กิจกรรมที่ 5 ยุวเกษตรกรใน โรงเรียน - จัดทำเอกสาร ประกอบการอบรม ยุวเกษตรกร - อาหาร เครื่องดื่ม สำหรับการอบรม			1,000	1,000				2,000
กิจกรรมที่ 6 ไฟฟ้าชีวิตประจำวัน - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการเรียนการสอน ไฟฟ้าชีวิตประจำวัน				4,000				4,000
กิจกรรมที่ 7 การเพาะเห็ดนางฟ้า - จัดหาก้อนเชื้อเห็ด นางฟ้าภูฐานดำ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ใน การเพาะเห็ดนางฟ้า				2,500 2,000				4,500
กิจกรรมที่ 8 การแปรรูปอาหาร - จัดหาอุปกรณ์ , วัตถุดิบ ในการทำ การแปรรูปอาหาร				3,000				3,000
รวมเงิน	-	32,000				-		32,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลการเรียน
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพที่สุจริตและแสวงหาความรู้เกี่ยวกับการงานอาชีพที่ตนเองสนใจ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ วิชาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเรียนในศตวรรษที่ 21
 ข้อ 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2, 4
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางดวงเดือน พิมพ์า
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2551 ด้านการจัดการเรียนรู้ ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียนโดยให้มีการดำเนินการฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงเป็นกลุ่มสาระที่สำคัญที่จะช่วยเสริมสร้าง พัฒนาหล่อหลอมและปลูกฝังให้เยาวชนมีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม เพื่อให้เยาวชนปรับตัวอยู่ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีความสุข การเรียนการสอนจึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ที่มุ่งให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและสามารถแสวงหาความรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งฝึกให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดและมีเหตุผล

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเห็นความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-NET สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- 3) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป
- 4) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ

5) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนาสื่อ/แหล่งเรียนรู้ - จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์สนับสนุนการสอน - ซ่อมแซมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์สนับสนุนการสอน	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางดวงเดือน พิมพา และคณะครูกลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
2	กิจกรรมอัจฉริยะทางสังคมศึกษาฯ - ฝึกซ้อมและนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความรู้ทางสังคมศึกษาฯ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน		นางดวงเดือน พิมพา และคณะครูกลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
3	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ - นำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ทั้งภายใน และภายนอกชุมชน		นางดวงเดือน พิมพา และคณะครูกลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	32,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	32,000	บาท (สามหมื่นหมื่นสองพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ/แหล่งเรียนรู้ -จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนการสอน - ซ่อมแซมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์สนับสนุนการสอน					20,500			24,500
			4,000					
กิจกรรมที่ 2 อัจฉริยะทางสังคมศึกษา - ค่าเดินทาง - ค่าอาหาร								5,000
			2,500					
			2,500					

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ - ค่าเดินทาง - ค่าอาหาร - ค่าจัดทำเอกสาร								2,500
			1,000					
			1,000					
				500				
รวมเงิน	-	32,000				-		32,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00	ตรวจสอบผลการเรียน	ผลการเรียน (SGS)
2) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-NET สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	การทดสอบ O-NET	ผลการทดสอบ O-NET
3) ร้อยละ 65 ของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	เกียรติบัตร/รางวัล การเข้าร่วมแข่งขัน	เกียรติบัตร/รางวัล การเข้าร่วมแข่งขัน
4) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ	ประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	รายงานผลการประเมิน คุณลักษณะฯ
5) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจการจัด กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ การเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอนของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น
- 8.2 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ การคิดวิเคราะห์และประสบการณ์ตรง

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางดวงเดือน พิมพ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอน IS
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3, 2.4
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิลาวัลย์ ปิพาน
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและศักยภาพความเป็นสากล คือ เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีทักษะในการค้นคว้า แสวงหาความรู้และมีความรู้พื้นฐานที่จำเป็น สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์ สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะชีวิต ร่วมมือในการทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี จะต้องมีการบริหารจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีลำดับขั้นตอนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพัฒนาการของผู้เรียนในแต่ละระดับชั้นโดยมีการบูรณาการสำคัญในการจัดการเรียนรู้ เรียกว่า “บันได 5 ขั้น ของการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล” ซึ่งการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามบันได 5 ขั้น ดังกล่าว สามารถดำเนินการได้หลากหลายวิธี และการให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง “Independent Study : IS” นับเป็นวิธีการที่มีประสิทธิภาพวิธีหนึ่งที่ใช้กันอย่างกว้างขวางในการพัฒนาผู้เรียน เพราะเป็นการเปิดโลกกว้างให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าอย่างอิสระในเรื่องหรือประเด็นที่ตนสนใจ เริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหา ซึ่งอาจเป็น Public Issue และ Global Issue และดำเนินการค้นคว้าแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้ จากนั้นก็หาวิธีที่เหมาะสมในการสื่อสารนำเสนอให้ผู้อื่นได้รับทราบ และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าไปทำประโยชน์แก่สาธารณะ

โรงเรียนเห็นถึงความสำคัญจึงได้จัดทำกิจกรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอน IS เพื่อพัฒนาศักยภาพให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และส่งเสริมให้มีนิสัยรักการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ ช่วยพัฒนาทักษะในการทำงาน เชื่อมโยงความรู้ที่เรียนในห้องเรียนกับการสร้างสรรค์ชิ้นงานผลงาน และการเรียนรู้จากการลงมือทำ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฝึกฝนทักษะ ประสบการณ์หรือนำเสนอผลงาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าประกวดแข่งขันและแสดงศักยภาพในระดับเขต ระดับภาค และระดับชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ร้อยละ 100 เข้าร่วมนำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้า

2) นักเรียนร้อยละ 75 มีผลการเรียนสาระการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Independent Study : IS) อยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนสามารถคิดค้น และสร้างนวัตกรรมจากการจัดการเรียนการสอน IS ได้อย่างมีคุณภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมเตรียมพร้อมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Independent Study : IS) - จัดเตรียมหลักสูตรหลักสูตร/คู่มือการสอน IS1, IS2, IS3 - จัดเตรียมใบงาน/ใบความรู้/เอกสารประกอบการเรียนการสอน	พ.ค.67	อ.วิลาวัลย์ ปิปูน
2	กิจกรรมส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Independent Study : IS) - ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการเรียนการสอน IS - กำหนดการประเมินผลกลางภาคปลายภาคและกิจกรรมในแต่ละหน่วยใบงาน/ใบความรู้ - ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามโครงการสอน	พ.ค.67- มี.ค.68	อ.วิลาวัลย์ ปิปูน และครูผู้สอน
3	กิจกรรมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Independent Study : IS) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียนสาระการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง - ตรวจผลงานรูปเล่มของนักเรียน - ประเมินความพึงพอใจ - สรุปรายงานการดำเนินกิจกรรม	มี.ค.68	อ.วิลาวัลย์ ปิปูน และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	10,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	10,000	บาท	(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 เตรียมพร้อมการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้า ด้วยตัวเอง (Independent Study : IS) - จัดเตรียมหลักสูตร หลักสูตร/คู่มือการสอน IS1, IS2, IS3 - จัดเตรียมใบงาน/ใบ ความรู้/เอกสาร ประกอบการเรียน				500 500				1,000
กิจกรรมที่ 2 ครูผู้สอนแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ IS -อาหาร เครื่องดื่ม -จัดเตรียมเอกสาร ประกอบการประชุม - จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัด การเรียนการสอน			3,000	500 500				4,000
กิจกรรมที่ 3 สนับสนุนการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ (Independent Study : IS) - วัสดุอุปกรณ์ในการ จัดนิทรรศการแสดง ผลงานนักเรียน - จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจ - จัดทำแบบสรุป รายงานการดำเนิน กิจกรรม				4,500 200 300				5,000
รวมเงิน	-	10,000				-		10,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้น ม.2 และ ม.5 ร้อยละ 100 เข้าร่วมนำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้า	สำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนร้อยละ 75 มีผลการเรียนสาระการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Independent Study : IS) อยู่ในระดับดีขึ้นไป	ตรวจเอกสารผล การเรียนรู้	รายงานผลการเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนได้ร่วมกันแสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมสร้างสรรค์
- 8.2 นักเรียนได้เวทีแสดงความรู้ ความสามารถ ทั้งด้านวิชาการและด้านกิจกรรม
- 8.3 ครูได้มีเวทีแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาววิลาวัลย์ ปิพนวน)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.7
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายไพโรจน์ ขุ่มขำ
 ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวในปีแรก โดยกำหนดไว้ใน ข้อ 1.3 การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน ข้อ 1.3.1 ว่า “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปีโดยสนับสนุนตำราในวิชาหลักให้แก่ทุกสถานศึกษา จัดให้มีชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนฟรีให้ทันปีการศึกษา 2552 และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยรายการต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” อีกทั้งนโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา ข้อ 3.1.4 กำหนดว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี ตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้เกิดความเสมอภาคความเป็นธรรมในโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนในกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทั้งผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพผู้อยู่ในสภาวะยากลำบาก ผู้บกพร่องทางร่างกายและสติปัญญาและชนต่างวัฒนธรรม รวมทั้งยกระดับการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กในชุมชน”

ดังนั้นการจัดกิจกรรมพัฒนากิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการพัฒนาการด้านความคิด เป็นคนดีของสังคมที่มีระเบียบวินัยและค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์โรงเรียนชาติตระการวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงได้กำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ภายใต้กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีระเบียบวินัยและค่านิยมที่ดีงาม
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะชีวิตของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 95 ผ่านกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในเกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดการเรียนการสอนในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี.1 – 3	ตลอดปีการศึกษา 2567	นายไพโรจน์ ชุมขำ และผู้กำกับลูกเสือ
2	กิจกรรมเดินทางไกลชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ม.ค.68	นายไพโรจน์ ชุมขำ และผู้กำกับลูกเสือ
3	กิจกรรมการอยู่ค่าย พักแรมชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ม.ค.68	นายไพโรจน์ ชุมขำ และผู้กำกับลูกเสือ
4	กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ม.ค.68	นายไพโรจน์ ชุมขำ และผู้กำกับลูกเสือ
5	กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ	ตลอดปีการศึกษา 2567	นายไพโรจน์ ชุมขำ และผู้กำกับลูกเสือ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	180,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	180,000	บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอนใน กิจกรรมลูกเสือและ เนตรนารี - วัสดุฝึกและกิจกรรม การเรียนการสอน - ป้ายไว้นิล				10,000 4,000				14,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 2 เดินทางไกล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ป้ายไวนิล - วัสดุฝึก - อาหารและเครื่องดื่ม								14,000
				1,000 3,000				
			10,000					
กิจกรรมที่ 3 การอยู่ค่ายพักแรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ป้ายไวนิล - วัสดุฝึก - อาหารและเครื่องดื่ม								54,000
				1,000 3,000				
			50,000					
กิจกรรมที่ 4 การอยู่ค่ายพักแรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - ป้ายไวนิล - วัสดุฝึก - อาหารและเครื่องดื่ม - จ้างเหมาเดินทาง								94,000
				1,000 3,000				
			60,000 30,000					
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันสำคัญ ทางลูกเสือ - ป้ายไวนิล - วัสดุและอุปกรณ์ ดำเนินกิจกรรม								4,000
				2,000 2,000				
รวมเงิน	-	180,000				-		180,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 95 ผ่านกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	ประเมินผลกิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	ผลการประเมินกิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี
2. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในเกี่ยวกับกิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารีในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม ความพึงพอใจต่อกิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเรียนรู้และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นายไพโรจน์ ชุมขำ)
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายวัชร วรรณิกา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นางสุกัญญา ไกรสอน)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน
โครงการที่ 1	โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.4
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 3
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 1, 2
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 1 ข้อ 1.1
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 31 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางแปลงใจ อินตะเสน
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2574 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการเปลี่ยนแปลงของโลกในทศวรรษที่ 21 โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ข้อที่ 3 การพัฒนาศักยภาพทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อ 3.2 คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ มีตัวชี้วัดความสำเร็จข้อ 2 ร้อยละของ เรียนมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าร้อยละ 50 ในแต่ละวิชาเพิ่มขึ้น

ดังนั้นเพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่องและผลการสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทั้งในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้มีคะแนนเฉลี่ยระดับระดับโรงเรียนเพิ่มขึ้น กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงจัดทำกิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) และเพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการสอบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 35 ของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ
- 2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) 1) จัดทำเอกสารประกอบการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ 2) ดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) 3) มีการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์	มิ.ย.67 -ม.ค. 68	นางแปลงใจ อินตะเสน/ ครูประจำวิชา
2	กิจกรรมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) 1) จัดประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน 2) นักเรียนเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) 3) วิเคราะห์และสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)	ม.ค.68 -มี.ค.68	นางแปลงใจ อินตะเสน

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	60,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	60,000	บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์การทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ประกอบการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				30,000				30,000
กิจกรรมที่ 2 การทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียนที่เข้ารับ การทดสอบ			20,000					30,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
- จัดหารางวัลสำหรับ นักเรียนที่มีผลคะแนนจาก การทดสอบโดยมีคะแนน เฉลี่ยทุกรายวิชาสูงกว่า ร้อยละ 50			10,000					
รวมเงิน	-	60,000				-		60,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 35 ของนักเรียนม. 3 และ ม.6 มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ (O-NET) สูงกว่า คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	1) คะแนนผลการทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติขั้น พื้นฐาน (O-NET)	1) แบบทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม การยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในระดับมาก	2) สอบถามความพึงพอใจ	2) แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรมการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น
- 8.3 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองและมั่นใจในการศึกษาต่อระดับสูง
- 8.4 โรงเรียนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางแปลงใจ อินต๊ะเสน)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.9
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรัญญา รอดปันนา
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้มีการจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ถึงพร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โดยยึดมั่นในหลักพระราชปณิธานของล้นเกล้ารัชกาลที่ 6 และเพื่อใช้เป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ ผลสำเร็จของการจัดการศึกษาของครูผู้สอน ตลอดจนเป็นการเผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาสู่สาธารณชน

โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการศึกษาและเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ ความสามารถตามศักยภาพและตามความถนัดของแต่ละบุคคล ปลุกฝังให้นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน กล้าคิดกล้าแสดงออกและมีวิสัยทัศน์ จึงได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศขึ้น โดยสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาการ ศิลปหัตถกรรมและนิทรรศการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการศึกษาให้มีคุณภาพก้าวหน้าตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของนักเรียนตามความรู้ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 60 ได้เข้าร่วมและรับรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขัน
- 2) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรม นักเรียนระดับภาค - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ใน การฝึกซ้อม และแข่งขัน - ค่าอาหาร - ค่าเดินทาง				50,000				100,000
			20,000					
			30,000					
รวมเงิน	-	200,000				-		200,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้เรียนร้อยละ 60 ได้เข้าร่วมและรับรางวัล จากการเข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัลจากการเข้าร่วม การแข่งขัน	แบบรายงานผลการเข้าร่วม การแข่งขันทักษะวิชาการ
2) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม การแข่งขันในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ การเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองจากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ
- 8.2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอรทัย รอดปันนา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานวัดและประเมินผล

โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.4

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางแปลงใจ อินตะเสน

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้เป็นองค์ประกอบหนึ่งของระบบการจัดการเรียนการสอน ผลจากการวัดผลและประเมินผลสามารถนำไปใช้สำหรับแก้ไข ปรับปรุงการเรียนการสอนและตัดสิน ประเมินผลการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลที่ดีจึงจำเป็นต้องวัดได้ครอบคลุมในสิ่งที่ต้องการวัดและมั่นใจได้ ว่าสามารถวัดสิ่งนั้นได้แน่นอน นอกจากนี้การวัดผลและประเมินผลต้องสอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้มากขึ้น เพื่อให้ได้ผลการประเมินตรงกับสภาพจริงมากที่สุด นอกจากนี้การวัดผลและประเมินผลมีความสัมพันธ์กับ การเรียนการสอนโดยไม่แยกออกเป็นเอกเทศจากกัน กล่าวคือ การทดสอบเป็นการเรียนการสอนอย่างหนึ่ง ที่มีจุดประสงค์ไปในทิศทางเดียวกับการเรียนการสอน ตั้งแต่ระยะก่อนเรียน ระยะระหว่างเรียนและระยะ หลังเรียน ในระยะก่อนเรียนใช้เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและกำหนดพื้นฐานของผู้เรียนเพื่อเตรียมการจัดการเรียน การสอนให้เหมาะสมกับระดับพื้นฐาน ในระยะระหว่างเรียนใช้เพื่อวัดความก้าวหน้าหรือวินิจฉัยปัญหาที่เกิด ระหว่างเรียนและในระยะหลังเรียนเพื่อสรุปผลการเรียน

ดังนั้นการวัดผลประเมินผลจึงจำเป็นต้องวัดผลตามสภาพจริงเพื่อให้สอดคล้องกับการจัด การเรียนการสอนและสามารถดำเนินการวัดผลและประเมินผลตามสภาพที่แท้จริงเป็นไปตามระเบียบว่าด้วย การวัดผลประเมินผลอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์การประเมิน ภายในและภายนอก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 2.2 เพื่อจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีเอกสารการวัดผลและประเมินผลครบทุกระดับชั้นมีคุณภาพและเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ครูร้อยละ 100 มีแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 3) นักเรียนร้อยละ 95 ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ทุกภาคเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนมีเอกสารการวัดผลและประเมินผลครบทุกระดับชั้นมีคุณภาพและเหมาะสม

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 แบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5) 1) จัดทำแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5) 2) ครูประจำวิชาบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 3) ครูประจำวิชาส่งแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตาม ปฏิทิน 4) คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลใน ปพ.5 กับระบบ SGS	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางแปลงใจ อินต๊ะเสน/ ครูประจำวิชา
2	กิจกรรมที่ 2 การแก้ไขผลการเรียนนักเรียน (0,มส) 1) นักเรียนลงทะเบียนและดำเนินการแก้ 0 , มส 2) นักเรียนดำเนินการแก้ 0 ร มส ตามปฏิทิน 3) ประชุมผู้ปกครองในการแก้ไขผลการเรียน 0 , มส 4) ครูประจำวิชาส่งผลการดำเนินการแก้ 0 ร มส 5) สรุปและรายงานผลการแก้ไขผลการเรียนนักเรียน (0,มส)	มิ.ย.67 - เม.ย.68	นางแปลงใจ อินต๊ะเสน
3	กิจกรรมที่ 3 การวัดและประเมินผลการเรียน 1) ดำเนินการสอบวัดผลกลางภาคเรียน ภาคเรียนที่ 1 2) ดำเนินการสอบปลายภาคเรียน ภาคเรียนที่ 1 3) ดำเนินการสอบวัดผลกลางภาคเรียน ภาคเรียนที่ 2 4) ดำเนินการสอบปลายภาคเรียน ภาคเรียนที่ 2 5) สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจัดทำเป็นค่าสถิติ	ก.ค. 67 ก.ย. 67 ม.ค. 68 มี.ค. 68	นางสุรางค์รัตน์ ธนะวงศ์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	200,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	200,000	บาท (สองแสนบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 แบบ แสดงผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน(ปพ.5) - จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับการทำ ปพ.5				10,000				10,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 2 การแก้ไขผลการเรียน นักเรียน (0,มส) - จัดหาวัสดุในการ ดำเนินการแก้ไขผล การเรียน (0,มส) - ค่าเครื่องดื่มผู้ปกครอง ที่เข้าร่วมประชุม			2,500	2,500				5,000
กิจกรรมที่ 3 การวัด และประเมินผล การเรียน - จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ใน การดำเนินการจัดสอบ - จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ใน การทำแบบทดสอบ กลางภาคเรียน/ปลาย ภาคเรียน) - จัดหาหมึกและไข เครื่อง Copy print - ซ่อมบำรุง เครื่อง Copy print			30,000	80,000 70,000 5,000				185,000
รวมเงิน	-	200,000				-		200,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้เรียนร้อยละ 65 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 2.00	1) ผลการเรียนของ นักเรียน	1) ผลการวิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2) ครูร้อยละ 100 มีแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผล สัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	2) การส่งแบบทดสอบ	2) แบบบันทึก การส่งแบบทดสอบ
3) นักเรียนร้อยละ 95 ผ่านการประเมินผลการเรียน ทุกภาคเรียน	3) ผลการเรียนของ นักเรียน	3) ผลการวิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
4) โรงเรียนมีเอกสารการวัดและประเมินผลครบทุกระดับชั้น มีคุณภาพและเหมาะสม	4) ตรวจสอบจากเอกสาร งานวัดผล	4) เอกสารงานวัดผล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 มีข้อมูลแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเป็นข้อมูลในการพัฒนางานงานด้านการเรียนการสอน
ของครูผู้สอน

8.2 เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบผลการเรียนและนำไปปรับปรุงตนเองต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางแปลงใจ อินต๊ะเสน)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ห้องสมุดมีชีวิต เพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 ในศตวรรษที่ 2 ข้อ 2.6
 นโยบาย สพฐ. ด้านคุณภาพ
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางดวงเดือน พิมพ์า
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการ จัดการเรียนรู้ของ ครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจุดเน้น การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อ การพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลา อย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เช่น การทำงาน โครงการ รายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้ สะดวกต่อการ ใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรัก การอ่าน เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครู และการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็น กิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการให้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง มีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะใฝ่เรียนรู้ของนักเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้บรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะใฝ่เรียนรู้ ในระดับดีขึ้น

2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต เพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

ห้องสมุดโรงเรียนชาติตระการมีหนังสือที่มีคุณภาพหลากหลายให้นักเรียนได้อ่าน และค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด - จัดหาวัสดุอุปกรณ์พัฒนาระบบงานห้องสมุด	พ.ค.2567	นางดวงเดือน พิมพา นางสาวแพรวนภา นิใจ
2	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศภายในห้องสมุด - ปรับเปลี่ยนการนำเสนอสื่อต่างๆ	พ.ค 2567	นางดวงเดือน พิมพา นางสาวรัตนา คล้ายชม
3	กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ - จัดกิจกรรม/นิทรรศการ การเรียนรู้ ไปจัดนำเสนอภายนอกห้องสมุด	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางดวงเดือน พิมพา นางสาวแพรวนภา นิใจ นางสาวรัตนา คล้ายชม
4	กิจกรรมตอบคำถาม หาดาวเด่นห้องสมุด ช.ว. - แข่งขันการตอบคำถามจากสารานุกรม	ก.ค.2567	นางสาวรัตนา คล้ายชม
5	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด - จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ส.ค.2567	นางดวงเดือน พิมพา นางสาวแพรวนภา นิใจ นางสาวรัตนา คล้ายชม
6	กิจกรรมประกวดโปสเตอร์แนะนำหนังสือห้องสมุด - ประกวดแข่งขันการออกแบบสร้างโปสเตอร์แนะนำหนังสือ	พ.ย.2567	นางสาวรัตนา คล้ายชม

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	24,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	24,000	บาท	(สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนา ห้องสมุด - วัสดุอุปกรณ์สำหรับ การพัฒนาระบบงาน ห้องสมุด				5,500				5,500

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงภูมิทัศน์ และบรรยากาศภายใน ห้องสมุด - วัสดุอุปกรณ์ใน การทำกิจกรรม				10,000				10,000
กิจกรรมที่ 3 ห้องสมุด เคลื่อนที่ - วัสดุอุปกรณ์ในการทำ กิจกรรม				1,500				1,500
กิจกรรมที่ 4 ตอบคำถาม หาดาวเด่น ห้องสมุด ช.ว. - วัสดุอุปกรณ์ในการทำ กิจกรรม				1,500				1,500
กิจกรรมที่ 5 สัปดาห์ห้องสมุด - วัสดุอุปกรณ์ในการทำ กิจกรรม				4,000				4,000
กิจกรรมที่ 6 ประกวด โปสเตอร์แนะนำหนังสือ ห้องสมุด - วัสดุอุปกรณ์ในการทำ กิจกรรม				1,500				1,500
รวมเงิน	-	24,000				-		24,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะใฝ่เรียนรู้ ในระดับดีขึ้น	ประเมินคุณลักษณะ	คุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานกิจกรรม ห้องสมุดมีชีวิต เพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน ในระดับมาก	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต เพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน
3. ผู้เรียนมีความพึงพอใจที่ห้องสมุดโรงเรียนชาติตระการ มีหนังสือที่มีคุณภาพและหลากหลายให้ผู้เรียนได้อ่านและค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในระดับมาก	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้บริการของห้องสมุด

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนโรงเรียนชาติตระการวิทยา เป็นบุคคลที่มีที่มั่นรักการอ่าน และนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

8.2 โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเอง

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางดวงเดือน พิมพา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ชุมนุมส่งเสริมทักษะวิชาการและทักษะอาชีพ
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบาย และจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.7
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวแพรวนภา นิใจ
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของ
 ตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งกลุ่ม การเข้าร่วม
 และปฏิบัติกิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัด และ
 ความสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้านทั้ง
 ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของ
 ชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่
 สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างมี
 เป้าหมาย

กิจกรรมชุมนุม เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ
 มีการทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน
 เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้
 ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุง
 การทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับวุฒิภาวะของผู้เรียนและวิถี
 ชีวิตในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งกระบวนการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตาม
 วัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ คือ เพื่อพัฒนาลูกเสือทั้ง ทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม
 ให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้า
 ทั้งนี้ เพื่อความสงบสุข และความมั่นคงของประเทศไทย

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 90 ผ่านกิจกรรมชุมนุม
- 2) นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมชุมนุมในระดับดีมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนได้รับการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดกิจกรรมชุมนุมด้านทักษะอาชีพ - จัดทำเอกสารกิจกรรมชุมนุม - สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ในแต่ละชุมนุมตามความจำเป็น	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางสาวแพรวนภา นิใจ และคณะครู
2	กิจกรรมจัดกิจกรรมชุมนุมวิชาการ - จัดทำเอกสารกิจกรรมชุมนุม - สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ในแต่ละชุมนุมตามความจำเป็น		นางสาวแพรวนภา นิใจ และคณะครู
3	กิจกรรมจัดนิทรรศการแสดงผลงานของแต่ละชุมนุม - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ในแต่ละชุมนุมตามความจำเป็น	ก.พ.68	นางสาวแพรวนภา นิใจ และคณะครู

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	30,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	30,000	บาท	(สามหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมชุมนุม ด้านทักษะอาชีพ - จัดทำเอกสาร - สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์แต่ละชุมนุม ตามความจำเป็น				500 20,000				20,500
กิจกรรมที่ 2 จัดกิจกรรมชุมนุม วิชาการ - จัดทำเอกสาร - สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์แต่ละชุมนุม ตามความจำเป็น				500 4,000				4,500

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 3 จัดนิทรรศการแสดงผลงานของแต่ละ ชุมนุม - จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ - สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์แต่ละชุมนุม ตามความจำเป็น				1000 4000				5,000
รวมเงิน	-	30,000				-		30,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 95 ผ่านกิจกรรมชุมนุม	ผลการประเมิน กิจกรรมชุมนุม	รายงานการจัดกิจกรรม ชุมนุม
2) นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมชุมนุมในระดับมาก	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรมชุมนุม
3) นักเรียนได้รับการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่าง หลากหลาย	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรมชุมนุม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการแข่งขันทักษะวิชาการและศิลปหัตถกรรมทุกกลุ่มสาระ และ
สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

8.2. นักเรียน และคณะครูมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมชุมนุม

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวแพรวนภา นิใจ)

ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.2 และ 2.4
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวศรีรัตน์ ณะวงศ์
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 (แก้ไข พ.ศ.2545) มาตรา 24 การจัด
 กระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงาน จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ มีการประสาน
 ความร่วมมือ กับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
 มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุด
 ประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูลและแหล่งการเรียนรู้กันอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดจุดเน้นและนโยบายสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ 2566 – 2567 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
 ข้อที่ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย และข้อที่ 3 ปรับกระบวนการ
 จัดการเรียนรู้ให้สมัยและหลากหลาย

เพื่อช่วยยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และส่งเสริมประสบการณ์ต่าง ๆ นอกเหนือจากใน
 ห้องเรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
 ภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและสร้างบรรยากาศในการ
 เรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าในการพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- 2) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนสามารถศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาได้อย่าง

หลากหลาย

- 2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ แหล่งการเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดพิษณุโลก - จัดทำเอกสารและคู่มือการศึกษาแหล่งเรียนรู้ฯ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในอำเภอชาติตระการ	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางสุรางค์รัตน์ ธนะวงศ์ และคณะครู
2	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกจังหวัดพิษณุโลก - จัดทำเอกสารและคู่มือการศึกษาแหล่งเรียนรู้ฯ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกจังหวัดพิษณุโลก		นางสุรางค์รัตน์ ธนะวงศ์ และคณะครู

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว - บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 1,000,000 บาท
รวมทั้งสิ้น 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายในจังหวัด พิษณุโลก - จัดทำเอกสาร และคู่มือการศึกษา แหล่งเรียนรู้ฯ - จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาเดินทาง - ค่าอาหาร - ค่าเข้าศึกษาฯ			100,000 27,000 27,000	5,000 3,000				162,000
กิจกรรมที่ 2 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกจังหวัด พิษณุโลก - จัดทำเอกสาร และคู่มือการศึกษา แหล่งเรียนรู้ฯ				15,000				838,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
- จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ - จ้างเหมาเดินทาง - ค่าอาหาร - ค่าเข้าศึกษาฯ			500,000 176,000 137,000	10,000				
รวมเงิน	-	1,000,000				-		1,000,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
2) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนสามารถศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างหลากหลาย	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเพิ่มขึ้น
- 8.2 นักเรียนมีความใฝ่เรียนรู้มากขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสุรางค์รัตน์ ธนวงศ์)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอนุสสร อินเนียม
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

วิจัยในชั้นเรียนถือเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้สอน ในการพิจารณา วิเคราะห์ ปรับประสิทธิภาพ การเรียนการสอนของตนเองให้มีคุณภาพ และมีความสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายตามด้วยพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2545) มาตรา 24 ข้อ 5 ว่าด้วยการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับดำเนินการดังต่อไปนี้จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับ ความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา การจัดกิจกรรมให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่าง ต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝัง คุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัด บรรยายสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการ ประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตาม ศักยภาพตั่งนั้นครูในยุคปัจจุบัน จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทให้เป็นผู้รอบรู้และสามารถทำวิจัยได้ การวิจัยใน ชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่ง นำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วย พัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เหมาะสม โดยใช้ผลการวิจัยของครูผู้สอน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย 1 เรื่อง ต่อปีการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนมีงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย 1 เรื่องใน 1 ปีการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นจากการใช้วิจัยในชั้นเรียนมาปรับใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำวิจัยของครูผู้สอน - ชี้แจงความรู้ความเข้าใจในเรื่องวิจัยในชั้นเรียน - ครูดำเนินการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน - รวบรวมสถิติการส่งงานวิจัยของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางสาวอนุสสร อินเนียม และคณะครูทุกคน
2	กิจกรรมการให้บริการตอบแบบสอบถามงานวิจัย จากหน่วยงานภายนอก - ติดตาม/ประสานงานกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องในการตอบ แบบสอบถามข้อมูลประกอบผลการวิจัย		นางสาวอนุสสร อินเนียม

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	4,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	4,000	บาท	(สี่พันบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขออภัยจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 สนับสนุน การจัดทำวิจัยของ ครูผู้สอน - วัสดุ/อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน				3,000				3,000
กิจกรรมที่ 2 การให้บริการตอบ แบบสอบถามงานวิจัย จากหน่วยงานภายนอก - วัสดุ/อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน				1,000				1,000
รวมเงิน	-	4,000				-		4,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนมีงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย 1 เรื่องใน 1 ปีการศึกษา	ตรวจงานวิจัย ในชั้นเรียน	แบบบันทึกการส่ง งานวิจัยในชั้นเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวอนุสรรา อินเนียม)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอนุสสร อินเนียม
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ในหมวดการศึกษากระทรวงศึกษาธิการกล่าวว่า ควรกำหนดให้มีการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดเป็น นโยบายด้านการใช้สื่อและเทคโนโลยี มีสาระสำคัญว่า กระทรวงศึกษาธิการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาทุกประเภท ทุกสาระการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้มีคุณภาพ ในการสอน

การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรสถานศึกษา มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ การเรียนการสอนในภาพลักษณ์เดิมๆ มักจะเป็นการถ่ายทอดสาระ ความรู้จากผู้สอนไปยังผู้เรียน การใช้สื่อการเรียนการสอน ถือเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการ เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนเกิดความเข้าใจเนื้อหาบทเรียนที่ย่างยากซับซ้อนได้ง่ายขึ้นในระยะเวลาอัน สั้น และสามารถช่วยให้เกิดความคิดรวบยอดในเรื่องนั้นได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน กิจกรรมการเรียนการสอน การใช้สื่อประกอบการสอนทำให้บรรยากาศในการสอนน่าสนใจยิ่งขึ้น ผู้เรียนมี ความสนุกสนานในการเรียนมากกว่าวิธีการที่เคยใช้ในการบรรยายแต่เพียงอย่างเดียว นอกจากนี้ยังช่วยแบ่งเบา ภาระของผู้สอนในด้านการเตรียมเนื้อหา เพราะผู้เรียนสามารถศึกษาเนื้อหาจากสื่อได้ด้วยตนเอง

ดังนั้น สื่อการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา จึงไม่จำกัดอยู่เพียง เฉพาะหนังสือเรียนในห้องเรียนเท่านั้น ควรมีการจัดหาสื่อการเรียนรู้ที่มีความเหมาะสม มีการจัดบริการสื่อการเรียน การสอนให้กับครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียน เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย ตรงตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ทำให้นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีผลิต พัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอเป็นแหล่งพัฒนาการเรียนรู้สำหรับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 70 ของครูมีการผลิต/พัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน สำหรับพัฒนาผู้เรียน

2) ร้อยละ 90 ของนักเรียนแต่ละระดับชั้นมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมสนับสนุนการผลิตสื่อการเรียนการสอนของครู - ประชาสัมพันธ์ครูผู้สอนที่สนใจเขียนรายละเอียดสื่อฯ ที่จะผลิตเพื่อใช้จัดการเรียนการสอน - ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินงานผลิตสื่อฯ	พ.ค.67	น.ส.อนุสรรา อินเนียม และคณะครูทุกคน
2	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียน - สำรวจ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ในการเตรียมการจัดหาสื่อ การเรียนการสอนสำหรับผู้เรียน	มี.ค.- พ.ค 67	น.ส.อนุสรรา อินเนียม และคณะครูทุกคน

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 10,000 บาท

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

รวมทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 สนับสนุน การผลิตสื่อการเรียน การสอน ของครู				7,000				7,000
กิจกรรมที่ 2 จัดหาสื่อการเรียน การสอนสำหรับผู้เรียน				3,000				3,000
รวมเงิน	-	10,000				-		10,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 90 ของนักเรียนแต่ละระดับชั้นมีสื่อการเรียน การสอนที่เพียงพอ	สำรวจ ตรวจสอบสื่อ การเรียนการสอน	แบบสำรวจ
2) ร้อยละ 70 ของครูมีการผลิต/พัฒนาสื่อนวัตกรรม การเรียนการสอนสำหรับพัฒนาผู้เรียน	สำรวจการส่งสื่อฯ	แบบบันทึกการส่งสื่อฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 8.2. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวอนุสสร อื่นเนียม)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ
 ที่ 21 ข้อ 2.4
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 1
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1
 นโยบาย สพม.พลอต ข้อ 3
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
 ลักษณะโครงการ [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ตและการสื่อสารข้อมูลได้เข้ามามีส่วนสำคัญเป็นอย่างมากสำหรับการศึกษาโดยเฉพาะโรงเรียน ในเรื่องของการจัดการเรียนการสอน และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้กับครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนและบุคคลภายนอกได้รับทราบข้อมูลต่างๆ ในรูปแบบของเว็บไซต์และอีกหลายช่องทาง เช่น การสร้างเว็บไซต์ เป็นต้น ซึ่งจะต้องใช้ความรู้ด้านการออกแบบกราฟิกภาษา HTML และด้านการเขียนโปรแกรมทำให้เกิดความยุ่งยากและต้องใช้เวลาพอสมควรในการสร้างเว็บไซต์ดังกล่าว แต่ Google Sites คือโปรแกรมของ Google ที่ให้บริการสร้างเว็บไซต์ฟรี สามารถสร้างเว็บไซต์ได้ง่าย ปรับแต่งรูปลักษณะได้อย่างอิสระ และสามารถรวบรวมความหลากหลายของข้อมูลไว้ในที่เดียว เช่น วิดีโอ, ปฏิทิน, เอกสาร อื่นๆ ทำให้ช่วยอำนวยความสะดวกได้เป็นอย่างมาก ในการแก้ไขหน้าเว็บ จะเป็นกลุ่ม หรือ ทั้งองค์กรก็ได้ และยังสามารถอัปโหลดข้อมูลขึ้นอินเทอร์เน็ตได้ง่าย ไม่ต้องเสียเงินเช่าพื้นที่ เหมาะสำหรับบุคคลทั่วไปที่ไม่ต้องมีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมต่าง ๆ มากมาย

การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจจะช่วยดึงดูดให้ผู้พบเห็นเข้าถึงบริการได้มากขึ้น และสำหรับการผลิตสื่อกราฟิก เดิมทีการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์นิยมใช้งานโปรแกรมเฉพาะทางที่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจ และทักษะของผู้ปฏิบัติงาน อาจใช้งานยากสำหรับผู้ที่เริ่มต้นเรียนรู้การผลิตสื่อใหม่ๆ หรือผู้ที่ไม่ได้ใช้งานอยู่เป็นประจำ แต่ปัจจุบันได้มีการพัฒนาวิธีการให้้ง่ายต่อการใช้งานมากขึ้น โดยอยู่ในรูปแบบของเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน ลดขั้นตอนและความยุ่งยากของการใช้งานลง เหมาะกับผู้ใช้งานทั่วไป อีกทั้งยังมีฟังก์ชันการใช้งานบางอย่างที่เพิ่มความซับซ้อนสำหรับผู้ที่มีความรู้เดิมหรือมีความเชี่ยวชาญอยู่แล้ว ที่จะช่วยพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในรูปแบบที่น่าสนใจ มีลูกเล่น หรือเพิ่มคุณภาพของสื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ Canva for education เป็นโปรแกรมสำเร็จรูปที่อยู่ในรูปแบบของเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน เหมาะสำหรับผู้ที่เริ่มต้นทำงานออกแบบกราฟิก สามารถออกแบบและสร้างสรรค์งานด้านกราฟิกในลักษณะต่าง ๆ โดยที่ไม่ต้องมีความรู้หรือพื้นฐานทางด้านศิลปะ ให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพได้

การใช้โปรแกรมยอดนิยมในการจัดทำสื่อและจัดการรูปภาพอย่าง Adobe Photoshop , โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ เป็นที่ใช้งานอย่างแพร่หลาย การเริ่มต้นการเรียนรู้การใช้งานโปรแกรม Adobe Photoshop และโปรแกรมตัดต่อวิดีโอ อย่างถูกต้องจึงมีความสำคัญ เพื่อให้เกิดทักษะความเข้าใจที่รอบด้านของเครื่องมือ และ

ความเชี่ยวชาญ ความคล่องแคล่วในการทำงานอย่างมืออาชีพ ในการอบรมจึงเน้นการปฏิบัติงานจริงเริ่มจากขั้นพื้นฐานและเพิ่มระดับความเข้มข้นของเนื้อหา เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอย่างเป็นลำดับ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการออกแบบสื่อ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมสามารถใช้งานฟังก์ชันการทำงานต่าง ๆ ของโปรแกรม Canva for Education
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างเว็บไซต์ด้วย Google site
- 2.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมพัฒนาทักษะในการสร้างเว็บไซต์ด้วย Google site
- 2.5 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Adobe Photoshop
- 2.6 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมพัฒนาทักษะในการใช้งานโปรแกรม Adobe Photoshop
- 2.7 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมตัดต่อวิดีโอ
- 2.8 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมพัฒนาทักษะในการใช้งานโปรแกรมตัดต่อวิดีโอ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 90 สามารถออกแบบและใช้งานฟังก์ชันการทำงานต่าง ๆ ของโปรแกรม Canva for Education
- 2) ผู้เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 90 มีเว็บไซต์ที่สร้างด้วย Google site
- 3) ผู้เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 80 สามารถสร้างชิ้นงานที่เกิดจากการใช้งานโปรแกรม Adobe Photoshop
- 4) ผู้เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 80 สามารถสร้างชิ้นงานที่เกิดจากการใช้งานโปรแกรมตัดต่อวิดีโอได้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เข้าร่วมการอบรม มีความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ด้วย Canva for Education” อยู่ในระดับมาก
- 2) ผู้เข้าร่วมการอบรม มีความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google site” อยู่ในระดับมาก
- 3) ผู้เข้าร่วมการอบรม มีความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Adobe Photoshop” อยู่ในระดับมาก
- 4) ผู้เข้าร่วมการอบรม มีความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรมตัดต่อวิดีโอ” อยู่ในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ ห้องคอมพิวเตอร์ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ด้วย Canva for Education	1 พฤษภาคม 2567	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	- ลงทะเบียน	-	
	- ฝึกปฏิบัติการ Canva for Education	31 มีนาคม	
	- สร้างสรรค์ชิ้นงานจาก Canva for Education	2568	

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	กิจกรรมที่ 2 การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google site - ลงทะเบียน - ฝึกปฏิบัติการ Google site - ฝึกปฏิบัติการ Google form - สร้างเว็บไซต์จาก Google site	1 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3	กิจกรรมที่ 3 การใช้งานโปรแกรม Adobe Photoshop - ลงทะเบียน - ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม Adobe Photoshop - สร้างสรรค์ชิ้นงานจากโปรแกรม Adobe Photoshop	1 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4	กิจกรรมที่ 4 การใช้งานโปรแกรมตัดต่อวิดีโอ - ลงทะเบียน - ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ - สร้างสรรค์ชิ้นงานจากโปรแกรมตัดต่อวิดีโอ	1 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	200,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	200,000	บาท (สองแสนบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขออภัยทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 การผลิต สื่อประชาสัมพันธ์ ออนไลน์ด้วย Canva for Education - เอกสารลงทะเบียน - คู่มือการใช้งาน Canva for Education - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่าง - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการอบรม				2,000 20,000 10,000 10,000 8,000				50,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 2 การสร้าง เว็บไซต์ด้วย Google site - เอกสารลงทะเบียน - คู่มือการใช้งาน Google site - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่าง - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการอบรม				2,000 20,000 10,000 10,000 8,000				50,000
กิจกรรมที่ 3 การใช้ งานโปรแกรม Adobe Photoshop - เอกสารลงทะเบียน - คู่มือการใช้งาน Google site - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่าง - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการอบรม				2,000 20,000 10,000 10,000 8,000				50,000
กิจกรรมที่ 4 การใช้ งานโปรแกรม ตัดต่อ วิดีโอ - เอกสารลงทะเบียน - คู่มือการใช้งาน โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่าง - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการอบรม				2,000 20,000 10,000 10,000 8,000				50,000
รวมเงิน	-	200,000				-		200,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 90 สามารถออกแบบและใช้งานฟังก์ชันการทำงานต่าง ๆ ของโปรแกรม Canva for Education	ประเมินผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักเรียน	แบบประเมินผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2) ผู้เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 90 มีเว็บไซต์ที่สร้างด้วย Google site	ประเมินผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักเรียน	แบบประเมินผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักเรียน
3) ผู้เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 80 สามารถสร้างชิ้นงานที่เกิดจากการใช้งานโปรแกรม Adobe Photoshop	ประเมินผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักเรียน	แบบประเมินผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักเรียน
4) ผู้เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 80 สามารถสร้างชิ้นงานที่เกิดจากการใช้งานโปรแกรมตัดต่อวิดีโอ	ประเมินผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักเรียน	แบบประเมินผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการใช้สื่อเพื่อการศึกษา
- 8.2 ผู้เรียนมีทักษะในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์
- 8.3 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วม

โครงการที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านการเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ข้อ 1.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1 และ ข้อ 1.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวกัลยาณี คุณสมบัติ

ลักษณะกิจกรรม [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษเริ่มดำเนินการอย่างจริงจังเมื่อรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 เห็นความสำคัญของการพัฒนาการศึกษาให้ปวงชนชาวไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานสูงอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ดังที่ระบุไว้ในมาตรา 43 “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” มาตรา 55 ระบุว่า “บุคคลซึ่งพิการหรือทุพพลภาพมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะและความช่วยเหลือจากรัฐ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ” และมาตรา 80 วรรคสองระบุว่า “รัฐต้องสงเคราะห์คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ และผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และพึ่งตนเองได้” และต่อมาหลังจากนั้นรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย 2550 ก็ได้กำหนดเป็นกฎหมายไว้ในมาตราที่ 49 ว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ หรือผู้อยู่ในสภาวะยากลำบากต้องได้รับสิทธิตามวรรค 1 และการสนับสนุนจากรัฐเพื่อให้ได้รับการศึกษาได้ทัดเทียมกันกับบุคคลอื่น” เพื่อสนองเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญและมีผลในการปฏิบัติพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้มีการจัดการศึกษาครอบคลุมเด็กทุกกลุ่มเป้าหมาย ดังที่ระบุไว้ในหมวดที่ 2 ว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษามาตรา 10 ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกัน ในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกายและจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพ หรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ ไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาสต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ การศึกษาสำหรับคนพิการให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือแรกพบความพิการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ การช่วยเหลืออื่นใดของการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กำหนดในกระทรวง

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วมขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพทางการศึกษาของเด็กพิเศษเรียนรวมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่มีความบกพร่อง/พิการทุกคนเรียนร่วมได้รับการพัฒนาทางการศึกษา ในรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสมรวมทั้งได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ผ่านการคัดกรองที่มีความบกพร่องได้รับโอกาสในการศึกษาในรูปแบบโรงเรียนเรียนร่วมและได้รับการพัฒนาตามประเภทความบกพร่องอย่างเหมาะสม

2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาเรียนร่วมของโรงเรียนระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน 1) จัดทำแบบฟอร์ม คัดกรองนักเรียน 2) แจ้งครูประจำชั้น ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล โดยศึกษาความรู้พื้นฐาน และสังเกตพฤติกรรมทั่วไปของนักเรียน 3) เมื่อพบความผิดปกติให้ขออนุญาตผู้ปกครองคัดกรองนักเรียน 4) ทำการคัดกรองนักเรียน โดยใช้แบบคัดกรองผู้พิการของ สพฐ. หรือให้ผู้ปกครองนำไปพบแพทย์เพื่อให้แพทย์วินิจฉัยและสรุปผลการคัดกรอง กรอกรายชื่อนักเรียนเรียนร่วมในระบบSET 5) ขออนุญาตผู้ปกครองจัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษสำหรับผู้เรียน	พ.ค.-มิ.ย.67	นางสาวกัลยาณี คุณสมบัติ
2	กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เฉพาะบุคคล 1) ประชุมชี้แจงการ จัดทำแผนแก่ครูประจำรายวิชา 2) ครูประจำรายวิชา ศึกษานักเรียนเรียนร่วม รายบุคคลและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เฉพาะบุคคล 3) ครูประจำชั้นและครู ประจำวิชาจัดการเรียน การสอนโดยใช้แผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล	พ.ค.-ส.ค.67	นางสาวกัลยาณี คุณสมบัติ
3	กิจกรรมจัดทำสื่อการเรียนการสอนเสริมความรู้ เกี่ยวกับการดูแลเด็กพิเศษ 1) สำรวจจำนวน นักเรียนที่จะต้องใช้แบบฝึก 2) เตรียมแบบฝึกที่ใช้ พัฒนาผู้เรียนให้ตรงกับ ความต้องการพิเศษของผู้เรียนแต่ละคนจัดทำแบบฝึกและนำแบบฝึกมาใช้ในการสอนเสริม วิชาการตามแผน	ตลอดปีการศึกษา 2567	นางสาวกัลยาณี คุณสมบัติ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	2,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	2,000	บาท (สองพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้ งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 คัดกรอง นักเรียน - วัสดุ อุปกรณ์ ในการทำเอกสารคัด กรองนักเรียน				300				300
กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล - วัสดุ อุปกรณ์ ในการทำแผนแผนการ จัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล				300				300
กิจกรรมที่ 3 เสริมความรู้ เกี่ยวกับการดูแลเด็กพิเศษ จัดทำสื่อ สอนเสริม - วัสดุ อุปกรณ์ ในการทำสื่อ สอนเสริม				1,400				1,400
รวมเงิน	-	2,000				-		2,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ผ่านการคัดกรองที่มี ความบกพร่องได้รับโอกาสในการศึกษาในรูปแบบโรงเรียน เรียนร่วมและได้รับการพัฒนาตามประเภทความบกพร่อง อย่างเหมาะสม	สอบถาม ตรวจเอกสาร หลักฐาน	แบบสอบถามและแบบ บันทึกการตรวจสอบ เอกสาร
2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ พัฒนาการจัดการศึกษาเรียนร่วมของโรงเรียนระดับมาก	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนเรียนร่วมทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของตนเอง ยอมรับตนเอง ปรับตัวเข้ากับสังคมสิ่งแวดล้อมและดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุขตามอัตภาพ

8.2 โรงเรียนโดยความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน มีความเข้มแข็ง และมี ประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวกัลยาณี คุณสมบัติ)
 ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายวัชร วรรณิกา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นางสุกัญญา ไกรสอน)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.4
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ สิงหาคม 2567
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางปาริฉัตต์ นนทะโคตร
 ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต ทั้งในการดำรงชีวิตประจำวันและการทำงาน ล้วนเป็นผลของความรู้วิทยาศาสตร์ผสมผสานกับความคิดสร้างสรรค์และศาสตร์อื่น ๆ ความรู้วิทยาศาสตร์ช่วยให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างมาก ในทางกลับกันเทคโนโลยีก็มีส่วนสำคัญมากที่จะให้มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้นอย่างไม่หยุดยั้งซึ่งจะเห็นได้ว่าในปัจจุบันนี้ได้มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกให้กับมนุษย์ โดยทั้งหมดนี้ล้วนมีรากฐานมาจากวิทยาศาสตร์ที่ผสมผสานเข้ากับเทคโนโลยี

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนชาติตระการวิทยา เห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ขึ้น ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่สนับสนุน และส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตของนักเรียนในปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ และสามารถบูรณาการความรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักแก้ปัญหาและมีเจตคติต่อวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ในระดับมาก

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ -

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมนิทรรศการความรู้สัปดาห์วิทยาศาสตร์ - จัดบอร์ดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับสัปดาห์วิทยาศาสตร์ - จัดบอร์ดแสดงผลงานแข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียน	ส.ค. 67	นางปวีณธิดา ทองจันทร์ นางปาริฉัตร นนทะโคตร น.ส.ภัสยา แสนกันณลา และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2	กิจกรรมการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) - จัดการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ของนักเรียน	ส.ค. 67	นางปาริฉัตร นนทะโคตร และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3	กิจกรรมตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ - จัดการแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - ม.3) และมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4 - ม.6)	ส.ค. 67	น.ส.อนุสรรา อินเนียม น.ส.นงนุช เจตียแปง และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4	กิจกรรมการวาดภาพระบายสีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - จัดการแข่งขันวาดภาพระบายสีระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - ม.3) และมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4 - ม.6)	ส.ค. 67	นายอมรินทร์ พุทธา นายธนต์ชัย ตาพา และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5	กิจกรรมการวาดภาพและสร้างโปสเตอร์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - จัดการแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - ม.3) - จัดการแข่งขันสร้างโปสเตอร์โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4 - ม.6)	ส.ค. 67	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์ น.ส.อนรรฆวี บุญสนอง น.ส.วรานิธิ สวนสอน นายณัฐสิทธิ์ ธุระสุข น.ส.รดาณัฐ อุ่นทอง และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
6	กิจกรรมสร้างสรรค์ชุดแฟนซีรีไซเคิล - จัดการแข่งขันสร้างสรรค์ชุดแฟนซีรีไซเคิล	ส.ค. 67	นายปิยวัฒน์ แสงคำ นางอภัยวงษ์ แสงปัญญา และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7	กิจกรรมท่องโลกวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ - ฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ วิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี - ฐานคณิตศาสตร์ - จัดสถานที่ เวที กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ส.ค. 67	นางแปลงใจ อินตะเสน นางเรณู ฤทธิ์รอด นายไพโรจน์ ชุมขำ น.ส.ชลิดา เงื่อนจันทอง และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นางเจริญรัตน์ วงษา และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	25,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	25,000	บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ - ค่าอาหาร - วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม และจัดนิทรรศการ - ป้ายไว้นิล			17,500	5,500 2,000				25,000
รวมเงิน	-	25,000				-		25,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ตรวจสอบผลการเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อการดำรงชีวิต
- 8.2 ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางปาริฉัตต์ นนทะโคตร)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม เปิดโลกวิชาการ (Open House)
 โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
 และมีสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.4
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรัญญา รอดปันนา
 ลักษณะกิจกรรม [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ และให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมร่วมกันระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่าง ๆ อย่างทั่วถึง ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้กำหนดกิจกรรมเปิดโลกวิชาการ (Open House) เพื่อแสดงผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป พร้อมทั้งเป็นการเพิ่มช่องทางแนะแนวการศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงาน เป็นหมู่คณะ โดยการนำเสนอด้วยโครงงาน นำเสนอผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 2.3 เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเปิดโลกวิชาการในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ ความสามารถทางด้านวิชาการ ด้านดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดง ทักษะวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์ และผลงานการทำกิจกรรมต่าง ๆ อย่างหลากหลาย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาตตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดนิทรรศการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการค้นคว้าอิสระ (IS) - ประชุมชี้แจง วางแผน กำหนดวันเวลาในการจัดกิจกรรม เปิดโลกวิชาการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละฝ่าย - ติดต่อประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดนิทรรศการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ม.ค.-ก.พ. 68	นางอรทัย รอดปันนา และคณะครู
2	กิจกรรมรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม - สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค-เม.ย. 68	นางอรทัย รอดปันนา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	100,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	100,000	บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
จัดนิทรรศการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนและการ ค้นคว้าอิสระ (IS) - จัดทำป้าย - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ จัดและตกแต่ง สถานที่				2,000 8,000				100,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
- จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกซ้อมและจัด นิทรรศการ8 กลุ่ม สาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการค้นคว้าอิสระ (IS) - จัดหาของรางวัล และเกียรติบัตร - ค่าอาหารเครื่องดื่ม				50,000				100,000
			10,000					
			30,000					
รวมเงิน	-	200,000				-		200,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเปิดโลกวิชาการในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมเปิดโลกวิชาการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลกวิชาการ

8.2. นักเรียนได้รับการพัฒนาในด้านการเรียนรู้จากสาระการเรียนรู้ต่างๆ รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น
และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอรทัย รอดปันนา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

**โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบาย และจุดเน้นสพม.พลอต. ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน**

ทุกคน ข้อ 1.1, 1.3

ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน

ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.7, 2.8, 2.9

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 1, 2, 3, 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2, 3, 4

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1, 1.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางแปลงใจ อินตะเสน

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มาตรา 6 พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542(ที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545) การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21st Century Content) เป็นการเรียนรู้หลายทางหรือการบูรณาการความรู้ต่างๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย การพัฒนาทักษะต่างๆ ทั้งทักษะในด้านการใช้ชีวิต ทักษะการคิด และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ซึ่งสอดคล้องและสัมพันธ์กับสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากลที่มีความมุ่งหวังและความคาดหวังหลัก ๆ คือ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อันหมายถึงเป็นคนดี เป็นคนเก่งเป็นคนที่สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณค่าและมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทย ภายใต้บริบทสังคมโลกใหม่ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพและความสามารถในระดับสูงด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการสื่อสาร เพื่อการพึ่งตนเองและเพื่อสมรรถนะในการแข่งขัน และโรงเรียนยกระดับคุณภาพสูงขึ้นสู่มาตรฐานสากล

โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้จัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ดึงตาม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามมาตรฐานการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนยึดมั่นในสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ
- 2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม
- 3) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมบริการเพื่อสาธารณประโยชน์ด้วยจิตอาสา

4) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	ปีการศึกษา 2567	นางดวงเดือน พิมพ์
2	ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม	ปีการศึกษา 2567	นายอมรินทร์ พุทธา
3	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ปีการศึกษา 2567	นางสาวนิธินา อยู่แก้ว
4	พัฒนาระบบงานแนะแนว	ปีการศึกษา 2567	นายปารมณ ทองอิสสระ
5	พัฒนางานฝ่ายกิจการนักเรียน	ปีการศึกษา 2567	นางสาวอริสรา พุทธิกิจ
6	กีฬาภายในโรงเรียน		ว่าที่ ร.ต.ทศพร จันทวงศ์สิงห์
7	พัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	ปีการศึกษา 2567	ว่าที่ ร.อ.นราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์
8	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	ปีการศึกษา 2567	นายเกียรติ พอจิต
9	พัฒนากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ปีการศึกษา 2567	นางสมคิด พองจางวาง
10	พัฒนางานทุนการศึกษา	ปีการศึกษา 2567	นายณัฐชา ดวงอุปะ
11	วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก	มิ.ย.67 - ก.ค.67	นางสาวชัญญ์ชามาศ สุขรัง
12	วันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่	ธ.ค.67	นางลดาวัลย์ เขมเบอส
13	ส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัยคุณธรรมจริยธรรม (To Be Number One and Gent Z)	ปีการศึกษา 2567	นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์
14	โรงเรียนปลอดภัยเสพติด	ปีการศึกษา 2567	นายไพโรจน์ ชุมขำ
15	ค่ายพัฒนานิพนธ์นักเรียน	ก.พ.68	นายสุทธิพงษ์ ที่พึ่ง

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 251,000 บาท
 งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 385,600 บาท
 รวมทั้งสิ้น 636,600 บาท (หกแสนสามหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)
 หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน	
1. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	-	50,000	-	50,000
2. กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม	-	30,000	-	30,000
3. กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	115,600	-	115,600
4. กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว	-	75,000	-	75,000
5. กิจกรรมพัฒนางานฝ่ายกิจการนักเรียน	-	42,000	5,000	47,000
6. กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน	-	160,000	-	160,000
7. กิจกรรมพัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	-	15,000	-	15,000
8. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	10,000	-	10,000
9. กิจกรรมพัฒนากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	-	4,000	-	4,000
10. กิจกรรมพัฒนางานทุนการศึกษา	-	10,000	-	10,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน	
11. กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก	-	25,000	-	25,000
12. กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่	-	25,000	-	25,000
13. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัยคุณธรรมจริยธรรม (To Be Number One and Gent Z)	-	10,000	-	10,000
14. กิจกรรมโรงเรียนปลอดยาเสพติด	-	10,000	-	10,000
15. กิจกรรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน	-	50,000	-	50,000
รวมเงิน	-	631,600	5,000	636,600

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ	- การสังเกต - การเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต - รายงานผลการประเมินคุณลักษณะฯ
2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- รายงานผลการประเมินคุณลักษณะฯ
3) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมบริการเพื่อสาธารณประโยชน์ด้วยจิตอาสา	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- รายงานผลการประเมินคุณลักษณะฯ
4) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมในโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่น ๆ ของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 8.2 นักเรียนมีความประพฤติเรียบร้อย มีระเบียบวินัย ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางแปลงใจ อินตะเสน)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวัชร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
 โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบาย และจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.1,2.5,2.7
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 4
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางดวงเดือน พิมพา
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานการณ์ปัญหาความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นกับเยาวชนในสังคมมีให้เห็นมากมายทั้งในเชิงปริมาณและความรุนแรง ซึ่งปัญหาเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อพัฒนาการของเด็กทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ครอบครัวยุคใหม่ และประเทศชาติ อีกทั้งยังขาดการดูแลคุ้มครอง สวัสดิภาพและความปลอดภัยจากสังคมอย่างจริงจัง ตามนโยบายของโรงเรียนชาตติระการวิทยา ในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรมที่ดีตามวิถีพุทธและโรงเรียนคุ้มครองสิทธิเด็ก มีนโยบายในการดูแลเด็กให้มีประสิทธิภาพ ให้มีพัฒนาการที่มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และความรู้ โดยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและการดำรงชีพอย่างมีความสุขให้แก่เด็กนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสติใช้การดำเนินชีวิต ไม่ถูกชักนำไปในทางที่เสื่อม

งานคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนเล็งเห็นว่า การที่นักเรียนมีศักยภาพของความเป็นพลโลกต้องมีการพัฒนาควบคู่กับหลักคุณธรรมเพื่อให้เยาวชนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจที่ดีงาม มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตามหลักของศาสนา และมีความสุขในการทำหน้าที่ในฐานะพลเมืองดีของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้เรียน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในการเป็นคนดีมีคุณธรรมนำชีวิต มีความเอื้ออาทรกับผู้อื่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
- 2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) งานโรงเรียนคุณธรรมจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ให้กับผู้เรียน ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการปฏิบัติกิจกรรมบริการเพื่อสาธารณประโยชน์ด้วยจิตอาสา

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมวันเข้าพรรษา - จัดหาเทียนจำนำพรรษา และเครื่องไทยธรรม - จัดหาเครื่องเสียงและตกแต่งรถแห่เทียน	สิงหาคม 2567	นางดวงเดือน พิมพา และคณะ
2	กิจกรรมเทศนาธรรม - นิมนต์พระสงฆ์มาแสดงธรรมและให้ความรู้แก่นักเรียน	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางดวงเดือน พิมพา และคณะ
3	กิจกรรมอบรมนักเรียน แกนนำคุณธรรม จริยธรรม - จัดค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับนักเรียน		
4	กิจกรรมตักบาตรทำบุญวันพระ - นิมนต์พระสงฆ์มารับบิณฑบาตรทุกวันพระ		
5	กิจกรรมตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้า (มงคล 38 ประการ) - จัดสอบตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้า (มงคล 38 ประการ)	สิงหาคม 2567	น.ส.สงกรานต์ พันธุ์ไทยศิริ
6	กิจกรรมส่งเสริมวิถีพุทธ - จัดทำป้ายโรงเรียนวิถีพุทธ - จัดนิทรรศการสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา	สิงหาคม 2567	นางดวงเดือน พิมพา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	50,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	50,000	บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 วันเข้าพรรษา - จัดหาเทียนจำนำ พรรษาและเครื่อง ไทยธรรม - จัดหาเครื่องเสียง และตกแต่งขบวน รถแห่เทียน				9,000 5,000				14,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 2 เทศนาธรรม - ปัจจัยไทยธรรม				4,000				4,000
กิจกรรมที่ 3 อบรมนักเรียนแกนนำ คุณธรรม จริยธรรม - ค่าเดินทาง - ค่าอาหาร - ค่าวิทยากร - วัสดุอุปกรณ์		3,000	4,500 5,000	3,000				15,500
กิจกรรมที่ 4 ตักบาตรทำบุญ ทุกวันพระ - ปัจจัยไทยธรรม				5,000				5,000
กิจกรรมที่ 5 ตอบปัญหาธรรมะทาง ก้าวหน้า (มงคล 38 ประการ) - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินการสอบ - กรอบเกียรติบัตร - วัสดุ จัดทำ แบบประเมิน รายงาน สรุปกิจกรรม				400 800 1,800				3,000
กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริม วิถีพุทธ - จัดทำป้ายโรงเรียนวิถี พุทธ - จัดนิทรรศการสัปดาห์ ส่งเสริมพระพุทธศาสนา - วัสดุอุปกรณ์ใน การดำเนินกิจกรรม				3,000 2,500 3,000				8,500
รวมเงิน	-	50,000				-		50,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	ประเมินการเข้าร่วม กิจกรรมฯ	รายงานผลกิจกรรมฯ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีตามแนววิถีพุทธ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางดวงเดือน พิมพ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม
โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.1, 2.3, 2.4, 2.7, 2.8
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.1
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอมรินทร์ พุทธา
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากการเรียนการสอนตามเนื้อหาวิชาเรียนแล้ว ทางโรงเรียนยังต้องมีการปลูกฝัง ส่งเสริม ฝึกฝนทักษะในทุกด้าน พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เสริมศักยภาพในด้านต่างๆ แก่ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในด้านต่างๆ ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม สามารถจัดการกับตนเองได้ ตลอดจนอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข และสร้างสรรค์ประโยชน์แก่สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรม “ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม” ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ลงมือปฏิบัติจริง โดยร่วมกันทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องในการวางแผน ดำเนินการ ส่งเสริมสนับสนุน ตรวจสอบ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขจากกิจกรรมอันหลากหลาย เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ผสมผสานความรู้แต่ละศาสตร์ต่างๆ อย่างสมดุล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รู้จักคิดและกล้าแสดงออกมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน พัฒนาสังคม มีความเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน รู้หน้าที่ในสังคมประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อันจะทำให้ผู้เรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน บนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม
- 2) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม

ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนโรงเรียนชาติตระการวิทยาึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ

4. สถานที่ดำเนินการ

- 1) โรงเรียนชาติตระการวิทยา
- 2) ที่ว่าการอำเภอชาติตระการ
- 3) ห้องประชุมศูนย์ประสานแผนงานพัฒนาท้องถิ่นประจำอำเภอชาติตระการ
- 4) โรงเรียนบ้านป่าแดง
- 5) วัดบ้านน้อยโพธิ์ไทรงาม
- 6) วัดบ้านป่าแดง
- 7) วัดบ้านนา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี - พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล - พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม - พิธีถวายราชสดุดีและกล่าวนำถวายพระพรชัยมงคล	มิถุนายน 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
2	พิธีไหว้ครู - จัดทำสถานที่ประกอบพิธีไหว้ครู - จัดประกวดแข่งขันประดิษฐ์พานไหว้ครู - ประกอบพิธีไหว้ครู	มิถุนายน 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
3	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 - พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล - พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม - พิธีถวายราชสดุดีและกล่าวนำถวายพระพรชัยมงคล	กรกฎาคม 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
4	วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ - พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล - พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม - พิธีถวายราชสดุดีและกล่าวนำถวายพระพรชัยมงคล	สิงหาคม 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
5	วันนวมินทรมหาราช - พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล - พิธีวางพวงมาลา	13 ตุลาคม 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
6	วันปิยมหาราช - พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล - พิธีวางพวงมาลา	23 ตุลาคม 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
7	วันชาติไทย วันพ่อแห่งชาติ และวันดินโลก - พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล - พิธีถวายพานพุ่มดอกไม้สดเสด็จ	ธันวาคม 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8	วันขึ้นปีใหม่ - กิจกรรมทำบุญตักบาตร - เข้าร่วมกิจกรรมโดยบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ภาษาต่างประเทศ	ธันวาคม 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
9	วันสถาปนาโรงเรียน - กิจกรรมทำบุญตักบาตร และประพราพพระพุทธรูป	กุมภาพันธ์ 2568	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
10	ประเพณีบุญพระเวสสันดรชาดก จัดนักเรียนเข้าร่วมขบวนแห่ “นครกัณฑ์” เข้าร่วมขบวนแห่ “นครกัณฑ์” ร่วมกับอำเภอชาติตระการ	กุมภาพันธ์ หรือ มีนาคม 2568	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ
11	ธนาคารโรงเรียน - รับฝาก/ถอนเงิน - รายงานประจำวัน - มอบเกียรติบัตรและรางวัลนักเรียนที่เป็นเจ้าหน้าที่ธนาคาร และนักเรียนยอดนักออม	ตลอดปี การศึกษา 2567	นายอมรินทร์ พุทธา และคณะกรรมการ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	30,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	30,000	บาท	(สามหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
1. วันเฉลิมพระชนม พรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระบรมราชินี - วัสดุ/อุปกรณ์ จัดมณฑลพิธีสำหรับ ประกอบพระราชพิธี				500				500
2. พิธีไหว้ครู - จัดหาของรางวัล ของที่ระลึก เกียรติบัตร			6,000					6,000
3. วันเฉลิมพระชนม พรรษาพระบาท สมเด็จพระ ปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาวชิรา								500

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
लगरण प्रवचिरकेला जाओतुह्व ररखकालती 10 - वरसुदु/उपकरणजद मनखलपरीसलरुब प्ररुगुडप्रररलखपरी				500				
4. वनकेलरुमप्रर खनमप्रररख सडदेज प्ररनरगऐसलररररती प्रररडरडरखनरनरग प्रररडरडरखखननी पनपलरुव ऐरुवनडे ऐरुखरखी - वरसुदु/उपकरण जदमनखलपरीसलरुब प्ररुगुडप्रररलखपरी				500				500
5. वननरुवडनरुथर डररररख - जलंगऐडरररररर पुवरुडररलर				1,000				1,000
6. वनपयरुडरररख - जलंगऐडररररररररररलर				1,000				1,000
7. वनखरखीऐरु वनपुु ऐरुखरखी ऐरुवनदीन लुग - वरसुदु/उपकरण जदमनखलपरीसलरुब प्ररुगुडप्रररलखपरी - जलंगऐडरररररररररररु पररनपुडदुगडुई सीऐलुींग				500 1,000				1,500
8. वनखीनपरीडुडुई - डरुखरखखवुणु/खरुग रररगवलु/खरुगतरुलुग			4,000					4,000
9 वनसुखररनरुगऐरुरीरुन - डरुगुदुतरररररररररररररररर ऐरुथरररररररररररररररर प्ररररगुगखसुगखु			1,000					1,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูฯ	ครุภัณฑ์	
10. ประเพณีบุญ พระเวสสันดรชาดก - จ้างเหมายานพาหนะ - ค่าเช่าวัสดุ/อุปกรณ์ ประกอบฉากในขบวน แห่ “นครกัณฑ์” - จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ ในการแต่งกาย แต่งหน้า ทำผม			2,000 6,500	1,500				10,000
11. ธนาคารโรงเรียน - จัดหาของรางวัล ของที่ระลึก เกียรติบัตร			4,000					4,000
รวมเงิน	-	30,000				-		30,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 80 ของผู้เรียน เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน อย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงลายมือชื่อการเข้าร่วม กิจกรรมแต่ละกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม
2) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อ กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน อย่างหลากหลายด้วยกิจกรรม ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ แต่ละกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีความยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก 12 ประการ
- 8.2 นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงาน และทำงานอย่างเป็นระบบ
- 8.3 นักเรียนมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ
- 8.4 นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 8.5 นักเรียนได้พัฒนาบุคลิกภาพ เกิดเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมที่โรงเรียนจัดให้ และนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิต

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายอมรินทร์ พุทธา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน

ทุกคน ข้อ 1.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 1, 2, 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 3

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1, 1.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนิธินา อยู่แก้ว

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ได้ระบุความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาในมาตรา 6 ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถนำมาใช้พัฒนาการอยู่ร่วมกันกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้เป็นคนดีที่พร้อมไปทุกอย่างจากพฤติกรรมเบี่ยงเบน องค์ประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่ง ได้แก่ การจัดการปกครองนักเรียน ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาจะละเลยหรือเห็นเป็นเรื่องเล็กน้อยไม่ได้ เพราะนักเรียนเป็นปัจจัยและผลผลิตทางการศึกษาที่สำคัญที่สุดประกอบกับนโยบายของกรมสามัญศึกษาเดิมให้โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดทั่วประเทศได้จัดดำเนินการจัดทำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อเป็นการสร้างความอบอุ่นใจ และสามารถแก้ไขปัญหาค่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดลงตามเจตนารมณ์ดังกล่าว

งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้มีความสมบูรณ์พร้อมในลักษณะองค์ประกอบรวมทุกด้าน จึงจัดทำกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 80 ของผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครอง
- 2) ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน
- 3) ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
- 4) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนและกิจกรรม Classroom Meeting - ประชุมทุกระดับชั้น ภาคเรียนที่ 1 - ประชุมทุกระดับชั้น ภาคเรียนที่ 2	พ.ค.-มิ.ย.67 พ.ย.-ธ.ค.67	นางสาวนิธินา อยู่แก้ว และคณะกรรมการ ดำเนินการ
2	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 - ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ 2	มิ.ย.67 พ.ย.67	นางสาวนิธินา อยู่แก้ว และคณะกรรมการ ดำเนินการ
3	กิจกรรมดูแลนักเรียนประสบภัยพิบัติ - ช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบภัยพิบัติ	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสาวนิธินา อยู่แก้ว และคณะกรรมการ ดำเนินการ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	55,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60,600	บาท
รวมทั้งสิ้น	115,600	บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง นักเรียนและกิจกรรม Classroom Meeting - ค่าอาหารว่าง ภาคเรียนที่ 1 - ค่าอาหารว่าง ภาคเรียนที่ 2			22,500 22,500					45,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ภาคเรียนที่ 1 (นักเรียน 1-30 คน 700 บาท นักเรียน 31-40 คน 1,000 บาท) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ภาคเรียนที่ 2 (นักเรียน 1-30 คน			30,300 30,300					60,600

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
700 บาท นักเรียน 31-40 คน 1,000 บาท)								
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม ดูแลนักเรียนประสบ ภัยพิบัติ -จัดหาเครื่องอุปโภค บริโภค				10,000				10,000
รวมเงิน	-	115,600				-		115,600

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 80 ของผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมการประชุม ผู้ปกครอง	-รายงานการจัด การประชุมผู้ปกครอง	-แบบรายงานการจัด การประชุมผู้ปกครอง
2) ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน	-รายงานผลการเยี่ยม บ้าน	-แบบรายงานผล การเยี่ยมบ้าน
3) ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่าง ทั่วถึงและตรงตามปัญหา	-การสอบถาม -การสังเกต	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต
4) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับมาก	-ตอบแบบประเมิน ความพึงพอใจ	-แบบประเมิน ความพึงพอใจ
5) โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	-รับการประเมินงาน ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนจาก สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	-เกณฑ์การประเมิน ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา -แบบรายงาน การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียนของสถานศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอก มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือ
ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

8.2 เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบ
และประเมินผลได้

8.3 เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข
และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวนลินา อยู่แก้ว)
 ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายวัชร วรรณิกา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นางสุกัญญา ไกรสอน)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	พัฒนาระบบงานแนะแนว
โครงการที่ 2	พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ข้อ 1.1
	ด้านยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3 , 2.4
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 2, 3
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 1, 3
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 1 ข้อ 1.2
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายปารมีน ทองอิสสระ
ลักษณะกิจกรรม	☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ได้ระบุความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาในมาตรา 6 ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถนำมาใช้พัฒนาการอยู่ร่วมกันกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

การแนะแนว คือ จิตวิทยาประยุกต์ แขนงหนึ่งที่ว่าด้วย กระบวนการพัฒนาคนให้รู้จักตนเอง อย่างถ่องแท้ รู้จัก ความถนัด ความชอบ สติปัญญา ภูมิหลังของตนเอง วิเคราะห์ตนเองได้ถูกต้อง รู้จักเลือกและตัดสินใจได้ ปรับตนเองได้อย่างเหมาะสมและสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นสุข ช่วยตนเอง หรือพึ่งตนเองได้ เป็นกระบวนการที่ส่งเสริมให้บุคคลได้มีบทบาทเต็มทีในการเรียนรู้เพื่อที่จะพัฒนาศักยภาพและสามารถจัดการกับชีวิตของตนเองอย่างฉลาด การจัดประสบการณ์ในการเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพนั้นต้องสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ความพร้อมในการเรียนรู้ความถนัด ความสนใจและความต้องการของผู้เรียน การพัฒนาระบบงานแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ ทำให้นักเรียนรู้จักตนเองมีความรักและเห็นคุณค่าในตัวเองสามารถตัดสินใจในด้านการเรียน การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ อีกทั้งได้รับความช่วยเหลือในด้านต่างๆตามความเหมาะสม คือ จัดบริการแนะแนว 5 บริการ ได้แก่ บริการรวบรวมข้อมูลนักเรียน บริการสนเทศ บริการให้คำปรึกษา บริการจัดวางตัวบุคคลและบริการติดตามและประเมินผลรวมทั้งจัดโครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

งานแนะแนวเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้กำหนดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเองในทุกๆด้าน เช่น ความถนัด ความสามารถ ความสนใจ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการศึกษาต่อและเลือกอาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับตนเอง

2.2 เพื่อปรับปรุงห้องแนะแนวให้เป็นแหล่งข้อมูล ให้ข่าวสาร ความรู้กับนักเรียนในด้านต่างๆ เช่น ข้อมูลในการศึกษาต่อ แนวทางการประกอบอาชีพ ข้อมูลในการปรับตัวของนักเรียนและ ในห้องแนะแนวจะมีห้องให้คำปรึกษาเพื่อบริการแก่นักเรียนที่ต้องการให้เป็นความลับ

2.3 เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานการช่วยเหลือนักเรียนตามแต่กรณี เช่น ทุนการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้น ม.3 และชั้น ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมการแนะแนวการศึกษาต่อ จากสถาบันการศึกษา , วิทยาลัย , มหาวิทยาลัย ที่แจ้งความประสงค์ขอเข้าแนะแนวการศึกษา
- 2) ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้น ป.6 โรงเรียนในเขตบริการของโรงเรียนชาติตระการวิทยา สามารถตัดสินใจ เลือกเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1 โรงเรียนชาติตระการวิทยา
- 3) ร้อยละ 100 นักเรียนสามารถบอกความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และวิธีการเรียนรู้ของแต่ละคนได้ ผ่านระบบ MI-TEST
- 4) นักเรียน มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีระบบงานแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- 2) โรงเรียนมีห้องแนะแนวให้เป็นแหล่งข้อมูล ให้ข่าวสาร ความรู้กับนักเรียนในด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมปรับสภาพนักเรียนและปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ - จัดกิจกรรมปรับสภาพนักเรียนและปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ม.1 และ ม.4	พ.ค.67	นายปารมีน ทองอิสสระ และคณะฯ
2	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและแนะแนวอาชีพ - ออกแนะแนวการศึกษาต่อโรงเรียนในเขตพื้นที่ให้บริการ - ให้คำปรึกษาและแนะนำเรื่องการศึกษา และการประกอบอาชีพตามความสนใจและความถนัดแก่นักเรียน - จัดทำป้ายนิเทศ และประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่นักเรียน	ธ.ค.67 – ม.ค.68 พ.ค.67 – มี.ค.68	นายปารมีน ทองอิสสระ และคณะฯ
3	กิจกรรมปัจฉินิเทศ สายธารแห่งวันวารสานสัมพันธ์ชมพู-ขาว - จัดกิจกรรมปัจฉินิเทศเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้มีความตระหนักและความภาคภูมิใจในสถาบัน พร้อมทั้งสร้างสายสัมพันธ์อันดีระหว่าง ศิษย์ – ครู และ รุ่นพี่ – รุ่นน้อง	มี.ค.68	นายปารมีน ทองอิสสระ และคณะฯ
4	กิจกรรมส่งเสริมการจัดบริการแนะแนว - จัดทำแฟ้มประวัติ แฟ้มสะสมงานของนักเรียน - ให้ข้อมูลสารสนเทศ - การให้คำปรึกษาทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล - ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจตนเองและพัฒนาศักยภาพของตนเอง - ติดตามผลและประเมินผลหลังจากนักเรียนได้บริการในด้านต่าง ๆ	พ.ค.67 – มี.ค.68	นายปารมีน ทองอิสสระ และคณะฯ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	75,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	75,000	บาท	(เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 ปรับสภาพนักเรียน และปฐมนิเทศ นักเรียนใหม่ - วัสดุ อุปกรณ์การปรับ สภาพนักเรียน ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ม.1 , ม.4				15,000				15,000
กิจกรรมที่ 2 แนวแนว การศึกษาต่อและแนว แนวอาชีพ - ค่าพาหนะออก แนวแนวการศึกษา ยังโรงเรียนในเขตพื้นที่ ให้บริการ - เอกสารการออก แนวแนว - จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์			2,000					7,000
				3,000				
				2,000				
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉิม นิเทศ สายธารแห่ง วันวารสานสัมพันธ์ ชมพู-ขาว - ค่าอาหารนักเรียน - ค่าจัดสถานที่			40,000 10,000					50,000
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริม การจัดบริการ แนวแนว - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ การให้บริการงาน แนวแนว				3,000				3,000
รวม	-	75,000				-		75,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้น ม.3 และชั้น ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมการแนะแนวการศึกษาต่อ จากสถาบันการศึกษา , วิทยาลัย , มหาวิทยาลัย ที่แจ้งความประสงค์ขอเข้าแนะแนวการศึกษา	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
2) ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้น ป.6 โรงเรียนในเขตบริการของโรงเรียนชาติตระการวิทยา สามารถตัดสินใจ เลือกเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1 โรงเรียนชาติตระการวิทยา	สำรวจข้อมูล	แบบสำรวจการเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1
3) ร้อยละ 100 นักเรียนสามารถบอกความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และวิธีการเรียนรู้ของแต่ละคนได้ผ่านระบบ MI-TEST	ประเมินผ่านระบบออนไลน์ (MI-TEST)	ระบบสำรวจแววความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
4) นักเรียน มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนทุกคนได้รับการดูแล เอาใจใส่จากครูและบุคลากรในโรงเรียนอย่างจริงจังและทั่วถึง
- 8.2 นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการช่วยเหลือตามหลักการของงานแนะแนวอย่างทั่วถึง
- 8.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนดไว้
- 8.4 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษาของตนเอง

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายปารมין ทองอิสสระ)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานบริหารกิจการนักเรียน

โครงการที่ 2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านที่ 1 ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ

ประชากรวัยเรียนทุกคนข้อ 1.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอริสรา พุทธิกิจ

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ. ศ. 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุล ทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้ และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ

งานสร้างเสริมระเบียบวินัย เป็นสิ่งสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆของนักเรียน เช่น ปัญหาสารเสพติด ปัญหาพฤติกรรม ปัญหาทางเพศโดยประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญ ในเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนางานฝ่ายกิจการนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาระบบงานบริหารกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 90 ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) งานบริหารกิจการนักเรียน มีเอกสารต่างๆ จัดทำอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนางานบริหารกิจการนักเรียน 1) จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อประกอบ การดำเนินการบันทึกพฤติกรรมนักเรียน บันทึกปรับปรุง พฤติกรรมนักเรียน 2) จัดทำสติกเกอร์ซีทรูบริเวณประตูบานเลื่อนกระจก หน้าต่างบานเลื่อนกระจก ของห้องกิจการนักเรียน เพื่อ ประชาสัมพันธ์ระเบียบการแต่งกายของนักเรียน ให้ นักเรียนมีความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎระเบียบของ ทางโรงเรียน 3) นำเอกสารต่างๆ มาใช้เก็บข้อมูลบันทึกพฤติกรรม นักเรียน และบันทึกการปรับปรุงพฤติกรรมของนักเรียน 4) สรุป และประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสาวอริสรา พุทธิกิจ และคณะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	47,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	47,000	บาท	(สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนา งานบริหารกิจการ นักเรียน - จัดทำสติกเกอร์ซีทรู ประชาสัมพันธ์ ระเบียบการแต่งกาย ของนักเรียน - วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้จัดทำแบบบันทึก พฤติกรรมนักเรียน แบบบันทึกปรับปรุง พฤติกรรมนักเรียน - จัดหาเครื่อง printer			16,500	25,500		5,000		47,000
รวมเงิน	-	42,000				5,000		47,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 90 ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน	ตรวจสอบพฤติกรรม	ระบบคะแนน ความประพฤตินักเรียน ผ่านระบบ Student Care
2) ผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงานของ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
3) งานบริหารกิจการนักเรียนมีเอกสารรายงานผลต่างๆ จัดทำอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารงานฝ่ายกิจการ นักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 งานบริหารกิจการนักเรียนได้รับการพัฒนามากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

8.2 นักเรียนมีความประพฤติเรียบร้อย มีระเบียบวินัย

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวอริสรา พุทธิกิจ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม กีฬาสีภายในโรงเรียน

โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พล.อต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน

ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3 , 2.4 , 2.7 , 2.9

กลยุทธ์ สพม.พล.อต. ที่ 2

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 2

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 3 ข้อ 3.1 , 3.4

ระยะเวลาดำเนินการ 20 - 22 พฤศจิกายน 2567

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ร.ต.ทศพร จันทวงษ์สิงห์

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

กีฬาภายในซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพลศึกษาที่โรงเรียนจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ศักยภาพในการจัดการแข่งขันกีฬาทั้งในด้านการบริหารบุคลากร การเงิน และงบประมาณ ตลอดจนสถานที่ อุปกรณ์และกระบวนการทั้งหมดในการจัดการแข่งขันกีฬาทุกประเภทที่กำหนดขึ้น เหตุการณ์เหล่านั้น จากประสบการณ์ดังกล่าวนักเรียนจะตระหนักถึงบทบาทของตนเอง และเรียนรู้ที่จะทำงานเป็นทีมกลายเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีเต็มใจเสียสละและปฏิบัติตามกฎระเบียบของการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภท สิ่งนี้จะช่วยให้นักเรียนที่เข้าร่วมในกิจกรรมกีฬาภายในได้เรียนรู้และเข้าใจถึงหลักการและปรัชญาของพลศึกษาได้ดีขึ้น นั่นคือการเรียนรู้ที่จะชนะแพ้และให้อภัย รวมถึงช่วยให้นักเรียนมีการพัฒนาจากมุมมองทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และความรู้ความเข้าใจเพื่อที่จะกลายเป็นมนุษย์สมบูรณ์ในอนาคตต่อไป

มิติใหม่ของกีฬาภายในโรงเรียน เป็นกระบวนการแบบบูรณาการ ที่จัดขึ้นโดยผ่านหลักการจัดการ กระบวนการต่าง ๆ ที่มีองค์ประกอบหลายอย่าง เช่น การวางแผน การจัดการองค์กร ความเป็นผู้นำ และการดำเนินการในส่วนของกลุ่มสมาชิก ส่วนประกอบเหล่านี้ถูกรวบรวมเข้ากับกิจกรรมการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภทได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้การแข่งเหล่านี้ยังดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพโดยครูและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมที่เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลินและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน กีฬาภายในโรงเรียนมีหลายประเภท เช่น กิจกรรมทางกาย กีฬาไทย กีฬาสากล กิจกรรมสันทนาการ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวสามารถเสริมสร้างพัฒนาให้นักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ รักการออกกำลังกาย และพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศของนักเรียนได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามัคคี มีระเบียบวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้สามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมกีฬาภายในในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำสนามและตกแต่งขบวนพาเหรด	พ.ย.67	ครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษา และพลศึกษา
2	แข่งขันกีฬา - จัดแข่งขันกีฬาสากล - จัดแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน	พ.ย.67	ครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	160,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	160,000	บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
- วัสดุอุปกรณ์แข่งขัน/ อุปกรณ์การทำสนาม - จัดทำป้ายไวนิล - ค่าอาหารและอาหารว่าง (2 วัน) หัวละ 55 บาท/วัน *1,153			126,830	29,170 4,000				160,000
รวมเงิน	-	160,000				-		160,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสีภายใน	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนร่วมกิจกรรม
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมกีฬาสีภายใน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความสามัคคี มีน้ำใจเป็นนักกีฬามีพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรงและห่างไกลยาเสพติด

8.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายในอย่างมีความสุข มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

8.3 นักเรียนมีความสามารถในการด้านการแข่งขันกีฬาและได้รับการส่งเสริมความถนัดกีฬาแต่ละประเภท ให้มีการพัฒนาในระดับที่ดีขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(ว่าที่ร.ต.ทศพร จันทวงศ์สิงห์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
 โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบาย สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 ข้อ 2.7
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เสริมสร้างให้เยาวชนของชาติมีระเบียบ วินัย มีความสามัคคีสุภาพอ่อนน้อมแข็งแรง ทรหดอดทน มีอุดมการณ์ ส่งเสริมร่วมสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรักชาติ ศาสน์กษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัยในตัวเอง เป็นประชาธิปไตย รักสถาบัน รับผิดชอบต่อสังคม มีค่านิยมพึงประสงค์ อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ปลูกฝังให้มีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อส่วนรวมพร้อมที่จะสละ และอุทิศชีวิตให้กับประเทศชาติและให้มีความรู้ทางทหารอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีคุณลักษณะดังกล่าว โรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาวิชาทหารมีความรู้วิชาทหารเบื้องต้นและเสริมสร้างให้มีคุณลักษณะทางทหารที่ดี มีระเบียบวินัย มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมท้องถิ่นและประเทศชาติ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารมีอุดมการณ์ยึดมั่น จงรักภักดี ในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 95 ของนักศึกษาวิชาทหารเข้าร่วมและผ่านการประเมินกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
- 2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารในระดับมาก

3.1 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ
- โรงเรียนชาติตระการวิทยา
 - ศูนย์ฝึกฯที่ 2 โรงเรียนนครไทย
 - หน่วยฝึกฯมทบ.39

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินการการรับสมัครทดสอบความพร้อมของร่างกาย นักศึกษาวิชาทหารชั้นปี 1	พ.ค.-มิ.ย. 67	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ
2	รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2-3	พ.ค.-มิ.ย. 67	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ
3	-รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 -ฝึกอบรมนักศึกษาบังคับบัญชา	มิ.ย. 67	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ
4	ฝึก/ศึกษาภาคปดินักศึกษาวิชาทหาร	พ.ย.-ต.ค. 67	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ
5	กิจกรรมการฝึกในสถานศึกษา	ตลอดปี การศึกษา 67	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ
6	สอบภาคทฤษฎีนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3	พ.ย. 67	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ
7	ร่วมพิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามนักศึกษา วิชาทหาร	ธ.ค. 67	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ
8	การฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2-3	ม.ค.-มี.ค. 68	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ
9	การฝึกทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและประชุมผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหาร	เม.ย. 68	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์และคณะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว - บาท
 งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 15,000 บาท
 รวมทั้งสิ้น 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 สมัครเรียนนักศึกษา วิชาทหารชั้นปีที่ 1 - ค่าเอกสาร				300				300
กิจกรรมที่ 2 รายงานตัวนักศึกษา วิชาทหารชั้นปีที่ 2,3 - ค่าพาหนะ			300					300

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 3 รายงานตัวนักศึกษา วิชาทหารชั้นปีที่ 1 - ค่าพาหนะ			300					300
กิจกรรมที่ 4 ฝึกภาคปดตินักศึกษา วิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 - ค่าพาหนะ			2,000					2,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการฝึกใน สถานศึกษา - จัดหาถุงมือ นกหวีด โทรโข่ง ไฟฉาย - จัดหาปอกแขน นศท.จิตอาสา ปอกแขนผบ.หมวด - จัดหาป้ายไวนิล นศท.จิตอาสา				3,500 5,000 500				9,000
กิจกรรมที่ 6 สอบภาคทฤษฎี นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 3				100				100
กิจกรรมที่ 8 การฝึกภาคสนาม นักศึกษาวิชาทหารชั้น ปีที่ 2-3 - ค่าพาหนะ			2,000					2,000
กิจกรรมที่ 9 การฝึกทบทวนผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหาร และประชุมผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหาร - ค่าพาหนะ			1,000					1,000
รวมเงิน	-	15,000				-		15,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 95 ของนักศึกษาวิชาทหารเข้าร่วมและผ่านการประเมินกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	- ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินการฝึกภาคปกติและภาคสนาม	- รายงานผลการประเมินกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักศึกษาวิชาทหารมีความรู้วิชาทหารเบื้องต้นและเสริมสร้างให้มีคุณลักษณะทางทหารที่ดี มีระเบียบวินัย มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมท้องถิ่นและประเทศชาติ

8.2 นักศึกษาวิชาทหารมีอุดมการณ์ยึดมั่น จงรักภักดี ในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
 โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษานโยบาย และจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.7
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกิริติ พอจิต
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ความมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เป้าหมายเพื่อให้เยาวชนเป็นคนดี มีความรู้ และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ในการที่จะพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะตามที่ต้องการ ครูผู้สอนจึงมีความสำคัญอย่างมาก ที่จะคอยชี้แนะ และวางแผนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียน การพัฒนาให้ครูมีความรู้ มีทักษะและความชำนาญในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะตามที่ต้องการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

ปัจจุบันโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีจุดประสงค์เน้นกิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตยเพื่อเป็นการฝึกความมีวินัย มีความสามัคคี รักสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ พร้อมเป็นพลเมืองดีภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ผู้ประเมินมีข้อเสนอแนะให้โรงเรียนพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย ส่งเสริมการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนได้เลือกอย่างหลากหลาย ให้ผู้เรียนได้ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเปิดสอนวิชาท้องถิ่นที่หลากหลาย ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำกิจกรรมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเคารพในสิทธิ เสรีภาพของผู้อื่น รักษาสิทธิ เสรีภาพของผู้อื่น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้และปฏิบัติตามกฎหมาย สามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียนในระดับมาก
- 3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมรับน้องขึ้นเขากะเดมาในระดับมาก
- 4) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมสานสัมพันธ์ พี่รหัส น้องรหัส ขว.ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนเห็นคุณค่าและเคารพสิทธิเสรีภาพของตนและผู้อื่น
- 2) ผู้เรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรมที่ส่งเสริมและปฏิบัติตามกฎหมาย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการเลือกตั้งสถานักเรียน - จัดกิจกรรมหาเสียงพรรคที่สมัครเลือกตั้งสถานักเรียน - จัดกิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียน	ก.ย.67	นายเกียรติ พอจิต
2	กิจกรรมสานสัมพันธ์ พี่รหัส น้องรหัส ขว. - แบ่งสายพี่รหัส น้องรหัส - ทำกิจกรรมระหว่างสาย	มิ.ย.67 -ก.พ.68	นายเกียรติ พอจิต
3	กิจกรรมรับน้องขึ้นเขากะโดม - ม.4-6 ขึ้นเขากะโดม - กิจกรรมทำบุญ ณ วัดเขากะโดม - กิจกรรมสันทนาการ - พิธีบายศรีสู่ขวัญ	ธ.ค.67	นายเกียรติ พอจิต
4	กิจกรรมสร้างสื่อส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - จัดทำคลิปวิดีโอ/ หนังสั้นเกี่ยวกับการส่งเสริมประชาธิปไตย	มิ.ย 67 -ม.ค.68	นายเกียรติ พอจิต

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	10,000	บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมการเลือกตั้ง สถานักเรียน - จัดทำเอกสาร - ค่าทำไวนิล - วัสดุ อุปกรณ์ ในการเลือกตั้ง			500	500 1,000				2,000
2. กิจกรรมสานสัมพันธ์ พี่รหัส น้องรหัส ขว. - วัสดุ อุปกรณ์ ในการทำกิจกรรม				1,000				1,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
3. กิจกรรมรับน้อง ขึ้นเขากะดัมภ์ - จัดทำเอกสาร - ค่าไวณิล - ค่าอาหารและน้ำดื่ม - ค่าวัสดุ				500 500 2,000 1,000				4,000
4. กิจกรรมสร้างสื่อ ส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียน - จัดทำเอกสาร - ค่าอาหารและน้ำดื่ม - ค่าวัสดุ				500 2,000 500				3,000
รวมเงิน	-	10,000				-		10,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตย	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- รายงานกิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรม การเลือกตั้งสถานักเรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ กิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียน
3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรม รับน้องขึ้นเขากะดัมภ์ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมรับน้องขึ้นเขากะดัมภ์
4) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรม สานสัมพันธ์ พี่รหัส น้องรหัส ชว.ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ กิจกรรมสานสัมพันธ์ พี่รหัส น้องรหัส ชว.

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนมีผู้เรียนเคารพในสิทธิ เสรีภาพของผู้อื่น รักษาสิทธิ เสรีภาพของผู้อื่น
- 8.2 ผู้เรียนรู้และปฏิบัติตามกฎหมาย และสามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายเกียรติ พงษ์จิต)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน
 ทุกคน ข้อ 1.3
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 5
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมคิด พองจางวาง
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษา โดยยึดหลักสร้างเสริมโอกาสทางการศึกษา และแก้ไขปัญหาความยากจน เพื่อให้เยาวชนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียมต่อเนื่อง มีคุณภาพ มีศักยภาพในการพัฒนาและช่วยเหลือตนเอง ตลอดจนมีภูมิคุ้มกันทางปัญญาที่จะเผชิญปัญหาความยากจนได้

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จัดตั้งขึ้นโดยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2538 และเริ่มให้นักเรียน นักศึกษากู้ยืมได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เพื่อให้เงินกู้ยืมแก่นักเรียน นักศึกษา ซึ่งมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย สำหรับศึกษาต่อตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจนถึงระดับปริญญาตรีในประเทศ (ทั้งสายสามัญและสายอาชีวศึกษา) รวมทั้งการศึกษานอกระบบต่อเนื่องจากระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามหลักสูตรและประเภทที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยนักเรียน/นักศึกษาจะต้องชำระหนี้คืนพร้อมดอกเบี้ยอัตราต่ำเมื่อจบการศึกษาแล้ว

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นให้แก่นักเรียนผู้ที่มีมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย ซึ่งด้อยโอกาสทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่ยื่นกู้ ร้อยละ 95 ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 2) ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีการจัดทำข้อมูลและเอกสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วนทันต่อกำหนดการของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.)

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา - จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์การให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา - ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดการเข้าใช้งานในระบบและขั้นตอนการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	มิ.ย.67 - ก.ค.67	นางสมคิด พองจางวาง
2	กิจกรรมดำเนินการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา - บันทึกค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร - รายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืม - ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน ในระบบ e-Studentloan - ตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงินของนักเรียนในระบบ e-Studentloan - จัดทำสัญญากู้ยืมเงินของผู้กู้เป็นรายคน - จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงิน - ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมในระบบ e-Studentloan - จัดส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	ภาคเรียน1 มิ.ย.67 - ก.ย.67 ภาคเรียน2 พ.ย.67 - ม.ค.68	นางสมคิด พองจางวาง

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	4,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	4,000	บาท (สี่พันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์การให้ กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา - จัดทำบอร์ด ประชาสัมพันธ์				1,000				1,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 2 ดำเนินการ กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน				3,000				3,000
รวมเงิน	-	4,000				-		4,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 95 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่ยื่นกู้ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	สำรวจจำนวนนักเรียน ที่ยื่นกู้	เอกสารงานกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
2) ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนิน งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ ที่มีต่อกิจกรรมพัฒนา งานกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา
3) การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อศึกษามี การจัดทำข้อมูลและเอกสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อกำหนดการของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.)	ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารงานกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายได้ศึกษาต่อหรือประกอบวิชาชีพตามความต้องการ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสมคิด ฟองจางวาง)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานทุนการศึกษา
 โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร
 วัยเรียนทุกคน ข้อ 1.1
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายณัฐชา ดวงอุปะ
 ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของมนุษย์ ปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการบริหารจัดการศึกษาให้แก่นักเรียนคือ ทุนการศึกษา โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนางานทุนการศึกษาเพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดสรรและจัดหาทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ซึ่งอาจจะทำให้ขาดโอกาสทางการศึกษา และเพื่อให้นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงสามารถช่วยเหลือตนเองและแบ่งเบาภาระของครอบครัวได้ งานทุนการศึกษา มีหน้าที่ ดำเนินการรับผิดชอบด้านทุนการศึกษาของโรงเรียน ทุนการศึกษาของนักเรียนในพระราชานุเคราะห์ฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งแต่การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสัมภาษณ์พิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา ให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ การจัดหาแหล่งทุนการศึกษา ควบคุมการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินผลการเรียนของนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา และให้คำปรึกษาด้านทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือ และบรรเทาความเดือดร้อนแก่นักเรียนและครอบครัว ให้ได้รับโอกาสและสามารถศึกษาหาความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนางานทุนการศึกษาของโรงเรียน และทุนการศึกษาของนักเรียนในพระราชานุเคราะห์ฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 2.2 เพื่อให้บริการและจัดสรรทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขและวัตถุประสงค์ของการขอรับทุนการศึกษาและวัตถุประสงค์ของแต่ละทุนที่กำหนดไว้
- 2.3 เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ หรือมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย ซึ่งด้อยโอกาสทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 95 ที่มีความประสงค์ขอรับทุนการศึกษาได้รับการให้บริการและได้รับการจัดสรรทุนการศึกษา
- 2) นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานทุนการศึกษาในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

การพัฒนางานทุนการศึกษามีการจัดทำข้อมูลและเอกสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนางานทุนการศึกษา - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำเอกสารงานทุนการศึกษา - ค่าอาหารและค่าเดินทาง	ตลอดปี การศึกษา 2567	นายณัฐชา ดวงอุปะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	10,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- บาท
รวมทั้งสิ้น	10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ	

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรม พัฒนางาน ทุนการศึกษา - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำเอกสารงาน ทุนการศึกษา - ค่าอาหารและค่าเดินทาง				8,000				10,000
			2,000					
รวมเงิน	-	10,000					-	10,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 95 ที่มีความประสงค์ขอรับทุนการศึกษาได้รับการให้บริการและได้รับการจัดสรรทุนการศึกษา	ตรวจสอบเอกสาร	แบบประเมินการให้บริการและจัดสรรทุนการศึกษา
2) นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานทุนการศึกษาในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงานทุนการศึกษา
3) การดำเนินงานการพัฒนางานทุนการศึกษามีการจัดทำข้อมูลและเอกสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบเอกสาร	- แบบสมัครขอรับทุนการศึกษา - แบบบันทึกการรับทุนการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาโดยมีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขและวัตถุประสงค์ของการขอรับทุนการศึกษาและวัตถุประสงค์ของแต่ละทุนที่กำหนดไว้

8.2 นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา สามารถเรียนรู้และใช้ชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.3 งานทุนการศึกษาของโรงเรียน และทุนการศึกษาของนักเรียนในพระราชานุเคราะห์
มีการพัฒนากระบวนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายณัฐชา ดวงอุปะ)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก
 โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
 ศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 2.8, 2.9
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 4
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชัญญ์ชามาศ สุขรัง
 ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องด้วยรัฐบาลประกาศเมื่อปีพุทธศักราช 2542 กำหนดให้วันที่ 29 กรกฎาคมของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช โดยกระตุ้นให้ชาวไทยทั้งชาติตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย และร่วมใจกันใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทย รวมทั้งเพื่อยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาทุกระดับให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถด้านภาษา ด้านคำนวณ และด้านการใช้เหตุผล เพื่อเป็นรากฐานการศึกษา ระดับที่สูงขึ้น นอกจากนี้ยังมีวันสำคัญอีกวันหนึ่ง คือ วันที่ 26 มิถุนายนของทุกปี เป็นวันรำลึกถึงสุนทรภู่ กวีเอกของไทย ซึ่งท่านได้สร้างสรรค์งานเขียนที่มีสาระและความบันเทิงใจ จนได้รับการยกย่องจากชาวไทยและชาวโลกให้เป็นกวีเอกของโลก

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย จึงได้จัดกิจกรรม “วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก” เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักเห็นความสำคัญที่จะร่วมมือร่วมใจกันทำนุบำรุง ส่งเสริม อนุรักษ์ภาษาไทย เพื่อพัฒนาส่งเสริมความสามารถ และทักษะภาษาไทยของผู้เรียน เพื่อเผยแพร่ผลงานและกิจกรรมด้านภาษาไทยให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นไปตามมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้จัดทำกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง โดยนำกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นมาใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จทางการเรียนเพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึกในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมวันสุนทรภู่รำลึก - กิจกรรมให้ความรู้ และตอบคำถามเกี่ยวกับวันสุนทรภู่รำลึก	มิ.ย. 67	น.ส.ชัญญ์ชามาศ สุขรัง และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
2	กิจกรรมนิทรรศการความรู้ สุนทรภู่รู้วันภาษาไทย - จัดบอร์ดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับวันภาษาไทย และวันสุนทรภู่ - จัดบอร์ดแสดงผลงานแข่งขันทักษะวิชาการภาษาไทยของ นักเรียน	มิ.ย. - ก.ค. 67	น.ส.จุฑารัตน์ สำลีราช และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
3	กิจกรรมคัดลายมือสือภาษาไทย - จัดการแข่งขันคัดลายมือ	ก.ค. 67	น.ส.ชัญญ์ชามาศ สุขรัง และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
4	กิจกรรมแต่งคำประพันธ์ ประชันบทร้อยกรอง - จัดการแข่งขันแต่งคำประพันธ์	ก.ค. 67	นายณัฐชา ดวงอุปะ และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
5	กิจกรรมท่องอาขยาน สืบสานทำนองเสนาะ - จัดการแข่งขันท่องอาขยาน อ่านทำนองเสนาะ	ก.ค. 67	น.ส.รัตนา คล้ายชม และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
6	กิจกรรมบทประพันธ์ สร้างสรรค์ผลงานศิลป์ - จัดการแข่งขันวาดภาพจากบทประพันธ์	ก.ค. 67	น.ส.เจนตร โทจำปา และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
7	กิจกรรมขับขาน ผลงานเพลงไทยลูกทุ่ง - จัดการแข่งขันร้องเพลงไทยลูกทุ่งและจินตลีลาประกอบเพลง	ก.ค. 67	น.ส.วิศรา หล่ออินทร์ และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
8	กิจกรรมชุมนุมนิทรรศการ เปิดบ้านภาษาไทย - จัดชุมนุมนิทรรศการการเล่นไทย - จัดการแสดงตามรอยวรรณคดี รักษ์วิถีภาษาไทย - จัดสถานที่ เวที กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึก	ก.ค. 67	นายณัฐชา ดวงอุปะ และครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	25,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	25,000	บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 วันสุนทร ภู่รำลึก - วัสดุ อุปกรณ์ การแข่งขันตอบคำถาม				3,000				3,000
กิจกรรมที่ 2 วันภาษาไทยแห่งชาติ - ค่าอาหาร - วัสดุ อุปกรณ์ จัดซื้อ นิทรรศการ			18,000	4,000				22,000
รวมเงิน	-	25,000				-		25,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันภาษาไทย และวันสุนทรภู่รำลึก กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ตรวจสอบผล การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียน เข้าร่วมกิจกรรม
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่รำลึกในระดับมาก	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ การจัดกิจกรรมวันภาษาไทย และวันสุนทรภู่รำลึก

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์และใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง
- 8.2 ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวชัญญ์ชามาศ สุขรัง)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	วันคริสต์มาสและวันปีใหม่
โครงการที่ 2	พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบาย สพม.พลอต.	ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	ข้อ 2.4, 2.9
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 2
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 1
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 1 ข้อ 1.2
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางลดาวัลย์ เขมเบอส
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ระบุว่าจัดการศึกษาต้องถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ และจะต้องจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจของผู้เรียน สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทั่วโลก ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ ผู้เรียนจำเป็นต้องเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรม และเทศกาลปีใหม่ของเจ้าของภาษา กิจกรรมวันคริสต์มาสเป็นกิจกรรมส่งเสริมทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียน และนอกห้องเรียน จะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้นและผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ดังนั้นในวันที่ 25 ของทุกปี ซึ่งเป็นวันคริสต์มาส และชาวคริสต์ถือว่าเป็นวันสำคัญในฐานะวันประสูติของพระเยซู ทุกประเทศที่นับถือศาสนาคริสต์มักจะจัดเทศกาลเฉลิมฉลองอย่างยิ่งใหญ่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของวันดังกล่าว และเพื่อให้ นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้ถึงวัฒนธรรม ประเพณีสากล อีกทั้งเป็นการบูรณาการความรู้ด้านต่าง ๆ และส่งเสริมให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงเห็นสมควรจัด กิจกรรมนี้ โดยมีการจัดประกวดแข่งขันทางด้านภาษาที่หลากหลาย จัดนิทรรศการ กิจกรรมการแสดงต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง โดยนำกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นมาใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จทางการเรียนเพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษของผู้เรียนและให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถทางภาษาอังกฤษโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนทราบประวัติความเป็นมา และเรียนรู้ถึงวัฒนธรรมประเพณีของเจ้าของภาษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสและวันปีใหม่
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและวันปีใหม่ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม วันคริสต์มาสและวันปีใหม่ - ประกวดสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ - ประกวดเต้น cover dance - ประกวดการแต่งกายวันคริสต์มาส - งานวันคริสต์มาสและวันปีใหม่ - แจกของขวัญและของรางวัลวันคริสต์มาสและวันปีใหม่	ธ.ค. 67	นางลดาวัลย์ เขมเบอส และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	25,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	25,000	บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
ประกวดสิ่งประดิษฐ์ สร้างสรรค์ - ของรางวัล			3,000					3,000
ประกวดเต้น cover dance - ของรางวัล			3,000					3,000
ประกวดการแต่งกายวัน คริสต์มาส - ของรางวัล			3,000					3,000
งานวันคริสต์มาสและวัน ปีใหม่ - ของขวัญ - จ้างเหมาจัดสถานที่			10,000 6,000					16,000
รวมเงิน	-	25,000				-		25,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสและวันปีใหม่	ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและวันปีใหม่ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและวันปีใหม่

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการเรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีของเจ้าของภาษา
- 8.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะทางภาษาในกิจกรรมที่หลากหลายได้ดีเยี่ยม

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางลดาวัลย์ เชมเบอส)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัยคุณธรรมจริยธรรม (To Be Number One and Gent Z)
 โครงการที่ 2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.4
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1 ตัวชี้วัด 7
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 3
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์
 ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาหาเสพติดกำลังแพร่ระบาดอย่างหนัก โดยเฉพาะกับเด็กและเยาวชนที่กำลังจะโตขึ้นไปเป็นอนาคตที่ดีของชาติ ด้วยพระอัจฉริยภาพของทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดีที่มีสายพระเนตรอันยาวไกลทรงตระหนักและทรงห่วงใยในปัญหานี้มาก จึงทรงพระกรุณาธิคุณ รับเป็นองค์ประธานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งปัจจุบันได้ใช้ชื่อเพื่อให้ง่ายต่อการรณรงค์ว่า โครงการTO BE NUMBER ONE เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยทรงมีพระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเป้าหมายหลัก คือวัยรุ่นและเยาวชน โดยกลวิธีสร้างกระแสการแสดงผลอย่างถูกต้องโดยไม่ข้องแวะกับยาเสพติด ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองพระดำริของทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงก่อตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE เพื่อสร้างโอกาส สร้างทางเลือกของเด็กและเยาวชนใช้ชีวิตอย่างสร้างสรรค์ มีความสุข และปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุข เพื่อให้เกิดค่านิยมของการ เป็นหนึ่ง โดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีสุนทรียภาพ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

-

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนชาติตระการวิทยา เป็นผู้ที่มีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ และเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมเดินขบวนรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	ส.ค.67 - เม.ย.68	นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์
2	กิจกรรมแข่งขัน TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERZICE	ส.ค.67 - เม.ย.68	นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์
3	กิจกรรมประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี (TO BE NUMBER ONE IDOL)	ส.ค.67 - เม.ย.68	นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 10,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
รวมทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
ประกวดTO BE NUMBER ONE Dancercise 1. เงินรางวัลนักเรียน - ชนะเลิศ - รองชนะเลิศอันดับ 1 - รองชนะเลิศ อันดับ 2 2. ค่าสแตงเวที ประกอบ ฉากการแสดง และค่า เดินทาง			1,500 1,000 500 2,000					5,000
กิจกรรมเดินขบวนรณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด 1. ป้ายไวนิลขนาด 1*2.5 2. อาหารว่างสำหรับ นักเรียน			400	600				1,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
ประกวดเยาวชนต้นแบบ เก่งและดี (TO BE NUMBER ONE IDOL) 1. เงินรางวัลนักเรียน - ชนะเลิศ - รองชนะเลิศอันดับ 1 - รองชนะเลิศ อันดับ 2 2. ค่าสแตนด์เวที ประกอบ ฉากการแสดง และค่า เดินทาง								4,000
รวมเงิน	-	10,000				-		10,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ และห่างไกลยาเสพติด	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น กล้าคิด กล้าแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร
- 8.2 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ และห่างไกลยาเสพติด
- 8.3 นักเรียนได้มีสร้างเครือข่ายและพัฒนาทักษะในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- 8.4 สมาชิกในชมรมมีความรับผิดชอบและมีจิตอาสาช่วยเหลือสังคม

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม โรงเรียนปลอดภัยเสพติด

โครงการที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อ 4.1, 4.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายไพโรจน์ ขุมขำ

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมปัจจุบันปัญหาที่เกิดขึ้นในกลุ่มเยาวชน โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษา ปัญหายาเสพติด ยังคงเป็นปัญหาต้นๆ โดยเฉพาะในสถานศึกษา โรงเรียนชาติตระการวิทยา อำเภอชาติตระการ จังหวัด พิษณุโลก ได้รับผลกระทบกับเยาวชนซึ่งอาจหลงผิดประพฤติดัวไม่ เหมาะสมกับสภาพและวัยโดยเฉพาะ การอยากรู้ อยากลองในเรื่องยาเสพติด จึงมีความจำเป็น จะต้องจัดกิจกรรม ที่มุ่งพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้นำที่ดี ของสังคม เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข และโรคต่าง ๆ ที่ต้องติดตาม เฝ้าระวัง ดูแล ร่วม รณรงค์ สร้างเสริมจิตสำนึก ให้ความรู้ ความเข้าใจ ให้ นักเรียนทุกคนห่างไกล จากยาเสพติดให้โทษ โดยใช้วันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด/บุหรื/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การทำกิจกรรมสร้าง เสริมเครือข่ายนักเรียนแกนนำในแต่ละระดับชั้น ม.1 – ม.6 อันเป็นกำลังในการเฝ้า ระวังดูแล การแพร่ระบาดของ ของยาเสพติดในสถานศึกษา การคัดกรองนักเรียน กลุ่มเสี่ยง การช่วยเหลือ การบำบัดฟื้นฟู อย่างต่อเนื่อง การจัดสภาพสิ่งแวดล้อมในห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติด อบายมุข ทุก ประเภท จัดมุมห้อง เพื่อนเตือนเพื่อน วยใสมิปัญหาปรึกษาได้ จัดตั้งคณะกรรมการดูแลห้องเรียนสีขาว เพื่อช่วย กำกับดูแล เฝ้าระวัง ด้านพฤติกรรมเพื่อน กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหาในห้องได้รับการประสานงานช่วยเหลือ ส่งเสริมการทำ กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างภาวะผู้นำ เป็นหนึ่งไม่พึ่งยา กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้จักใช้ เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งได้ออกกำลังกาย ทำให้เกิดสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี พร้อมเป็นนักเรียนที่มี ความสมบูรณ์กิจกรรมเหล่านี้เป็นสิ่งที่ช่วยส่งเสริม กิจกรรมต่อต้านการแพร่ระบาดของ ยาเสพติด อบายมุข ทุกประเภท จะเป็นการประสานความเข้าใจในการปฏิบัติของตนของนักเรียนได้อย่าง เหมาะสม และการอยู่ ร่วมกับสังคมได้อย่างถูกต้องต่อไป

โรงเรียนชาติตระการวิทยาทระหนักถึงความสำคัญถึงคุณภาพชีวิตของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน จึงได้จัดกิจกรรมโรงเรียนปลอดภัยเสพติด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถหาวิธีการปฏิเสธหลีกเลี่ยงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไข

ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนชาติตระการวิทยา ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนปลอดภัยาเสพติด

2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนปลอดภัยาเสพติดในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นายไพโรจน์ ชุมขำ และคณะครู
2	กิจกรรมรณรงค์ วันต้านยาเสพติดสากล		นายไพโรจน์ ชุมขำ และคณะครู
3	กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด		นายไพโรจน์ ชุมขำ และคณะครู
4	กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำและนักเรียนใน การป้องกันยาเสพติด		นายไพโรจน์ ชุมขำ และคณะครู
5	กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดในสถานศึกษา		นายไพโรจน์ ชุมขำ และคณะครู

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	10,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	10,000	บาท	(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมรณรงค์ วันงดสูบบุหรี่โลก - ป้ายไวนิล				1,000				1,000
กิจกรรมรณรงค์ วันต้านยาเสพติดสากล - ป้ายไวนิล				500				500
กิจกรรมกีฬาด้าน ยาเสพติด - ป้ายไวนิล - อุปกรณ์ดำเนิน กิจกรรม				500 2,000				2,500

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมอบรม นักเรียนแกนนำ และนักเรียน ในการป้องกัน ยาเสพติด - ป้ายไวนิล - อาหารและเครื่องดื่ม								2,500
กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติด ในสถานศึกษา - ป้ายไวนิล - อาหารและเครื่องดื่ม - วัสดุและอุปกรณ์ ดำเนินกิจกรรม								3,500
รวมเงิน	-	10,000				-		10,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนชาติตระการวิทยา ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนปลอดยาเสพติด	- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม - สถิติผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม - แบบบันทึกส่งต่อเพื่อเข้ารับการรักษา
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนปลอดยาเสพติดในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนปลอดยาเสพติด
3) โรงเรียนมีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน	- ตรวจสอบเอกสาร	- คู่มือการดำเนินงานโรงเรียนปลอดยาเสพติดของโรงเรียนชาติตระการวิทยา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การบูรณาการกิจกรรม สร้างเสริมภูมิคุ้มกัน เฝ้าระวัง ดูแล การแพร่ระบาดของยาเสพติด อบายมุขทุกกลุ่มสาระ

8.2 สร้างเสริมอัตรากำลังเครือข่ายแกนนำเยาวชนต่อต้านยาเสพติด อบายมุข ในทุกระดับห้องเรียน

8.3 สร้างเสริม กระบวนการกลุ่ม การปฏิบัติลงพื้นที่จริง ตรวจสอบตามอาคาร เฝ้าระวัง การแจ้งเหตุการบำบัด ส่งต่อ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายไพโรจน์ ชุมขำ)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน

โครงการที่ 2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน

ทุกคน ข้อ 1.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ข้อ 1.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสุทธิพงษ์ ที่พึง

ลักษณะโครงการ [☒] ต่อเนื่อง [☐] ใหม่

หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุล ทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้ และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ

งานพัฒนาวินัยนักเรียน เป็นสิ่งสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆของนักเรียน เช่น ปัญหาสารเสพติด ปัญหาพฤติกรรม ปัญหาทางเพศ โดยประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญ ในเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาวินัยนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาวินัยนักเรียน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 90 ที่เข้าร่วมกิจกรรมผ่านการอบรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน
- 2) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการปฏิบัติตนในการพัฒนาวินัยของตนเองได้ดีขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน 1) กิจกรรมหน้าเสาธง 2) การอบรมระเบียบวินัยภายในโรงเรียน 3) การฝึกระเบียบวินัย(ภาคปฏิบัติ) 4) กิจกรรมวิ่งรันท้าให้ลอง 5) การอบรมยาเสพติดให้โทษและการป้องกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด 6) การให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตประจำวัน 7) กิจกรรมห้องเมื่อพร้อม 8) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียน 9) กิจกรรมรู้เท่าทันสื่อ 10) กิจกรรมพัฒนาจิต 11) กิจกรรมแสงเทียน	ก.พ. 68	นายสุทธิพงษ์ ที่พึ่ง และคณะครูกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	50,000	บาท	
รวมทั้งสิ้น	50,000	บาท	(ห้าหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมค่ายพัฒนาวินัย นักเรียน 1) ค่าวิทยากร 2) ค่าอาหาร 3) วัสดุฝึก		7,200	32,000	10,800				50,000
รวมเงิน	-	50,000				-		50,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 90 ที่เข้าร่วมกิจกรรมผ่านกิจกรรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน	ประเมินพฤติกรรม	แบบประเมินพฤติกรรมในการเข้าค่ายพัฒนาวินัยฯ
2) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมค่ายพัฒนาวินัยนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการปฏิบัติตนในการพัฒนาวินัยของตนเองได้ดีขึ้น	สังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

8.2 นักเรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายสุทธิพงษ์ ที่พึ่ง)
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร กระณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตามมาตรฐานการศึกษา

โครงการที่ 3 โครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบาย และจุดเน้นสพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน

ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3, 2.8, 2.10

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 2, 4

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2, 3, 4

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรัญญา รอดปันนา

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผนแนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม

นอกจากนี้กระบวนการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น ครูจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือการที่ผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ใช้ประสบการณ์ ความรู้รอบตัว ความชำนาญและความสนใจของผู้เรียนแต่ละคนมาร่วมกันทำกิจกรรม มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันมีโอกาสคิดพิจารณา แสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยมีผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อผู้เรียนมีความต้องการ ผู้สอนจะให้ความสำคัญต่อกระบวนการคิด กระบวนการทำงานของผู้เรียนมากกว่าที่ผู้เรียนคิดหรือสิ่งที่ผู้เรียนผลิตขึ้นมา ซึ่งนักการศึกษากลุ่มหนึ่งมีความเชื่อว่าการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเป็นวิธีหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ให้ดีขึ้นและบรรลุเป้าหมายของการศึกษาแห่งชาติด้วย จึงได้จัดทำโครงการโครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

2.2 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อแผนการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียนในระดับมาก
- 2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษาในระดับมาก
- 3) ครูและผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก
- 4) ครูร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 5) ครูร้อยละ 100 มีผลการประเมินการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในระดับดีขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
- 2) ครูมีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active learning เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของผู้เรียน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางอรทัย รอดปันนา
2	พัฒนางานจัดการเรียนการสอน		นายพรหมพิริยะ ถ้อยคำ
3	นิเทศการเรียนการสอน		นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	318,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- บาท
รวมทั้งสิ้น	318,000 บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ	

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน	
1. กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	-	5,000	-	5,000
2. กิจกรรมพัฒนางานจัดการเรียนการสอน	-	80,000	220,000	300,000
3. กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	-	13,000	-	13,000
รวมเงิน	-	98,000	220,000	318,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อแผนการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียนในระดับมาก	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจต่อแผนการเรียนรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษาในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษา
3) ครูและผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน
4) ครูร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
5) ครูร้อยละ 100 มีผลการประเมินผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีขึ้น	นิเทศการสอนของครู	แบบนิเทศการสอนของครู

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
- 8.2 มีนักเรียนมาสมัครเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนมากขึ้น
- 8.3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดนวัตกรรมที่เป็น Best Practice

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรทัย รอดปันนา)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชรกร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

โครงการที่ 3 โครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.8

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 4

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.3

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรัญญา รอดปันนา

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผนแนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

โรงเรียนชาติตระการวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำกิจกรรม พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่ใช้อยู่เดิมให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงทางสภาพสังคมวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองและการปกครอง โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

2.2 เพื่อตรวจสอบทบทวนและประเมินผลการจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อแผนการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียนในระดับมาก

2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษาในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมวิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาปีที่ผ่านมาและวางแผนปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567 - แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำปีการศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา - วิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา - ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรเพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	พ.ค.67	นางอรัทัย รอดปันนา
2	กิจกรรมจัดทำหลักสูตร - ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดำเนินการจัดทำหลักสูตร - รวบรวมหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	พ.ค.67- มิ.ย. 67	นางอรัทัย รอดปันนา และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้
3	กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร - สร้างแบบประเมินหลักสูตรสถานศึกษา - ดำเนินการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา - ประชุมสรุปผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา	ก.พ.68 - เม.ย.68	นางอรัทัย รอดปันนา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	5,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	5,000	บาท	(ห้าพันบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมจัดทำหลักสูตร - ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ พกพา			3,000					3,000
กิจกรรมประเมิน การใช้หลักสูตร - ค่าอาหาร			2,000					2,000
รวมเงิน	-	5,000				-		5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อแผนการเรียนที่ ตอบสนองความถนัดและศักยภาพตามความต้องการ ของผู้เรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ แผนการเรียนฯ
2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษา ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ หลักสูตรสถานศึกษา
3) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา	ประเมินหลักสูตร	แบบประเมินหลักสูตร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
- 8.2 มีนักเรียนมาสมัครเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอรทัย รอดปันนา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	พัฒนางานจัดการเรียนการสอน
โครงการที่ 3	โครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 3
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 2
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 3 ข้อ 3.1-3.5
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายพรหมพิริยะ ถ้อยคำ
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึกการอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข พัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ที่เป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพและประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

ดังนั้น เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรให้จัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนตาม มาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อจัดทำวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 80 ของการจัดการเรียนการสอนใช้ระบบห้องเรียนคุณภาพ (Quality-Classroom System)
- 2) ครูและผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดทำวัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอยู่ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครูมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม เพียงพอ และมีความทันสมัย

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดตารางเรียนตารางสอน - ประสานผู้บริหารและครูทุกกลุ่มสาระเพื่อเปิดแผนการเรียนที่จะเปิดสอนในปีการศึกษา 2567 - ตรวจสอบรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตให้ถูกต้องตามโครงสร้างแผนการเรียน - จัดพิมพ์รายวิชาทั้งหมดเพื่อให้แต่ละกลุ่มสาระจัดครูผู้สอน - ดำเนินการจัดตารางเรียนและตารางสอน - จัดพิมพ์ตารางเรียนและตารางสอนให้กับครูทุกท่าน - จัดทำตารางเรียนและตารางสอนใหม่เมื่อมีการโยกย้ายบุคลากร - จัดทำเอกสารคำสั่งมอบหมายปฏิบัติหน้าที่การสอนให้แก่คณะครู	พ.ค.2567	นายพรหมพิริยะ ถ้อยคำ
2	กิจกรรมจัดหาสื่อและอุปกรณ์จัดการเรียนการสอน - สำรวจความจำเป็นและความต้องการสื่อและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน - จัดหาสื่อและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	พ.ค.2567 -มี.ค.2568	นายพรหมพิริยะ ถ้อยคำ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	300,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	300,000	บาท	(สามบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 จัดตารางเรียน ตารางสอน - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ ใช้ในการจัดตาราง เรียนตารางสอน				10,000				10,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 2 จัดหาสื่อและอุปกรณ์ จัดการเรียนการสอน - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ ใช้ในการจัดการเรียน การสอน (ปากกาไวท์บอร์ด แปรงลบกระดาน ปากกาสีน้ำ กระจก ถ่ายเอกสาร) - จัดหาและซ่อมแซม เครื่องถ่ายทอดภาพ วัตถุและเครื่องฉาย - จัดหาคอมพิวเตอร์ - จัดหาโต๊ะครูใน ห้องเรียน				40,000				290,000
			25,000			100,000		
						100,000		
						20,000		
รวมเงิน	-	80,000				220,000		300,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 80 ของการจัดการเรียนการสอนใช้ระบบ ห้องเรียนคุณภาพ (Quality-Classroom System)	ประเมินห้องเรียน คุณภาพ	แบบประเมิน ห้องเรียนคุณภาพ
2) ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่สอดคล้องกับกระบวนการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญอยู่ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดหาวัสดุอุปกรณ์
3) ครูมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน อย่างเหมาะสม เพียงพอ และมีความทันสมัย	สำรวจ	แบบสำรวจวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการเรียนการสอน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และเกิดนวัตกรรมที่เป็น Best Practice

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายพรหมพิริยะ ถ้อยคำ)
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม นิเทศการเรียนการสอน

โครงการที่ 3 โครงการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ
ที่ 21 ข้อ 2.3

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 2

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.4

ที่ 3 ข้อ 3.1–3.5

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชาติตระการวิทยามีการพัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ซึ่งการนิเทศเป็นองค์ประกอบหนึ่งของกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมให้มีการปรับปรุง กระบวนการจัดการเรียนการสอน และปรับปรุงวิธีสอนของครูเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และจะมีประสิทธิภาพได้ดีต้องขึ้นอยู่กับบุคลากรในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบงาน และพัฒนางาน ด้าน การเรียนการสอนตลอดเวลา และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมทั้งคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตร

การนิเทศภายในโรงเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานระหว่างบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อการ แก้ไข ปรับปรุง และพัฒนางานในวิชาชีพครูให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนา คุณภาพเป้าหมายการศึกษาที่กำหนดและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้จัดทำกิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2) ครูร้อยละ 100 มีผลการประเมินผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครูมีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2) ครูมีการช่วยเหลือและปรับปรุงการจัดกระบวนการเรียนการสอน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ - บุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ภาคเรียนที่ 1 พ.ค.67 – มิ.ย.67 ภาคเรียนที่ 2 พ.ย.67 – ธ.ค.67	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
2	กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอน - ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	ภาคเรียนที่ 1 มิ.ย.67 – ส.ค.67 ภาคเรียนที่ 2 ธ.ค.67 – ก.พ.68	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์ และคณะกรรมการนิเทศ การเรียนการสอน
3	กิจกรรมประเมินผลการนิเทศการจัดการเรียน การสอน - จัดทำเกียรติบัตรประเมินผลการนิเทศการจัดการเรียน การสอน	ภาคเรียนที่ 1 กันยายน 2567 ภาคเรียนที่ 2 มีนาคม 2568	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
4	กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้แห่งวิชาชีพ (PLC) - สรุปรายงาน PCL ประจำเดือนของแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา 2567	นางสุรางค์รัตน์ ธนวงศ์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	13,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	13,000	บาท	(หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ - วัสดุ อุปกรณ์ การจัดทำแผนการจัด การเรียนรู้ของบุคลากร ทางการศึกษา				4,000				4,000
กิจกรรมที่ 2 นิเทศ การจัดการเรียน การสอน - จัดทำเอกสาร ประกอบการประชุม ตารางการนิเทศฯ				6,000				7,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อดำเนินการนิเทศ				1,000				
กิจกรรมที่ 3 ประเมินผลการนิเทศ การจัดการเรียน การสอน - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ การจัดทำเกียรติบัตร				2,000				2,000
รวมเงิน	-	13,000				-		13,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ประเมินแผน การจัดการเรียนรู้	แบบประเมินแผน การจัดการเรียนรู้
2) ครูร้อยละ 100 มีผลการประเมินผลการนิเทศการจัดการเรียน การสอนอยู่ในระดับดีขึ้น	นิเทศการสอนของครู	แบบนิเทศการสอน ของครู

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูมีผลงานทางวิชาการ และมีความเจริญก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- 8.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชาเพิ่มขึ้น
- 8.3 ผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไป

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 4 พัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

**โครงการที่ 4 พัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบาย และจุดเน้นสพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10**

ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1, 3.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยวัฒน์ แสงคำ

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้ดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพัฒนาระบบบริหารจัดการโรงเรียนให้มีความสำคัญของการมุ่งเน้นบุคลากร โดยกำหนดพันธกิจในการพัฒนาครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และกำหนดเป้าประสงค์ให้ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา เนื่องจากโรงเรียนเห็นความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะครูเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนการศึกษา หากครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง ได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ได้ความรู้ด้านเทคโนโลยีแล้วนำมาใช้ในการจัดทำสื่อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ มีทักษะกระบวนการวิจัย เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น จะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพและมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษาอย่างมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากรและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

2.3 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่

2.4 เพื่อพัฒนาบุคลากรมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครูร้อยละ 90 ได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา

2) ครูร้อยละ 85 ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การเผยแพร่ผลงานทั้งระบบออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (Offline)

3) ครู 3 คนมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพโดยได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

4) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานกลุ่มบริหารงานบุคคลในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีระบบงานกลุ่มบริหารงานบุคคลที่เป็นระบบ ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส มีความเป็นธรรม และตรวจสอบได้

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนางานอัตรากำลัง	ตลอด ปีการศึกษา 2567	อ.นงคันทน์ เจตีย์แปง
2	พัฒนางานทะเบียนประวัติ		อ.ลักขณา แยมจิตร
3	งานอบรมพัฒนาครู		อ.ปิยณัฐ ภูพวก
4	ส่งเสริมวิชาชีพครู		อ.จุฑารัตน์ สำลีราช
5	สร้างขวัญและกำลังใจ		อ.ลักขณา แยมจิตร
6	พัฒนางานโอนย้ายและลาออก		อ.จุฑารัตน์ สำลีราช
7	พัฒนาระบบงานบำเหน็จและความชอบ		อ.ปิยวัฒน์ แสงคำ
8	พัฒนางานสารบรรณกลุ่มงานบริหารงานบุคคล		อ.มลฤดี อินตะวิชัย
9	พัฒนางานวันลาทุกประเภท		อ.ดวงเดือน สาระพันธ์
10	พัฒนางานคำสั่งไปราชการ		อ.มลฤดี อินตะวิชัย
11	พัฒนางานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		อ.ปิยณัฐ ภูพวก
12	พัฒนางานงานวินัยและกฎหมาย		อ.ปิยวัฒน์ แสงคำ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	600,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	600,000	บาท (หกแสนบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน	
1. กิจกรรมพัฒนางานอัตรากำลัง	-	5,000	-	5,000
2. กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนประวัติ	-	5,000	-	5,000
3. กิจกรรมงานอบรมพัฒนาครู	-	245,000	-	245,000
4. กิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพครู	-	4,000	-	4,000
5. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ	-	250,000	-	250,000
6. กิจกรรมพัฒนางานโอนย้ายและลาออก	-	1,000	5,000	6,000
7. กิจกรรมพัฒนาระบบงานบำเหน็จและความชอบ	-	5,000	-	5,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน	
8. กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณกลุ่มงานบริหารงานบุคคล	-	37,000	-	37,000
9. กิจกรรมพัฒนางานวันลาทุกประเภท	-	5,000	-	5,000
10. กิจกรรมพัฒนางานคำสั่งไปราชการ	-	5,000	-	5,000
11. กิจกรรมพัฒนางานข้อตกลงในการพัฒนางานของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	8,000	20,000	28,000
12. กิจกรรมพัฒนางานงานวินัยและกฎหมาย	-	5,000	-	5,000
รวมเงิน	-	575,000	25,000	600,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูร้อยละ 90 ได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา	ตรวจแบบรายงานการอบรม	แบบรายงานการอบรม
2) ครูร้อยละ 85 ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การเผยแพร่ผลงานทั้งระบบออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (Offline)	สำรวจครูในโรงเรียน	แบบสำรวจ
3) ครู 3 คนมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพโดยได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น	สำรวจครูในโรงเรียน	แบบสำรวจ
4) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานกลุ่มบริหารงานบุคคลในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
5) โรงเรียนมีระบบงานกลุ่มบริหารงานบุคคลที่เป็นระบบถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส มีความเป็นธรรม และตรวจสอบได้	ตรวจเอกสาร	เอกสารกลุ่มบริหารงานบุคคล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเนื่องจากครูมีความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานสาขาวิชาเอกที่กำหนด

8.2. ครูสอนตรงตามสาขาวิชาเอกที่ถนัดจึงสามารถพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพจึงได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

8.3 ประสิทธิภาพในการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาสูงขึ้น

8.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

8.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปิยวัฒน์ แสงคำ)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานอัตรากำลัง

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.1, 1.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนงคันทน์ เจตย์แปง

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 -2568 ซึ่งให้ความสำคัญในด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านคุณภาพผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา โดยเฉพาะในด้านการจัดการเรียนการสอนอันจะส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน กระบวนการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งเป็นจุดเริ่มต้นในการได้มาซึ่งครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีศักยภาพตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนางานอัตรากำลังให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของสถานศึกษาอยู่เสมอ ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการคัดกรองครูและบุคลากรได้อย่างถูกต้อง เป็นธรรม และมีความโปร่งใสต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดสรรอัตรากำลังให้ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนมีวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาเอกที่สอน

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยามีครูครบตามมาตรฐานวิชาเอกที่กำหนด

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดทำแผนอัตรากำลัง 1) สำรวจข้อมูลความต้องการอัตรากำลัง 2) วิเคราะห์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	มิ.ย., ธ.ค. 67	นางสาวนงคันทน์ เจตย์แปง นางสาวจุฑารัตน์ สาลีราช ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	กิจกรรมการสรรหาและทำสัญญาจ้างครูอัตราจ้าง และบุคลากรทางการศึกษาจากเงินนอกงบประมาณ 1) ประกาศรับสมัคร 2) สอบคัดเลือก 3) ทำสัญญาจ้าง	ก.ย. - ต.ค. 67	นางสาวนงคันทน์ เจตย์แปง นางดวงเดือน สาระพันธ์ คณะทำงาน
3	กิจกรรมการประเมินครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา จากเงินนอกงบประมาณ	ก.ย. 67 มี.ค. 68	นางสาวนงคันทน์ เจตย์แปง นางสาวจุฑารัตน์ สาลีราช คณะทำงาน

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	5,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- บาท
รวมทั้งสิ้น	5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมการสรรหา และทำสัญญาจ้างครู อัตราจ้างและบุคลากร ทางการศึกษาจากเงิน นอกงบประมาณ -ค่าวัสดุ-อุปกรณ์จัดทำ เอกสาร -ค่าอาหารว่าง				4,500				5,000
รวม	-		5,000				-	5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนมีวุฒิการศึกษาตรงตาม สาขาวิชาเอกที่สอน	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสำรวจอัตรากำลัง
2) โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีครูครบตามมาตรฐาน วิชาเอกที่กำหนด	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสำรวจอัตรากำลัง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเนื่องจากครูมีความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานสาขาวิชาเอกที่กำหนดส่งผลให้คุณภาพผู้เรียนสูงขึ้น

8.2 ครูสอนตรงตามสาขาวิชาเอกที่ถนัดจึงสามารถพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพจึงได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

8.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวนงคันช เจตีย์แปง)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานทะเบียนประวัติ

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวลักขณา แยมจิตร

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามเป้าประสงค์และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งหวังพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนนั้น ครูเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนกระบวนการต่าง ๆ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย กลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นงานที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์ หลักเกณฑ์และพระราชบัญญัติต่าง ๆ ของทางราชการอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามเวลาที่กำหนด เพื่อผลประโยชน์ของครูและบุคลากรในทุก ๆ ด้าน อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคน มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา โดยสามารถค้นหาและนำไปใช้ประโยชน์ในงานราชการได้อย่างรวดเร็ว และมีข้อมูลสมบูรณ์ครบถ้วน เมื่อดำเนินงานแล้วมีการสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความพร้อมในการพัฒนางานต่อไปด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงมีความตระหนักและเห็นความสำคัญ ในการพัฒนางานทะเบียนประวัติ ที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และพัฒนาบุคลากร ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นอย่างดี จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนางานทะเบียนประวัติขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยาให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยามีความพึงพอใจต่อระบบงานทะเบียนประวัติในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

2) โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีระบบทะเบียนประวัติที่มีข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานทะเบียนประวัติ - จัดทำสำเนาเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับงานทะเบียนประวัติ	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสาวลักขณา แยมจิตร นางสาวภักศยา แสนกันณลา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	5,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	5,000	บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
- จัดทำสำเนาเอกสาร เกี่ยวกับงานทะเบียน ประวัติ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับพัฒนาระบบงาน ทะเบียนประวัติ				1,000 4,000				5,000
รวมเงิน	-	5,000				-		5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการ วิทยามีความพึงพอใจต่อระบบงานทะเบียนประวัติ ในระดับ มาก	ประเมินความพึงพอใจ ต่อระบบงานทะเบียน ประวัติ	แบบประเมิน ความพึงพอใจต่อระบบ งานทะเบียนประวัติ
2) มีระบบงานทะเบียนประวัติที่มีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารทะเบียนประวัติ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 มีทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาสำหรับการวางแผนการจัดการเรียนการสอนให้มี
ประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวลักขณา แยมจิตร)
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายวัชร วรรณิกา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นางสุกัญญา ไกรสอน)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม งานอบรมพัฒนาครู
 โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม. พลอต ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2, 2.4
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปิยณัฐ ภูพวก
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้ดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ความสำคัญของการมุ่งเน้นบุคลากร โดยกำหนดพันธกิจในการพัฒนาครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และกำหนดเป้าประสงค์ให้ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา เนื่องจากโรงเรียนเห็นความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะครูเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนการศึกษา หากครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง จะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพและมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูร้อยละ 90 ได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	อบรมพัฒนาครู 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรม ตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา 2) ครูรายงานผลการอบรม 3 ตรวจสอบชั่วโมงการอบรม 4) สรุปผลการรายงานการอบรม 5) สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมและรายงานต่อผู้บริหาร โรงเรียน	พ.ค.67 - เม.ย.68	นายปิยณัฐ ภูพวก นางสาวมลฤดี อินตะวิชัย

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	245,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	245,000	บาท (สองแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
อบรมพัฒนาครู 1) การจัดทำเอกสารที่ เกี่ยวข้อง -ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำ เอกสารอบรมพัฒนาครู 2) การประชุม/อบรม/ สัมมนาอบรมพัฒนาครู -ค่าเดินทาง -ค่าที่พัก -ค่าลงทะเบียน -ค่าอาหาร -ค่าตอบแทนวิทยากร				5,000				245,000
			215,000					
			10,000					
			5,000					
			5,000					
		5,000						
รวมเงิน	5,000		240,000			-		245,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 90 ของครูได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ ความสามารถไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา	ตรวจแบบรายงาน การอบรม	แบบรายงานการอบรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครุณาผลที่ได้จากการอบรมพัฒนามาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ของนักเรียน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายปิยณัฐ ภูพวก)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรระ กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม งานส่งเสริมวิชาชีพครู

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 2

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2, 2.4

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจุฑารัตน์ ลำลีราช

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู ณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้ดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ความสำคัญของการมุ่งเน้นบุคลากร โดยกำหนดพันธกิจในการพัฒนาครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และกำหนดเป้าประสงค์ให้ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา เนื่องจากโรงเรียนเห็นความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะครูเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนการศึกษา หากครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ได้รับความรู้ด้านเทคโนโลยีแล้วนำมาใช้ในการจัดทำสื่อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ มีทักษะกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น จะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพและมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานส่งเสริมวิชาชีพครู

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครูร้อยละ 85 มีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) ในการจัดการเรียนการสอน การวัด และประเมินผล การเผยแพร่ผลงาน ทั้งระบบออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (offline)

2) ครู 4 คนมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยามีระบบงานส่งเสริมวิชาชีพครูที่มีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพครู - จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา - ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา - สรุปและรายงานผลการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568	นางสาวจุฑารัตน์ สำลีราช

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	4,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	4,000	บาท	(สี่พันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม ส่งเสริมวิชาชีพครู - วัสดุอุปกรณ์ใน การจัดทำเอกสาร เกี่ยวกับกิจกรรม ส่งเสริมวิชาชีพครู				4,000				4,000
รวมเงิน	-	4,000				-		4,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูร้อยละ 85 ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การเผยแพร่ผลงานทั้งระบบออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (offline)	สำรวจครูในโรงเรียน	แบบสำรวจการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา
2) ครู 4 คนมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น	สำรวจครูในโรงเรียน	แบบสำรวจความก้าวหน้าทางวิชาชีพที่ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นของครูโรงเรียนชาติตระการวิทยา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา
- 8.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น
- 8.3 ประสิทธิภาพในการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาสูงขึ้น
- 8.4 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำผลการพัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวจุฑารัตน์ สาลีราช)

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม งานสร้างขวัญและกำลังใจ

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.4

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวลักขณา แยมจิตร

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยา โดยกลุ่มงานบริหารงานบุคคล เป็นกลุ่มงานหลักในการบริหารจัดการดูแลและพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาต่างๆ ให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งดูแล บำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษาและปฏิบัติราชการระดับโรงเรียนมาตรฐานสากล ในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียน การสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก การปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุ ตามเป้าหมายได้นั้นจำเป็นต้องอาศัยศูนย์รวมของใจหรือจิตใจเป็นตัวนำ ดังคำกล่าวที่ว่า “สำเร็จด้วยใจ” การที่บุคคลมารวมกันในองค์กรมีจิตใจมากมายแตกต่างกันไป สิ่งที่จะผูกความแตกต่างของจิตใจเหล่านี้ ให้อยู่ด้วยกันได้และปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน คือ วัฒนธรรมองค์กร ซึ่งเป็นพฤติกรรมและสิ่งที่บุคคลภายในองค์กรร่วมกันสร้างขึ้น จากการเรียนรู้ ค่านิยมการปฏิบัติร่วมกันที่สืบทอดต่อกันมาจากรุ่นสู่รุ่น การส่งเสริมความรัก ความสามัคคี ความผูกพันภายในองค์กรซึ่งจะเป็นตัวขับเคลื่อนทำให้การปฏิบัติงานภายในสถานศึกษามุ่งสู่เป้าหมายได้ชัดเจนและรวดเร็วยิ่งขึ้น โรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงได้จัดทำกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความรัก ความสามัคคี และความผูกพันภายในองค์กร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยามีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่งานขวัญและกำลังใจจัดขึ้น ในระดับมาก

2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานงานสร้างขวัญและกำลังใจ ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

-

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ - ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสาวลักขณา แยมจิตร นางสาวมลฤดี อินตะวิชัย นางดวงเดือน สาระพันธ์ นายปิยณัฐ ภูพวก นางสาวจุฑารัตน์ สำลีราช นางสาวกัญญา แสนกันณลา
2	กิจกรรมแสดงความยินดีกับครูและบุคลากรในโอกาสต่างๆ - จัดกิจกรรมการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน		
3	กิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ - จัดกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติ - จัดกิจกรรมแสดงมุทิตาจิตให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา เกษียณอายุราชการ		

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 250,000 บาท

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

รวมทั้งสิ้น 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 ศึกษา ดูงานนอกสถานที่ - ค่าเดินทางโดยจ้าง เหมาโดยสาร ไม่ประจำทาง - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง - จัดทำเอกสารสรุป รายงาน			100,000 50,000 40,320	 3,000				193,320

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 2 แสดง ความยินดีกับครู และบุคลากรในโอกาส ต่างๆ - ของที่ระลึก			5,000					5,000
กิจกรรมที่ 3 งาน เกษียณอายุราชการ - ค่าจ้างเหมาทำอาหาร - ของที่ระลึก - ไวน์ - ค่าจัดนิทรรศการ ยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้เกษียณอายุราชการ - จัดทำเอกสารสรุป รายงาน			35,000 5,000	2,000 7,000 2,680				51,680
รวมเงิน	-	-	244,320	5,680	-	-	-	250,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ชาติตระการวิทยา มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม ที่งานขวัญและกำลังใจจัดขึ้นในระดับมาก	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมงานสร้างขวัญ และกำลังใจจัดขึ้น
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ต่อระบบงานงานสร้างขวัญและกำลังใจ ในระดับมาก	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่องานสร้างขวัญและกำลังใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีขวัญและกำลังใจในการทำงานดี
ขึ้นปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรัก ความสามัคคี และความผูกพันภายในองค์กร

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวลักขณา แยมจิตร)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานโอนย้ายและลาออก

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจุฑารัตน์ สาลีราช

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครูและสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

การบริหารทรัพยากรบุคคลคือการใช้กลยุทธ์เชิงรุกที่มีความสัมพันธ์กันอย่างต่อเนื่องในการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีคุณค่ามากที่สุดขององค์กรซึ่งก็คือข้าราชการครูในโรงเรียนชาติดตระการวิทยามีการเปลี่ยนแปลง โยกย้ายตำแหน่งของบุคลากรตลอดเวลา เนื่องจากบุคลากรได้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อให้ระบบการทำงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมพัฒนางานโอนย้ายและลาออกขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานโอนย้ายและลาออกที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติดตระการวิทยามีความพึงพอใจต่อระบบงานโอนย้าย และลาออก ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติดตระการวิทยามีระบบงานโอนย้ายและลาออกที่มีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติดตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการย้ายและลาออก - จัดทำสำเนาปฏิทินการดำเนินการย้าย ประจำปี พ.ศ. 2567 - จัดทำสำเนารายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตาม องค์กรประกอบการย้ายและลาออก - จัดทำบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และเอกสารอื่นๆ	ครั้งที่ 1 ม.ค.67 - พ.ค.67 และ ครั้งที่ 2 ก.ค.67 - ต.ค.67	นางสาวจุฑารัตน์ สำลีราช

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	6,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	6,000	บาท	(หกพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
จัดทำเอกสารเกี่ยวกับ การย้ายและลาออก - เครื่องพิมพ์ - วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับ พัฒนาระบบงาน โอนย้ายและลาออก				1,000		5,000		6,000
รวมเงิน	-	1,000				5,000		6,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการ วิทยามีความพึงพอใจต่อระบบงานโอนย้ายและลาออก ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ ต่อระบบงานโอนย้าย และลาออก	แบบประเมินความพึงพอใจ ครูและบุคลากรทาง การศึกษาของโรงเรียน ชาติตระการวิทยา ต่อระบบงานโอนย้าย และลาออก
2) โรงเรียนชาติตระการวิทยามีระบบงานโอนย้าย และลาออกที่มีประสิทธิภาพ	ตรวจเอกสาร ประกอบการย้าย และลาออก	เอกสารประกอบการย้าย และลาออก

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบผลการโอนย้ายได้ผ่านเว็บไซต์ของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวจุฑารัตน์ ลำลีราช)
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาระบบงานบำเหน็จและความชอบ

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปิยวัฒน์ แสงคำ

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีนโยบายมุ่งเน้นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการสั่งสมประสบการณ์ต่างๆ ในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน เพื่อแสดงถึงความชำนาญและความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง และส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริง และนำผลงานมาส่งเสริมในเรื่องสวัสดิการ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนที่สูงขึ้น โดยต้องมีขั้นตอน หลักเกณฑ์ และกระบวนการที่ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส มีความเป็นธรรม กลุ่มบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นกลุ่มงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแลงานบำเหน็จและความชอบ จึงจัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมพัฒนาระบบงานบำเหน็จและความชอบขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานบำเหน็จและความชอบให้เป็นระบบที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส มีความเป็นธรรมและตรวจสอบได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความพึงพอใจต่อระบบงานบำเหน็จและความชอบ ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยามีระบบงานบำเหน็จและความชอบที่เป็นระบบที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส มีความเป็นธรรม และตรวจสอบได้

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานบำเหน็จและความชอบ - จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - จัดทำบัญชีรายละเอียดสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	พ.ค.67 - เม.ย.68	นายปิยวัฒน์ แสงคำ นางสาวจุฑารัตน์ สำลีราช

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	5,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	5,000	บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสาร เกี่ยวกับงานบำเหน็จและ ความชอบ - วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำ เอกสารเกี่ยวกับงาน บำเหน็จและความชอบ				5,000				5,000
รวมเงิน	-	5,000				-		5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความพึงพอใจต่อระบบงานบำเหน็จและความชอบในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานบำเหน็จและความชอบ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานบำเหน็จและความชอบ
2) โรงเรียนชาติตระการวิทยามีระบบงานบำเหน็จและความชอบที่มีประสิทธิภาพ	ตรวจเอกสาร	เอกสารประกอบงานบำเหน็จและความชอบต่างๆ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

ชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายปิยวัฒน์ แสงคำ)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวมลฤดี อินตะวิชัย

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครูและสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

งานธุรการกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นงานที่มีลักษณะบริการ เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารหลักฐานลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ รวมถึงการจัดเก็บและทำลายหนังสือในกลุ่มบริหารงานบุคคล ประสาน สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้งานอื่นๆ ดำเนินการไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ด้วยความราบรื่น เรียบร้อยและรวดเร็ว กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคลขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในระบบงานสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคล ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบงานสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคลที่มีข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคล -ลงรับหนังสือจากธุรการโรงเรียน -แจกจ่ายหนังสือให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องภายในหนังสือ	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสาวมลฤดี อินตะวิชัย

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 37,000 บาท
 งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
 รวมทั้งสิ้น 37,000 บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
-จัดทำเอกสารงาน สารบรรณฯ -ค่าหมึกเครื่องถ่าย เอกสาร				5,499				37,000
				31,501				
รวมเงิน	-	37,000				-		37,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในระบบงาน สารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคลในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจต่อ ระบบงานสารบรรณกลุ่ม บริหารงานบุคคล	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อระบบงานสารบรรณ กลุ่มบริหารงานบุคคล
2) โรงเรียนมีระบบงานสารบรรณกลุ่ม บริหารงานบุคคลที่มีข้อมูลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	ตรวจเอกสารงานสารบรรณ	เอกสารงานสารบรรณ กลุ่มบริหารงานบุคคล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 กลุ่มงานบริหารงานบุคคลมีการดำเนินการที่ประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวมลฤดี อินตะวิชัย)

ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานวันลาทุกประเภท

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางดวงเดือน สารพันธ์

ลักษณะกิจกรรม [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามเป้าประสงค์และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งหวังพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษานำการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนนั้น ครูเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนกระบวนการต่าง ๆ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย กลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นงานที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์ หลักเกณฑ์และพระราชบัญญัติต่างๆ ของทางราชการอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามเวลาที่กำหนด เพื่อผลประโยชน์ของครูและบุคลากรในทุกๆ ด้าน อีกทั้งเป็นการดูแล ส่งเสริมให้ทุกคน มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา มีการจัดทำสถิติการมาปฏิบัติราชการ การลาประเภทต่างๆ และสามารถสถิติ ข้อมูลการลาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำไปใช้ประโยชน์ในงานราชการได้อย่างรวดเร็ว และมีข้อมูลสมบูรณ์ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความพร้อมในการพัฒนางานต่อไป ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงมีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนางานวันลาทุกประเภท ที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นอย่างดี จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนางานวันลาทุกประเภทขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานวันลาทุกประเภทให้มีสถิติ ข้อมูล ที่ถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนชาติตระการวิทยามีความพึงพอใจต่อระบบงานวันลาทุกประเภทในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยามีระบบงานวันลาทุกประเภทมีสถิติ ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- จัดทำสถิติการมาปฏิบัติราชการ การลาทุกประเภท - สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมและรายงานต่อผู้บริหาร โรงเรียน (ทุกเดือน)	ตลอดปี การศึกษา	นางดวงเดือน สาระพันธ์ นายปิยณัฐ ภูพวก

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	5,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	5,000	บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
วัสดุ-อุปกรณ์ใน การจัดทำสำเนาวันลา ของข้าราชการครู และบุคลากรทาง การศึกษา				5,000				5,000
รวมเงิน	-	5,000				-		5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ชาติตระการวิทยา มีความพึงพอใจต่อระบบงาน วันลาทุกประเภทในระดับมาก	การประเมินความพึงพอใจ ต่อระบบงานวันลาทุก ประเภท	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อระบบงานวันลา ทุกประเภท
2) มีระบบงานวันลาทุกประเภทที่มี ประสิทธิภาพ	ตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ประจำวันและการลาทุก ประเภทของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	- บัญชีลงเวลาปฏิบัติ ราชการ - ทะเบียนคุมวันลา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยาปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์
หลักเกณฑ์ต่างๆ ของทางราชการเกี่ยวกับการมาปฏิบัติราชการและการลาประเภทต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางดวงเดือน สาระพันธ์)
 ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายวัชร วรรณิกา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นางสุกัญญา ไกรสอน)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานคำสั่งไปราชการ

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวมลฤดี อินตะวิชัย

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามเป้าประสงค์และกลยุทธ์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งหวังพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนนั้น ครูเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนกระบวนการต่างๆ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย กลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นงานที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์ หลักเกณฑ์และพระราชบัญญัติต่างๆ การออกคำสั่งไปราชการเป็นเรื่องการบริหารราชการที่ดี เพราะการสั่งไปราชการเป็นการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งการดำเนินงานต่างๆ ตามคำสั่งไปราชการจะส่งผลถึงประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับองค์กรมากที่สุด การกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน การออกคำสั่งไปราชการที่ดีจะทำให้การปฏิบัติราชการเป็นไปโดยมีระบบการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนที่ชัดเจน แสดงความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ มีความรับผิดชอบในผลของงาน และทำให้เกิดการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงมีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนางานคำสั่งไปราชการ ที่สามารถพัฒนาระบบราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นอย่างดี จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนางานคำสั่งไปราชการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานคำสั่งไปราชการให้มีหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่ถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนชาติตระการวิทยามีความพึงพอใจต่อระบบงานคำสั่งไปราชการอยู่ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยามีระบบงานคำสั่งไปราชการมีหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่ถูกต้องและครบถ้วน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนางานคำสั่งไปราชการ -จัดทำคำสั่งไปราชการให้กับข้าราชการครูและบุคลากร -จัดทำทะเบียนคุมคำสั่งไปราชการ	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสาวมลฤดี อินตะวิชัย นางสาวภักศยา แสนกันณลา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 5,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
รวมทั้งสิ้น 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
- จัดทำเอกสารคำสั่งไป ราชการ				5,000				5,000
รวมเงิน	-	5,000				-		5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความพึงพอใจต่อระบบงานคำสั่งไปราชการในระดับมาก	การประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานคำสั่งไปราชการ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานคำสั่งไปราชการ
2) มีระบบงานคำสั่งไปราชการที่มีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบการปฏิบัติตามคำสั่งไปราชการจากรายงานการไปราชการ	- ทะเบียนคุมคำสั่งไปราชการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยาปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของทางราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามคำสั่งไปราชการได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวมลฤดี อินตะวิชัย)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม. พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2, 2.4

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปิยณัฐ ภูพวก

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามเป้าประสงค์และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งหวังพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนนั้น ครูเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนกระบวนการต่าง ๆ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย กลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นงานที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์ หลักเกณฑ์และพระราชบัญญัติต่าง ๆ การประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน หรือ PA เป็นระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มุ่งตรงสู่การบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์และพันธกิจ หรือความสำเร็จขององค์กร มีการทำข้อตกลงล่วงหน้าถึงกิจกรรม ตัวชี้วัดที่จะประเมิน ตลอดจนเกณฑ์ผ่าน โดยผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินสามารถร่วมกันกำหนด และข้อตกลงต่างๆ ต้องสอดคล้องกับคำบรรยายลักษณะงานของตำแหน่งงานนั้น และสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงานหรือองค์กรนั่นเอง ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงมีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนางานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นอย่างดี จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนางานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่ถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนชาติตระการวิทยามีความพึงพอใจต่อระบบงานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อยู่ในระดับมาก

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความพึงพอใจต่อระบบงานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในระดับมาก	การประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบงานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2) มีระบบงานข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	แบบประเมินผลการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยา ปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์หลักเกณฑ์ต่างๆ ของทางราชการเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายปิยณัฐ ภูพวก)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาระบบงานวินัยและกฎหมาย

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมครู บุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.10

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปิยวัฒน์ แสงคำ

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งให้ความสำคัญในการพัฒนาครู และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชาติตระการวิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐานพุทธศักราช 2551 ตามเป้าประสงค์และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งหวังพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษานำการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนนั้น ครูเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนกระบวนการต่างๆ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย กลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นงานที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์ หลักเกณฑ์และพระราชบัญญัติต่างๆ ซึ่งการดำเนินงานต่างๆ ตามคำสั่งไปราชการจะส่งผลถึงประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับองค์กรมากที่สุด การกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน การออกคำสั่งไปราชการที่ดีจะทำให้การปฏิบัติราชการเป็นไปโดยมีระบบการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนที่ชัดเจน แสดงความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ มีความรับผิดชอบในผลของงาน และทำให้เกิดการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงมีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนางานวินัยและกฎหมายที่สามารถพัฒนาระบบราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นอย่างดี จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนางานวินัยและกฎหมายขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานวินัยและกฎหมายให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่ถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนชาติตระการวิทยามีความพึงพอใจต่อระบบงานวินัยและกฎหมายในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีระบบงานวินัยและกฎหมายเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่ถูกต้องและครบถ้วน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานวินัยและกฎหมาย - จัดทำสำเนาระเบียบและเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับงานวินัยและกฎหมาย - จัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานวินัยและกฎหมายแล้วแต่กรณี	พ.ค.67 - เม.ย.68	นายปิยวัฒน์ แสงคำ นางสาวลักขณา แยมจิตร

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	5,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- บาท
รวมทั้งสิ้น	5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ	

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 จัดทำ เอกสารเกี่ยวกับงาน วินัยและกฎหมาย - วัสดุ อุปกรณ์ในการทำ เอกสารเกี่ยวกับงานวินัย และกฎหมาย				5,000				5,000
รวมเงิน	-	5,000				-		5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความพึงพอใจต่อระบบงานวินัยและกฎหมายในระดับมาก 2) มีระบบงานวินัยและกฎหมายเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่ถูกต้องและครบถ้วน	การประเมิน ความพึงพอใจต่อ ระบบงานวินัย และกฎหมาย	แบบประเมิน ความพึงพอใจต่อ ระบบงานวินัย และกฎหมาย

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยา ปฏิบัติตามระเบียบ วินัย กฎเกณฑ์หลักเกณฑ์ต่างๆ ของทางราชการเกี่ยวกับงานวินัยและกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายปิยวัฒน์ แสงคำ)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพ
ตามมาตรฐานการศึกษา

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบาย และจุดเน้นสพม.พลอต. ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ข้อ 1.2

ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1, 3.2

ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อ 4.1, 4.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิศุทธิ์ พิมพา

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการงบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และต้องจัดทำบัญชีประจำปี รายงานสาธารณชนทุกสิ้นปีการศึกษา ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 100 ของผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และสามารถบริหารจัดการโรงเรียนบรรลุตามวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร

2) ร้อยละ 100 ของผู้บริหารมีประสบการณ์การอบรม ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาระดับภาค/ชาติ

3) ร้อยละ 100 ของผู้บริหารมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ (Academic Leadership) ที่มีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับมีผลงาน นวัตกรรมเป็นที่ยอมรับผลงาน นวัตกรรมที่เผยแพร่

4) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและชุมชน ตลอดจนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาระบบงานนโยบายและแผน	ตลอดปีการศึกษา 2567	นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี
2	งานควบคุมภายใน		นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร
3	พัฒนาการประกันคุณภาพศึกษาภายในสถานศึกษา		นางสาววิลาวัลย์ ปิปปวน
4	พัฒนาระบบการเงินและบัญชี		นางสาวสุธีธวารี เพ็ชรรัตน์
5	ยกระดับมาตรฐานการจัดการงานพัสดุ		นางสาวชลิดา เจื่อนจันทร์ทอง
6	พัฒนางานธุรการ/สารบรรณ		นางสาวสงกรานต์ พันธุ์ไทยศิริ
7	พัฒนางานธุรการวิชาการ		นางสาวนารณรี สอนจันทร์
8	พัฒนาการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)		นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
9	พัฒนางานทะเบียนนักเรียน		นางเรณู ฤทธิ์รอด
10	พัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA		นายณัฐชา ดวงอุปะ
11	พัฒนางานรับนักเรียน		นางสมคิด พองางวาง
12	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน		นางอภัยวงษ์ แสงปัญญา
13	งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน/เว็บไซต์โรงเรียน		นางสาวอนรรฆวี บุญสนอง
14	พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์		นายธนัดชัย ตาพา
15	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม		นายวิฑูรย์ พิมพา
16	พัฒนางานยานพาหนะ		ว่า ร.อ.นราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์
17	พัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน		นายเกียรติ พอจิต
18	พัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		นางลดาวัลย์ เขมเบอส
19	พัฒนางานโภชนาการนักเรียน		นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร
20	พัฒนางานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไป		นางสาวรัตนา คล้ายชม
21	รับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ระดับ OBECQA	พ.ค.67 - มิ.ย.67	นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 780,500 บาท

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

รวมทั้งสิ้น 780,500 บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน	
1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานนโยบายและแผน	-	50,000	-	50,000
2. กิจกรรมงานควบคุมภายใน	-	2,000	-	2,000
3. กิจกรรมพัฒนาการประกันคุณภาพศึกษาภายในสถานศึกษา	-	12,000	-	12,000
4. กิจกรรมพัฒนาระบบการเงินและบัญชี	-	100,000	-	100,000
5. กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการจัดการงานพัสดุ	-	30,000	20,000	50,000
6. กิจกรรมพัฒนางานธุรการ/สารบรรณ	-	60,000	-	60,000
7. กิจกรรมพัฒนางานธุรการวิชาการ	-	59,000	-	59,000
8. กิจกรรมพัฒนาการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)	-	8,000	-	8,000
9. กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนนักเรียน	-	14,000	6,000	20,000
10. กิจกรรมพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA	-	5,000	-	5,000
11. กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน	-	12,000	-	12,000
12. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	-	20,000	-	20,000
13. กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน/เว็บไซต์โรงเรียน	-	35,000	-	35,000
14. กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	-	10,000	10,000	20,000
15. กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	-	196,000	-	196,000
16. กิจกรรมพัฒนางานยานพาหนะ	-	70,000	-	70,000
17. กิจกรรมพัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน	-	3,500	-	3,500
18. กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	10,000	-	10,000
19. กิจกรรมพัฒนางานโภชนาการนักเรียน	-	3,000	-	3,000
20. กิจกรรมพัฒนางานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไป	-	5,000	-	5,000
21. กิจกรรมรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ระดับ OBECQA	-	40,000	-	40,000
รวมเงิน	-	744,500	36,000	780,500

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 ของผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และสามารถบริหารจัดการโรงเรียนบรรลุตามวิสัยทัศน์	ประเมินผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์	รายงานผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์
2) ร้อยละ 100 ของผู้บริหารมีประสบการณ์การอบรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาระดับภาค/ชาติ	การเข้าร่วมอบรม/ดูงานในระดับภาค/ชาติ	เกียรติบัตรเข้าร่วมอบรม/ดูงานในระดับภาค/ชาติ
3) ร้อยละ 100 ของผู้บริหารมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ (Academic Leadership) ที่มีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับ	มีผลงาน นวัตกรรม เป็นที่ยอมรับ	ผลงาน นวัตกรรม ที่เผยแพร่
4) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและชุมชน ตลอดจนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล มีความเข้มแข็ง
- 8.2 โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิฑูรย์ พิมพา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาระบบงานนโยบายและแผน
 โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.1, 2.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะจะเป็นแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียนได้เป็นอย่างดี ซึ่งในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน จะต้องอาศัยข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ มาประกอบในการดำเนินงาน เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนชาตตระการวิทยาในปี 2564 - 2567 นโยบายการบริหารจัดการศึกษาของผู้ว่าราชการจังหวัดและตัวบ่งชี้ของมาตรฐานคุณภาพการศึกษา การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ของหน่วยงาน/ฝ่าย โดยใช้ SWOT ผลจากการสรุปประเมินผลการดำเนินงาน /โครงการ ของปีที่ผ่านมา และในการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนใช้หลักการดำเนินงานแบบการมีส่วนร่วมของบุคลากร ซึ่งจะสะท้อนในรูปแบบการดำเนินงานแบบจากบนสู่ล่าง (Top Down) ในรูปของนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และจากล่างสู่บน (Bottom Up) โดยการนำเสนอโครงการของบุคลากรที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน กลุ่มสาระฯ และกลุ่มงาน ดังนั้นงานนโยบายและแผนโรงเรียนชาตตระการวิทยา จึงเห็นความจำเป็นที่จะต้องมีการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบงานนโยบายและแผนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางแผนบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อประเมินผลโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

โครงการ/กิจกรรมร้อยละ 90 บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2567

3.2 เชิงคุณภาพ

มีแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาตตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	รายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 - ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม - งานนโยบายและแผนสรุปรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567	เม.ย.68	นางสาวเจริญรัตน์ วงษา นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี คณะผู้บริหาร และครูโรงเรียนทุกคน
2	ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 - จัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568	เม.ย.68	นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี และผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรม

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	50,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	50,000	บาท	(ห้าหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
ประชุมจัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 - อาหารและอาหารว่าง - จัดทำเอกสารประกอบการประชุมฯ - จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี			18,000	5,000				26,000
- ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ และจัดหาวัสดุที่จำเป็นต่อการพัฒนาระบบงาน นโยบายและแผน			5,000	8,000				13,000
จัดทำสรุปรายงานผล ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 - วัสดุจัดทำเอกสารรายงานโครงการ/กิจกรรม				7,000				11,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
- จัดทำเอกสารรายงาน ผลตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567				4,000				
รวมเงิน	-	50,000				-		50,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) มีแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีคุณภาพ สอดคล้อง กับความต้องการและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด	ตรวจสอบเอกสาร	- แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568
2) โครงการ/กิจกรรมร้อยละ 90 บรรลุเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567	- ประเมินโครงการ/ กิจกรรม	- แบบประเมินโครงการ - รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอย่างยั่งยืน
- 8.2 โรงเรียนผ่านการประเมินภายนอก มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานควบคุมภายใน
 โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลาง ได้กำหนดระบบการควบคุมภายในของตนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม กับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการป้องกันและรักษาทรัพย์สิน ช่วยให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และให้การ ปฏิบัติงานในขั้นตอนต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม ในการกำกับดูแลการจัดทำระบบการควบคุมภายใน ติดตามประเมิน ผลและ รายงานผลการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 โรงเรียนต้อง จัดทำระบบการควบคุมภายใน ติดตามประเมินผลและรายงานผลการจัดทำควบคุมภายใน โรงเรียนชาติตระการวิทยา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนางานควบคุมภายในปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

-

3.2 เชิงคุณภาพ

ทุกฝ่ายงานของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีการควบคุมภายในปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ตามระเบียบการบริหารงานของโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานควบคุมภายใน	ก.ย. 67	นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	1,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	1,000	บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 จัดทำรายงานผล การดำเนินงานควบคุม ภายใน - วัสดุสำนักงาน สำหรับการทำรายงาน และสรุปผลการดำเนิน กิจกรรม				1,000				1,000
รวมเงิน	-	1,000				-		1,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีการจัดทำแผนการควบคุมภายใน ติดตามผลและรายงาน ผลการควบคุมภายใน	ตรวจรายงานผล การควบคุมภายใน	รายงานผลการควบคุม ภายใน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. โรงเรียนรักษาทรัพย์สินและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณนิภา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
 โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิลาวัลย์ ปิพาน

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 กล่าวว่า "ให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก" จากสาระบัญญัติดังกล่าว สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องนำไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุถึงเจตนารมณ์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งจะเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ปกครองและประชาชน ว่าบุตรหลานของตนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ

ดังนั้นในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนจึงดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนชาตติระการวิทยา เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานกำหนด และยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและรองรับการประกันคุณภาพภายนอก ดังนั้นโรงเรียนชาตติระการวิทยา จึงได้มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลยิ่ง ๆ ขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ผู้บริหาร คณะครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพ
- 2) ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประมวลผลตามมาตรฐานการศึกษาตามตัวชี้วัดของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 2) โรงเรียนมีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาและประกาศ ค่าเป้าหมาย - จัดการประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารและคณะครูเพื่อกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาและประกาศค่าเป้าหมาย	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารและคณะครู ทุกคน
2	พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - จัดทำเอกสารคู่มืองานประกันคุณภาพฯ/คำสั่งปฏิบัติงาน - เข้าร่วมอบรมในโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพฯ	ตลอดปีการศึกษา 2567	ครูผู้รับผิดชอบงาน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา
3	ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา - รับการนิเทศ ติดตามจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา 2567	ครูผู้รับผิดชอบงาน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา
4	ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด - ประมวลผลการดำเนินการจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2567 - จัดทำสรุปเล่มรายงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	มี.ค.-พ.ค 2568	ครูผู้รับผิดชอบงาน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	12,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	12,000	บาท	(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 กำหนด มาตรฐานของ สถานศึกษาและ ประกาศค่าเป้าหมาย - จัดทำเอกสาร ประกอบการประชุม หารือเพื่อกำหนด มาตรฐานและค่า เป้าหมายของ สถานศึกษา - อาหารว่าง และเครื่องดื่ม			2,000	500				2,500

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนา ระบบงานประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา - จัดทำเอกสารคู่มือ งานประกันคุณภาพฯ และเอกสารอื่น ๆ - ค่าเดินทาง - ค่าเอกสาร/ ค่าลงทะเบียน - ค่าที่พัก				1,000 1,000 1,000 1,000				4,000
กิจกรรมที่ 3 ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการ จัดการศึกษาของ สถานศึกษา เตรียมความพร้อมรับ การนิเทศ ติดตามจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -ค่าดำเนินการจัด สถานที่ -ค่าเอกสาร ประกอบการนิเทศ ติดตาม -ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม				1,000 500 2,500				4,000
กิจกรรมที่ 4 ประเมิน คุณภาพภายใน สถานศึกษาตาม มาตรฐานที่กำหนดไว้ - จัดทำรูปเล่มรายงาน การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567				1,500				1,500
รวมเงิน	-	12,000				-		12,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 ผู้บริหาร คณะครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2) ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3) โรงเรียนมีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานตัวชี้วัดที่กำหนดไว้	สรุปรายงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา SAR ปีการศึกษา 2567	รูปเล่มเอกสารสรุปงานรายงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา SAR ปีการศึกษา 2567

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 สถานศึกษาผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก
- 8.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 8.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิลาวัลย์ ปิพนวน)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี
 โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1, 3.2
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสุริยวารี เพ็ชรรัตน์
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชาติตระการวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอชาติตระการ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ในด้านการบริหารงานในโรงเรียน ต้องมีความโปร่งใส ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้ และจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชีให้ทันสมัย เพื่อรองรับประเทศไทยในยุคดิจิทัล 4.0 ซึ่งการบริหารงาน จำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ในการทำงาน และบริการคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในโรงเรียน ให้รวดเร็ว ถูกต้อง ตรวจสอบได้

งานการเงินและบัญชี โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี เพื่อให้สอดคล้องกับ หลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับงานการเงิน และงบประมาณโรงเรียน จึงใช้หลักการบริหารเป็นเครื่องมือช่วยในการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชีของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงินและการบัญชี ตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามกลยุทธ์ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้ ทันท่วงทีเหตุการณ์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานการเงินและบัญชี ให้เป็นปัจจุบัน รวดเร็ว ทันสมัย โปร่งใส และตรวจสอบได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินและบัญชีในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบงานการเงินและบัญชีที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี - ปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีให้เพียงพอพร้อมทั้งจัดทำเอกสารการรับเงิน การจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ - จัดทำทะเบียนคุมเงินประเภทต่างๆ - จัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องตามระบบควบคุมการเงินที่ถูกต้องตามระเบียบของราชการ - จัดส่งรายงานข้อมูลไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ - รายงาน E- budget	ตลอดปี การศึกษา 2567 มิ.ย. 68	นางสาวสุริยวารี เพ็ชรรัตน์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	100,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	100,000	บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
1. วัสดุ-อุปกรณ์ การจัดทำเอกสารงาน การเงินและบัญชี				35,000				100,000
2. เช่าเครื่องถ่าย เอกสารสำนักงาน			56,000					
3. ค่าซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์			9,000					
รวมเงิน	-	100,000						100,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานการเงินและบัญชีในระดับมาก	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถามพึงพอใจต่อระบบงานการเงินและบัญชี
2. โรงเรียนมีระบบงานการเงินและบัญชีที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	ตรวจสอบเอกสาร	- ทะเบียนคุมการเงิน-บัญชี - ระบบ E- budget - แบบสอบถามพึงพอใจต่อระบบงานการเงินและบัญชี

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีระบบการบริหารจัดการด้านการเงิน และบัญชีที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็วในการบริการ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเป็นแบบอย่างได้

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวสุรียาวรี เพ็ชรรัตน์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรระ กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ยกระดับมาตรฐานการจัดการงานพัสดุ
 โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 2

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.1

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชลิตา เงื่อนจันทอง

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การพัสดุ เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง การดำเนินงานจัดซื้อ จัดจ้าง การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การจัดทำเอง การแลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม การจำหน่าย และการดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ดังนั้นเพื่อให้มีการยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานพัสดุ จึงจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบการบริหารงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายแนวปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการ และกฎระเบียบของบังคับต่างๆ จึงต้องมีการจัดทำกิจกรรมนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานพัสดุให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานพัสดุในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบการปฏิบัติงานพัสดุที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการดำเนินงานพัสดุ - การตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ที่เสีย หรือใช้การไม่ได้ และรายงานตามแบบสำรวจนำเสนอฝ่ายบริหารเพื่อดำเนินการต่อ	พ.ค. 2567 – มี.ค. 2568	น.ส.ชลิตา เงื่อนจันทอง และเจ้าหน้าที่พัสดุ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	กิจกรรมการดำเนินงานพัสดุ - ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ และสินทรัพย์ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน - จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารงานพัสดุที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบ กำกับติดตามความถูกต้องโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ - จัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่องานพัสดุให้พอเพียงต่อการใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานพัสดุ - การรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณต้นสังกัด สพม.พลอต. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน - ลงข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์, วัสดุ ที่ได้รับการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณและจัดเก็บให้เป็นหมวดหมู่ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศทะเบียน และสินทรัพย์ การจัดเก็บเอกสาร ให้พร้อมในการนิเทศ กำกับติดตามจากหน่วยงานต้นสังกัด	พ.ค. 2567 – มี.ค. 2568 ก.พ.2568- มี.ค.2568	น.ส.ชลิตา เงื่อนจันทอง และเจ้าหน้าที่พัสดุ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	50,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	50,000	บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
- ซ่อมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ในงานพัสดุให้ มีสภาพที่พร้อมใช้งาน - จัดทำเอกสารจัดซื้อ จัดจ้าง และเอกสาร งานพัสดุที่เกี่ยวข้องให้ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน - จัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น ต่องานพัสดุ - วัสดุอุปกรณ์ใน การจัดเก็บเอกสาร			2,000					50,000
				6,000				
				20,000		20,000		
				2,000				
รวมเงิน	-	30,000				20,000		50,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานพัสดุในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานพัสดุ
2) โรงเรียนมีระบบการปฏิบัติงานพัสดุที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	การตรวจสอบเอกสาร	เอกสารจัดซื้อ จัดจ้าง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานต้นสังกัดมีความสะดวก และราบรื่นในการติดต่อประสานงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด

8.2. โรงเรียนมีระบบการปฏิบัติงานพัสดุที่ถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวชลิดา เจื่อนจันทอง)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานธุรการ/สารบรรณ

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสงกรานต์ พันธุ์ไทยศิริ

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

งานธุรการ เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นงานหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ การโต้ตอบหนังสือราชการ และหนังสือที่มาจากองค์กร หน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงการจัดเก็บและทำลายหนังสือ นอกจากนี้ยังเป็นการให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่าง ๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับกลุ่มงานต่าง ๆ สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ดังนั้นโรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนางานธุรการและสารบรรณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนางานธุรการ/สารบรรณของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีระบบ สะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานธุรการ/งานสารบรรณในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

มีระบบงานธุรการ/งานสารบรรณทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมงานธุรการ/สารบรรณ 1) รับ – ส่งหนังสือราชการและงานที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ พร้อมทั้งจัดเก็บให้เป็นระบบ 2) ลงทะเบียนหนังสือเข้าและจัดพิมพ์หนังสือออก 3) พิมพ์งานที่ได้รับมอบหมายจากฝ่าย/งานต่างๆ 4) ออกคำสั่งโรงเรียน/ปฏิบัติหน้าที่ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตลอด ปีการศึกษา 2567	อ.สงกรานต์ อ.ลภัสนันท์ อ.ธเนศร์ อ.กัลยาณี

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	60,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	60,000	บาท	(หกหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรม งานธุรการ/ สารบรรณ - วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดทำเอกสาร งานสารบรรณ - จัดหาหมึกเครื่องถ่าย เอกสาร				28,000 32,000				60,000
รวมเงิน	-	60,000				-		60,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในงานธุรการ/งานสารบรรณในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจระบบงานธุรการ/งานสารบรรณ
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในระบบงานธุรการ/งานสารบรรณต่อการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจระบบงานธุรการ/งานสารบรรณ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 มีเอกสาร วัสดุ ครุภัณฑ์เหมาะสมเพียงพอกับการบริหารจัดการและมีคุณภาพ

8.2 บุคลากรในโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง องค์กรต่าง ๆ ได้รับการบริการ สนับสนุนการอำนวยความสะดวกอย่างถูกต้อง รวดเร็ว

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวสงกรานต์ พันธุ์ไทยศิริ)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานธุรการวิชาการ

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนารณรี สวนจันทร์

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

งานธุรการกลุ่มบริหารงานวิชาการเป็นงานที่สำคัญและจำเป็นงานหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่การรวบรวมข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการกลุ่มบริหารงานวิชาการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ รวมถึงการจัดเก็บและทำลายหนังสือ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้การบริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็ว และมีความคล่องตัวในการบริหารงาน สามารถจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้น ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่สามารถตรวจสอบได้ และการดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม อำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่าง ๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ จึงต้อง เป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับกลุ่มงานต่าง ๆ สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนด เข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ดังนั้นโรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนาระบบงานธุรการกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการกลุ่มบริหารงานวิชาการให้เป็นอย่างมีระบบ ยึดความถูกต้อง ตามระเบียบของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานธุรการกลุ่มบริหารงานวิชาการในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

มีการจัดระบบการจัดเก็บเอกสารธุรการวิชาการกลุ่มบริหารงานวิชาการอย่างเป็นระบบ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม งานธุรการวิชาการ 1) จัดทำเล่มเอกสารงานวิชาการของโรงเรียน 2) รับ – จ่าย หนังสือราชการกลุ่มบริหารงานวิชาการ พร้อมทั้งจัดเก็บให้เป็นระบบ	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางสาวนารณรี สอนจันทร์ นางสาวเจนตร โทจำปา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	59,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	59,000	บาท	(ห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
- วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดทำเอกสารงาน ธุรการวิชาการ - ช่อมบำรุงเครื่องถ่าย เอกสาร - จัดหาหมึกเครื่องถ่าย เอกสาร			18,000	6,000 35,000				59,000
รวมเงิน	-	59,000				-		59,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานธุรการกลุ่มบริหารงานวิชาการระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจต่องานธุรการวิชาการ
2. จัดเก็บเอกสารธุรการวิชาการเป็นระบบมีการจัดระบบการจัดเก็บเอกสารธุรการวิชาการกลุ่มบริหารงานวิชาการอย่างเป็นระบบง่ายต่อการค้นหา	ตรวจทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง	ทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ มีข้อมูลสารสนเทศถูกต้องเป็นระบบ เพื่อการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวนารณรี สอนจันทร์)
 ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายวัชร วรรณิกา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นางสุกัญญา ไกรสอน)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	พัฒนาการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center)
โครงการที่ 5	พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 2
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 2 ข้อ 2.6
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้โรงเรียนในสังกัด ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ข้อมูลบุคลากร และข้อมูลนักเรียนรายบุคคลสิ้นปีการศึกษาโดยใช้โปรแกรมระบบบริหารสารสนเทศของสถานศึกษา คือ โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานการศึกษา (Data Management Center) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ การจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณรายการต่าง ๆ ให้กับโรงเรียนในสังกัด ดังนั้น เพื่อให้โรงเรียนชาติตระการวิทยาสามารถจัดเก็บข้อมูลโรงเรียน นักเรียนรายบุคคล ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลสิ้นปีการศึกษา ข้อมูลที่ดินสิ่งก่อสร้าง และข้อมูลครุภัณฑ์โรงเรียนในแต่ละปีการศึกษาให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center) ขึ้น

ทั้งนี้ในการบันทึก ประมวลผลและรายงานผลข้อมูลด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งระบบต่าง ๆ จะสามารถช่วยให้การทำงานของบุคลากรด้านข้อมูลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อส่งเสริมระบบการทำงานให้มีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพจึงต้องการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เพื่อเข้าสู่ระบบการจัดเก็บข้อมูลผ่านเว็บไซต์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนางานจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center) ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

งานจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล มีข้อมูลรายงานสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล รอบที่ 1 - สำรวจข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - บันทึกข้อมูลนักเรียนใหม่รายบุคคล ชั้น ม.1 และ ม.4 ในระบบ Data Management Center - ตรวจสอบ / แก้ไข ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - ยืนยันข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียน - ผู้อำนวยการรับรองข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียน - จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม รอบที่ 2 - ปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - ตรวจสอบนักเรียนซ้ำซ้อนต่างสังกัด - ยืนยันข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียน - ผู้อำนวยการรับรองข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียน - จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1 พ.ค. -10 มิ.ย. 2567 15 ต.ค. - 10 พ.ย. 2567	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์ และน.ส.รดาณัฐ อุ่นทอง
2	กิจกรรมบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล รอบสิ้นปี การศึกษา - ตรวจสอบ แก้ไข ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - สำรวจข้อมูลการเรียนจบ / ศึกษาต่อ ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 - สำรวจข้อมูลการสอบได้ / สอบ ตก / เลื่อนชั้น ของนักเรียน - บันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - ยืนยันข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียน - ผู้อำนวยการรับรองข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียน - จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	15 มี.ค. – 30 เม.ย. 2568	นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์ และน.ส.รดาณัฐ อุ่นทอง

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	8,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	8,000	บาท	(แปดพันบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 บันทึก ข้อมูลนักเรียน - วัสดุ อุปกรณ์ใน การสำรวจข้อมูล นักเรียนรายบุคคล - จัดทำรูปเล่มรายงาน ผลกิจกรรม				6,000 2,000				8,000
รวมเงิน	-	8,000				-		8,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลในระดับมาก	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ การดำเนินงานจัดทำข้อมูล นักเรียนรายบุคคล
2) งานจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล มีข้อมูลรายงาน สารสนเทศอย่างเป็นระบบ	ตรวจสอบข้อมูล	แบบรายงานข้อมูลระบบ DMC

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ข้อมูลโรงเรียน นักเรียนรายบุคคล ข้อมูลสิ้นปีการศึกษาที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางช่อทิพย์ เสพสวัสดิ์)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิก)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานทะเบียนนักเรียน

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.6

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเรณู ฤทธิ์รอด

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียนเป็นงานหนึ่งในกลุ่มบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มีหน้าที่ที่ต้องจัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่สำคัญที่เป็นผลมาจากการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา เพราะเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนโดยตรง เช่น ประวัติครอบครัว หลักฐานทางการศึกษาสำหรับนักเรียนที่กำลังศึกษา และนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้วที่ต้องนำไปใช้ในด้านต่าง ๆ เช่น ในด้านการศึกษาต่อการขอรับทุนการศึกษา การประกอบอาชีพ ฯลฯ อีกทั้งยังดำเนินงานกรอกและแก้ไขข้อมูลในระบบ SGS ให้เป็นปัจจุบันพร้อมสำหรับการให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง คณะครู และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นเพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนจะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีเครื่องมือในการอำนวยความสะดวกในการจัดกระทำข้อมูลให้เป็นระบบ มีความสะดวกรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นงานทะเบียนจึงเห็นสมควรจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพเพื่อทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้งานทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับการออกเอกสาร การรับรองผลการเรียน การจบหลักสูตร การจัดเก็บข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนโรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับให้บริการกับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อส่งเสริมการรายงานผลการเรียน การติดตามผลการเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียน
- 2) ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริการระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

มีเอกสารงานทะเบียนครบทุกระดับชั้น

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมเอกสารงานทะเบียน - ออกเลขประจำตัวนักเรียนและทำใบรายชื่อเด็กนักเรียนเข้าใหม่ และเลื่อนชั้นนักเรียน - ตรวจสอบรายชื่อเด็กนักเรียนทุกระดับชั้น และจัดทำรายชื่อให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน - ตรวจสอบการจบหลักสูตรของนักเรียนอนุมัติการจบหลักสูตรและออกหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษา (ปพ.1 และ ปพ.2) ครั้งที่ 2 - จัดทำเอกสารหลักฐานทะเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ประกาศนียบัตร (ปพ.2) ครั้งที่ 2 - จัดทำเอกสารแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) - รายงานผลการเรียนของผู้จบการศึกษา (ปพ. 3) ต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่ - กรอกรประวัตินักเรียนเข้าใหม่และนักเรียนย้ายเข้าระหว่างปีการศึกษาในทะเบียนโรงเรียน - จัดทำเอกสารการย้ายออกนักเรียนระหว่างปีการศึกษา - บันทึกข้อมูลการย้ายเข้าระหว่างปีการศึกษาของนักเรียนในระบบ SGS - เทียบโอนผลการเรียนนักเรียนย้ายเข้าระหว่างปี - ปรับปรุงประวัติด้านครอบครัวและการศึกษาของนักเรียน - การจัดทำ และบริการเอกสาร หลักฐานทางการเรียนของนักเรียน เช่น ปพ. ต่างๆ หลักฐานผลการเรียน ใบรับรองความประพฤติ ใบรับรองการเป็นนักเรียน และอื่นๆ - ดำเนินการออกเอกสารผลการเรียน และใบประกาศนียบัตร สำหรับนักเรียนที่จบแล้วเอกสารสูญหาย - ดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษา - จัดทำข้อมูลเพื่อรองรับการทดสอบระดับชาติ O-NET ม.3 และ ม.6.	มี.ค.67 พ.ค. 67 มิ.ย. 67 ตลอดปีการศึกษา 2567 ส.ค. 67	นางเรณู ฤทธิ์รอด

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	กิจกรรมอนุมัติจบการศึกษา - ตรวจสอบความถูกต้องของ ปพ.1 ม.3 และ ม.6 - ติดตามนักเรียนแก้ ร , 0 , มส. มผ. ของนักเรียนม.3 และ ม.6 เพื่อให้จบหลักสูตรภายในปีการศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเอกสารหลักฐาน ปพ.1 ปพ.2 และ ปพ.3 - จัดทำเอกสารหลักฐานระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.1) ประกาศนียบัตร (ปพ.2) ครั้งที่ 1 - ตรวจสอบการจบหลักสูตรของนักเรียนอนุมัติการจบหลักสูตรและออกหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษา (ปพ.1 และ ปพ.2) ครั้งที่ 1	ก.ย.67 มี.ค.68	นางเรณู ฤทธิ์รอด กลุ่มวิชาการ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	20,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	20,000	บาท	(สองหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 เอกสารงานทะเบียน - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน				14,000				14,000
กิจกรรมที่ 2 อนุมัติ จบการศึกษา - จัดหาเอกสาร แบบพิมพ์ ปพ.1 ปพ.2 ปพ.3 และใบ แทนใบประกาศนียบัตร - จัดหาครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์						6,000		6,000
รวมเงิน	-	14,000				6,000		20,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียน	การส่งผลการเรียนผ่านระบบ SGS	ปพ.5 จากระบบ SGS
2) ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริการในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจในการรับบริการงานทะเบียนนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจในการรับบริการงานทะเบียนนักเรียน
3) มีเอกสารงานทะเบียนครบทุกระดับชั้น	ตรวจสอบจากเอกสารงานทะเบียน	ปพ.1, ปพ.7, ปพ.6, ปพ.2, ปพ.3

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้อง มีความเชื่อมั่นในระบบงานทะเบียนของโรงเรียน
- 8.2 นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถนำข้อมูลด้านงานทะเบียนไปใช้ประโยชน์ได้

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางเรณู ฤทธิรอด)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA
 โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.2
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.6
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายณัฐชา ดวงอุปะ
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยศูนย์ปฏิบัติการ GPA สำนักทดสอบทางการศึกษา ได้พัฒนาโปรแกรมงานทะเบียนวัดผลและสารสนเทศนักเรียน พร้อมด้วยโปรแกรม สนับสนุนอื่นๆ เพื่อรองรับระบบงานทะเบียนวัดผลตามระเบียบการวัดและประเมินผล หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 โดยมีภารกิจหรือเป้าหมายที่สำคัญคือการประมวลผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อส่งต่อข้อมูล GPA ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อใช้ประกอบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Admissions) รวมทั้งการประมวลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการออกเอกสารหลักฐานการศึกษาของนักเรียนทุกระดับชั้น นอกจากนี้โปรแกรมยังอำนวยความสะดวกในการประมวลผลและออกรายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ทั้งในระดับชั้นเรียน สถานศึกษา เขตพื้นที่ และหน่วยงานต้นสังกัด

เพื่อการปฏิบัติด้านการวัดผลประเมินผลให้เป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องตามหลักสูตร แกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 และส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนวัดผลของ โรงเรียน มีความรู้ทักษะในการใช้โปรแกรมงานทะเบียนวัดผลและสารสนเทศนักเรียน และโปรแกรม สนับสนุนอื่นๆ เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA ให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานข้อมูลสารสนเทศ GPA (ระบบ SGS)
- 2) ร้อยละ 100 นักเรียนดูผลการเรียนในระบบ SGS
- 3) ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริการระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) การจัดเก็บรวบรวม ระบบ SGS มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 2) เอกสารเกี่ยวกับงาน SGS นักเรียน มีความถูกต้อง และมีความเหมาะสม

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ GPA - จัดทำเอกสารข้อมูลสารสนเทศ GPA	ตลอดปีการศึกษา 2567	นายณัฐชา ดวงอุปะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	5,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	5,000	บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขออภัยจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
- จัดทำเอกสารข้อมูล สารสนเทศ GPA				5,000				5,000
รวมเงิน	-	5,000				-		5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานข้อมูลสารสนเทศ GPA (ระบบ SGS)	การส่งผลการเรียนผ่านระบบ SGS	ปพ.5
2) ร้อยละ 100 นักเรียนดูผลการเรียนในระบบ SGS	ตรวจสอบจากระบบ SGS	ระบบ SGS
3) ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริการระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
4) การจัดเก็บรวบรวม ระบบ SGS มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	ตรวจสอบจากระบบ SGS	ระบบ SGS
5) เอกสารเกี่ยวกับงาน SGS นักเรียน มีความถูกต้อง และมีความเหมาะสม	ตรวจสอบจากเอกสารงาน SGS	เอกสารงาน SGS

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรและหน่วยงานเกี่ยวข้อง ตลอดจนสาธารณชนมีความเชื่อมั่นในระบบการวัดผล ประเมินผลของโรงเรียน

8.2 โรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด สามารถนำข้อมูลสารสนเทศด้านผลสัมฤทธิ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายณัฐชา ดวงอุปะ)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานรับนักเรียน

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ข้อ 1.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 2

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสมคิด พองจางวาง

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับนักเรียนได้มีโอกาสเข้าเรียนและจบการศึกษา โรงเรียนได้จัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โดยดำเนินการรับนักเรียนเข้าเรียนทุกปีการศึกษา ตามนโยบายการรับนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการดำเนินงานมีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียน สถานศึกษา ท้องถิ่น ประชาชน รับทราบการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษา โดยทั่วกัน

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานรับนักเรียนได้ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการรับนักเรียนและติดตามนักเรียนที่อยู่ในวัยการศึกษาภาคบังคับให้เข้าเรียนในสถานศึกษา มีการจัดเก็บข้อมูลประชากรเพื่อจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนวางแผนการรับนักเรียนเข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ด้วยความถูกต้องตามระเบียบการรับนักเรียน โปร่งใสและยุติธรรม

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบการรับนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานรับนักเรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

การดำเนินงานรับนักเรียน มีการจัดทำเอกสารข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมรับนักเรียนย้ายเข้าระหว่างปีการศึกษา - จัดทำแบบตอบรับการย้ายเข้าระหว่างโรงเรียน - จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียน	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสมคิด พองจางวาง นายพรหมพิริยะ ถ้อยคำ
2	กิจกรรมรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2568 - ทำประกาศโรงเรียนเรื่องการรับสมัครนักเรียน - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนตามปฏิทิน สพฐ. - รับสมัครนักเรียน ตามปฏิทิน สพฐ. - พิมพ์รายชื่อที่สมัครเรียนตามวันที่กำหนด - สอบวัดความรู้พื้นฐานทางการเรียนของนักเรียนใหม่ - ดำเนินการรับมอบตัวนักเรียนใหม่ - จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียน	ม.ค.68 - เม.ย.68	นางสมคิด พองจางวาง นายพรหมพิริยะ ถ้อยคำ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	12,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- บาท
รวมทั้งสิ้น	12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ	

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 รับนักเรียนย้ายเข้า ระหว่างปีการศึกษา - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน				1,000				1,000
กิจกรรมที่ 2 รับนักเรียนระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2568 - จัดทำป้ายไวนิล - จัดทำใบสมัคร/ ข้อสอบ/ใบมอบตัว - ค่าอาหาร			5,500	3,500 2,000				11,000
รวมเงิน	-	12,000				-		12,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานรับนักเรียนในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน
2) การดำเนินงานรับนักเรียน มีการจัดทำเอกสารข้อมูลสารสนเทศ อย่างเป็นระบบ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ประเมินตามสภาพจริง /ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารงานรับนักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีนักเรียนมาสมัครเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสมคิด พองจางวาง)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน
โครงการที่ 5	พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อ 4.1, 4.2
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 1
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 1 ข้อ 1.2
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางอภัยวงษ์ แสงปัญญา
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กับงานนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายของโรงเรียน การพัฒนาการเรียนการสอนจะดียิ่งขึ้นหากผู้เรียนมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ อารมณ์ดี จิตใจที่สงบ ย่อมพร้อมที่จะเปิดกว้างรับรู้สิ่งต่างๆ ได้ดี ร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคภัยมาเบียดเบียนย่อมนำซึ่งสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ซึ่งเหล่านี้จะต้องเกิดขึ้นตั้งแต่เด็ก ดังนั้น การดูแลสุขภาพ ของเด็กในวัยเรียนจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทั้งในแง่ การให้ความรู้ การฝึกปฏิบัติ การเสริมสร้างและการแก้ปัญหาด้านสุขภาพ ที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้เรียนได้

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมของชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปทางเสื่อมโทรมทุกด้านโรงเรียนเป็นสถานที่ปลูกฝัง อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ด้านสุขภาพมีความสำคัญการพัฒนาเยาวชนทุกด้านโดยเฉพาะด้านอาหารและโภชนาการนับเป็นพื้นฐานที่สำคัญยิ่งต่อการพัฒนาสุขภาพ และคุณภาพชีวิตของประชากร โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนที่จะเติบโตเป็นกำลังสำคัญของชาติ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะ ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีนิสัยในการดูแลสุขภาพ เพราะการมีสุขภาพที่ดีจะมีผลต่อการเรียน การสอนเป็นอย่างมาก เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพการให้บริการทางสุขภาพจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเพื่อส่งเสริมให้ ผู้เรียนรักสุขภาพ รู้จักการป้องกันโรค และการศึกษาพยาบาลเบื้องต้นตลอดจนการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อ เป็นการเสริมสร้างความแข็งแรง ทางด้านสุขภาพกายและจิตใจ ตลอดจนมีสุขภาพนิสัยที่ดี และมีการสุขภาพ อาหารที่ถูกสุขลักษณะให้กับนักเรียนทุกคน ช่วยให้ผู้เรียนได้เกิดความรู้สามารถปฏิบัติด้านสุขภาพได้อย่าง ถูกต้อง ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านผู้เรียน จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เข้าใจ และสามารถปฏิบัติตนในการดูแล ป้องกัน และรักษาสุขภาพของตนเองให้ดียิ่งขึ้น

2.2 เพื่อจัดหาและเวชภัณฑ์ ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและบริการสุขภาพที่ครบถ้วนให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 85 ได้รับการตรวจสอบคุณภาพนักเรียนในด้านต่างๆ อย่างน้อย ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 2) นักเรียนร้อยละ 90 ที่เจ็บป่วยเบื้องต้นได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นด้วย เวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และเพียงพอ

- 3) นักเรียนร้อยละ 85 ได้รับการส่งเสริมสุขภาพจากการจัดกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนมีพัฒนาการที่ดี มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ เจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
- 2) มีเวชภัณฑ์ และยารักษาโรคที่จำเป็นเบื้องต้นได้มาตรฐาน ในการปฐมพยาบาล
- 3) นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรม

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาตตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ตรวจสอบสุขภาพประจำปีของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ทุกคน	ส.ค.67 - มี.ค.68	นางอภัยวงษ์ แสงปัญญา
2	ปรับภูมิทัศน์บริเวณห้องพยาบาล	มิ.ย. 67	นางอภัยวงษ์ แสงปัญญา
3	จัดหาและเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นนักเรียน และบุคลากรที่เจ็บป่วย	16 พ.ค. 67- 30 มี.ค. 68	นางอภัยวงษ์ แสงปัญญา
4	จัดกิจกรรมให้ความรู้ตรวจสอบสุขภาพพื้นฐานนักเรียนชั้น ม. 1	28 ก.ค. 67	นางอภัยวงษ์ แสงปัญญา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	20,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	20,000	บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
- ค่าเอกสารประกอบ การตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีของนักเรียน ครู และบุคลากร				2,000				2,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน การปรับปรุงภูมิทัศน์ ห้องพยาบาล				6,000				6,000
- ค่ายาที่ใช้ในการปฐม พยาบาลเบื้องต้น				5,000				10,000
- ค่าอุปกรณ์และ เวชภัณฑ์ในการปฐม พยาบาลเบื้องต้น				5,000				
- ค่าอุปกรณ์การตรวจ ฟัน และแปลงสีฟัน ชั้น ม.1				2,000				2,000
รวมเงิน	-	20,000				-		20,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 85 ได้เรียนรู้ เข้าใจ และสามารถปฏิบัติตนในการดูแลป้องกัน และรักษาสุขภาพของตนเองให้ดีขึ้นอยู่เสมอ	ตรวจสอบเอกสาร	แบบติดตามตรวจสอบ
2)) นักเรียนร้อยละ 90 ที่เจ็บป่วยเบื้องต้นได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นด้วย เวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ	ตรวจสอบเอกสาร	แบบติดตามตรวจสอบ
3) นักเรียนร้อยละ 85 ได้รับการส่งเสริมสุขภาพจากการจัดกิจกรรม	ตรวจสอบเอกสาร	แบบติดตามตรวจสอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์แข็งแรงเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
- 8.2 โรงเรียนมีมาตรการดูแลความปลอดภัยในด้านสุขภาพอนามัยของบุคลากรและนักเรียน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอภัยวงศ์ แสงปัญญา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานประชาสัมพันธ์โรงเรียน/เว็บไซต์โรงเรียน
 โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
 ข้อ 4.1
 กลยุทธ์ สพม.พล.อต. ที่ 4
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.6
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอนรรฆวี บุญสนอง
 ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่างๆจากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูล ความเคลื่อนไหวต่างๆ ให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลาย ไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนชาติตระการวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน จึงจำเป็นต้องวางแผน จัดโครงสร้าง และบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจรเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลที่จำเป็นและเป็นประโยชน์แก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ที่สนใจ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ	ตลอดปีการศึกษา 2567	นางสาวอนรรฆวี บุญสนอง
2	จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2567	นางสาวอนรรฆวี บุญสนอง

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	35,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	35,000	บาท	(สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรม ต่างๆ - จัดทำวารสาร ประชาสัมพันธ์ - จัดทำแผ่นพับ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงาน ประชาสัมพันธ์ - จัดหากล้องบันทึก วิดีโอ				500 500 10,000			21,000	32,000
จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน - เช่าเว็บไซต์สำเร็จรูป พร้อมโดเมน .ac.th			3,000					3,000
รวมเงิน	-	35,000				-		35,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 บุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารในรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลาย
- 8.2 ชุมชน หน่วยงาน องค์กรได้ทราบความเคลื่อนไหว ความสำเร็จในด้านต่างๆ ของโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวอนรรฆวี บุญสนอง)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อ 4.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.5, 2.6

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายธนัดชัย ตาพา

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายโรงเรียนที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนรู้คุณค่าและประโยชน์จากเทคโนโลยี และมีความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยีการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ตลอดจนโรงเรียนสามารถเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และระบบเทคโนโลยี จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีที่ใช้ในการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีประสิทธิภาพรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ในปัจจุบันสามารถเทียบเท่ากับภายนอกได้ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อการศึกษาขึ้นความสามารถศึกษาค้นคว้าหาจากแหล่งเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการกับผู้ใช้ได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน และเพียงพอต่อความต้องการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	พ.ค.67 – มี.ค.68	นายธนัดชัย ตาพา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	20,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	20,000	บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
- จัดหาวัสดุอุปกรณ์ - ซ่อมแซมอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์			10,000			10,000		20,000
รวมเงิน	-	10,000				10,000		20,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในระดับมาก	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
2) มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน	สำรวจ	แบบสำรวจอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียนดำเนินไปได้โดยราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายธนัดชัย ตาพา)

ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	พัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม
โครงการที่ 5	พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบาย สพม. พลอต.	ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อที่ 4.1 ,4.2
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 1
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 3, 5
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 2 ข้อ 2.5
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายวิฑูรย์ พิมพา
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กล่าวถึง บรรยากาศของโรงเรียนเป็นสถานอันเกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน แล้วส่งผลถึงความรู้สึกรักของบุคคล

โรงเรียนชาติตระการวิทยา พยายามให้นักเรียนมีความสุขทั้งอยู่ที่บ้านและโรงเรียน ซึ่งจัดกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างความคิด จิตใจ และคุณธรรมต่างๆ อันพึงประสงค์ อาคารสถานที่ที่ได้รับการดูแล เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งจะให้ครู บุคลากรและนักเรียนได้ใช้ตลอดเวลา เพื่อประโยชน์และความสุขของทุกคน สอดคล้องกับผลลัพธ์ของโรงเรียน คือ 4 ด้าน : ด้านที่ 4 ด้านบริหารจัดการ โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ ตามมาตรฐานการศึกษาการศึกษา อีกทั้งสามารถให้บริการกับชุมชนได้ ก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีร่วมกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ พร้อมใช้งานและมีความปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และบรรยากาศในโรงเรียนในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ทันสมัย พร้อมให้บริการและมีความปลอดภัย

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม - งานดูแลอาคารสถานที่ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาอาคารสถานที่	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นายวิดุลย์ พิมพา และคณะ
2	กิจกรรมซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค - ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการพัฒนาและซ่อมบำรุงระบบ สาธารณูปโภค		นายวิดุลย์ พิมพา และคณะ
3	กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ - จัดทำแหล่งเรียนรู้สำหรับส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน		นายวิดุลย์ พิมพา และคณะ
4	กิจกรรมพัฒนาระบบงานกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป - จัดหาวัสดุสำหรับงานสำนักงาน		นายวิดุลย์ พิมพา และคณะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	196,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	196,000	บาท	(หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการพัฒนาอาคาร สถานที่				100,000				100,000
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมบำรุง ระบบสาธารณูปโภค - ซ่อมบำรุงระบบ สาธารณูปโภค				50,000				50,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนา แหล่งเรียนรู้ - จัดทำแหล่งเรียนรู้ สำหรับส่งเสริมการเรียนรู้ ของผู้เรียน				40,000				40,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 4 พัฒนา ระบบงานกลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป - จัดหาวัสดุสำนักงาน				6,000				6,000
รวมเงิน	-	196,000				-		196,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ และบรรยากาศในโรงเรียนในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2) โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่มีบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความทันสมัย พร้อมให้บริการ และมีความปลอดภัย	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ทันสมัย พร้อมให้บริการ
และมีความปลอดภัย

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวิฑูรย์ พิมพา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนากายานพาหนะ

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบาย สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อ 4.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 1

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 3

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.5

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

งานยานพาหนะโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดแผนการใช้อยานพาหนะด้านงบประมาณ การใช้ยานพาหนะตามแผนงานเป็น งานให้บริการอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน โดยมีการตรวจสอบประสิทธิภาพความพร้อมและผลการให้บริการในการใช้อยานพาหนะ พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องต่างๆมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ เกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้พลังงานเชื้อเพลิง ความปลอดภัยของยานพาหนะ การซ่อมบำรุงเพื่อรองรับความต้องการ จึงจัดให้มีกิจกรรมซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีการดำเนินการซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย

2.2 เพื่อให้ผู้บริหารมีการบริหารงานยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้ใช้อยานพาหนะมีความพึงพอใจในการบริการของงานยานพาหนะในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมียานพาหนะที่อยู่ในสภาพปลอดภัยและพร้อมใช้งาน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมซ่อมบำรุง	พ.ค.66 -มี.ค.67	ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	70,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	70,000	บาท	(เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
ซ่อมบำรุง			70,000					70,000
รวมเงิน	-	70,000				-		70,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้ขอใช้ยานพาหนะมีความพึงพอใจในการบริการ ของงานยานพาหนะในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจใน การบริการของงานยานพาหนะ
2) โรงเรียนมียานพาหนะที่อยู่ในสภาพปลอดภัย และพร้อมใช้งาน	ตรวจสอบสภาพรถ	- ใบเสร็จซ่อมบำรุง - ใบเสร็จต่อ พ.ร.บ.

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนดำเนินกิจกรรมได้โดยสะดวก รวดเร็ว จากการบริการของงานยานพาหนะ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.1, 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกิริติ พอจิต

ลักษณะกิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชาติตระการวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา พิชณุโลก อุตรดิตถ์ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สถานที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ในเขตเทศบาลตำบลป่าแดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก ผู้ปกครองของนักเรียนประกอบอาชีพอย่างหลากหลาย เช่น เกษตรกรรม ค้าขาย ข้าราชการ และธุรกิจส่วนตัว เพื่อเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน และเป็นการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียน และโรงเรียนได้นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางชุมชนจัดขึ้น อันจะเกิดประโยชน์ต่อสังคม เชิญผู้ปกครอง ภูมิปัญญาท้องถิ่น และผู้สนใจในละแวกใกล้เคียงเข้าร่วมกิจกรรมกับทางโรงเรียน

วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน

2.2 เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ข้อมูลและความก้าวหน้าของโรงเรียนให้ผู้ปกครอง

และชุมชนรับทราบ

2.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชนและสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียน ครู ผู้ปกครองและตัวแทนชุมชน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งที่ทางโรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น

2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	นำครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน	ตลอดปีการศึกษา 2567	นายกิริติ พอจิต

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	3,500	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	3,500	บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
- จัดทำเอกสาร - ค่าอาหารว่าง			2,500	1,000				3,500
รวมเงิน	-	3,500				-		3,500

7. การติดตามประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียน ครู ผู้ปกครองและตัวแทนชุมชน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งที่ทาง โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น	การเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ - รายงานผลกิจกรรมฯ
2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน ในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อ กิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียน เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ชุมให้ความร่วมมือกับสถานศึกษามากขึ้น
- 8.2 สถานศึกษาผ่านการรับรองมาตรฐานการประเมินภายนอก

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายกิริติ พอจิต)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชาติตระการวิทยา
โครงการที่ 5	พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 4
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 2 ข้อ 2.2
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางลดาวัลย์ เขมเบอส
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวดที่ 5 ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษามาตรา 40 กำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการสถานศึกษา ประกอบด้วยผู้แทน 6 องค์กร ได้แก่ ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนา ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2543 กำหนดให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการสถานศึกษา 14 ประการ เพื่อให้การดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ดังนั้นโรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงเล็งเห็นความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการมีบทบาท มีส่วนร่วมต่อการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบต่าง ๆ ทั้งเสนอแนวทางกำหนดนโยบาย การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษา จึงได้จัดทำกิจกรรมนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษา กำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้คณะกรรมการสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยามีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยาเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบงานคณะกรรมการสถานศึกษา - จัดประชุมชี้แจงตามวาระของโรงเรียน - สรุปรวาระการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - จัดบอร์ดแผนผังโครงสร้างคณะกรรมการสถานศึกษา	พ.ค. 67 - เม.ย. 68	นางลดาวัลย์ เขมเบอส

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	10,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	10,000	บาท	(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรม พัฒนาระบบ งานคณะกรรมการ สถานศึกษาฯ - ค่าอาหารว่าง และอาหารกลางวัน - เอกสารการประชุม - ค่าใช้การใน การดำเนินงาน			4,500 3,500	2,000				10,000
รวมเงิน	-	10,000				-		10,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยามีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานวาระการประชุม
2) คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนชาติตระการวิทยาเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนชาติตระการวิทยาได้ กำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

8.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนชาติตระการวิทยาเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางลดาวัลย์ เขมเบอส)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานโภชนาการโรงเรียน

โครงการที่ 5 โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตาม
มาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อ 4.1, 4.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 5

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 3

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร

ลักษณะกิจกรรม [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า และเป็นอนาคตที่สำคัญของชาติ ในหลายประเทศล้วนมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งจะต้องเริ่มต้นจากเด็ก เด็กเป็นช่วงที่เริ่มมีการพัฒนาในด้านต่างๆ อย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ จิตใจ และสังคม เด็กจะต้องได้รับการเลี้ยงดูที่เหมาะสม มีการตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐาน และมีการส่งเสริมพัฒนาการที่ดีในแต่ละด้าน ก็จะทำให้เด็กนั้นเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพในอนาคต ซึ่งพัฒนาการเด็กเกิดจากการเปลี่ยนแปลงหลายด้านผสมผสานกัน โดยพัฒนาการทุกด้านไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ จิตใจ และสังคม ล้วนมีความสำคัญและเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันหมด การมีสุขภาพดี ไม่เจ็บป่วย ซึ่งการกินอาหารถูกต้อง เหมาะสม และพอเพียงจะทำให้มีโภชนาการดี และนำไปสู่การมีสุขภาพดี ในทางตรงกันข้ามหากกินอาหารที่ไม่มีประโยชน์ไม่เพียงพอจะทำให้ขาดสารอาหาร หรือถ้ากินอาหารมากเกินไป ก็จะทำให้เป็นโรคอ้วน หรือโภชนาการเกิน “โภชนาการ” จึงเป็นเรื่องของการกิน “อาหาร” ที่ร่างกายเรานำ “สารอาหาร” จากอาหารไปใช้ประโยชน์และดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างเป็นสุข อาหารและโภชนาการเป็นพื้นฐานที่สำคัญยิ่งต่อสุขภาพ และคุณภาพชีวิตของประชากรในวัยต่าง ๆ ในวงจรชีวิตมนุษย์ทุกเพศ ทุกวัยทั้งเด็ก วัยรุ่น ผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ โดยเฉพาะในเด็กวัยเรียนเป็นวัยที่อยู่ในระยะสำคัญของชีวิต เป็นวัยรากฐานของพัฒนาการ การเจริญเติบโตทั้งร่างกายอารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาจึงเป็นวัยที่มีความสำคัญเหมาะสมที่สุดในการวางพื้นฐานเพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดังนั้น โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้จัดทำกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อเป็นการให้ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน โดยนำกิจกรรม การพัฒนางานโภชนาการในโรงเรียนที่โรงเรียนจัดขึ้นมาใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมนักเรียนให้ได้รับความรู้ด้านงานโภชนาการ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งเผยแพร่ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียน สามารถจัดบริการอาหารและโภชนาการอาหารได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้รับบริการโรงอาหารมีความรู้ด้านอาหารและโภชนาการที่ถูกต้อง
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงอาหาร ด้านโภชนาการ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้รับบริการโรงอาหารของโรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้รับประทานอาหารที่มีพลังงานและสารอาหารครบถ้วนตามความต้องการของร่างกาย ส่งผลให้นักเรียนมีภาวะโภชนาการที่ดี

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขลักษณะที่ดี ของโรงอาหาร และผู้ประกอบการร้านค้า	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร นายธเนศร์ โสมา
2	กิจกรรมตรวจสอบคุณภาพอาหาร - ทำการสุ่มตรวจคุณภาพอาหารในโรงอาหาร ทุกๆ 2 เดือน		นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร นายธเนศร์ โสมา
3	กิจกรรมตรวจสอบสุขอนามัยของผู้ประกอบการร้านค้า - ทำการสุ่มตรวจสอบสุขอนามัยของผู้ประกอบการและความสะอาดของภาชนะที่ใช้ในการประกอบอาหาร ทุกๆ 2 เดือน		นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร นายธเนศร์ โสมา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	3,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	3,000	บาท	(สามพันบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริม สุขภาพ - วัสดุ อุปกรณ์ใน การจัดทำป้ายความรู้				1,000				1,000
กิจกรรมที่ 2 ตรวจสอบ คุณภาพอาหาร - ชุดตรวจสอบคุณภาพ อาหาร				1,000				1,000

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 3 ตรวจ สุขอนามัยของ ผู้ประกอบการร้านค้า - ชุดตรวจสอบ แบคทีเรีย (Swap test)				1,000				1,000
รวมเงิน	-	3,000				-		3,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ด้านอาหารและโภชนาการที่ถูกต้อง ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของ โรงอาหารด้านโภชนาการ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ ต่อการให้บริการ ของโรงอาหาร ด้านโภชนาการ
2) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึง พอใจต่อการให้บริการของโรงอาหาร ด้านโภชนาการ ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของ โรงอาหาร ด้านโภชนาการ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ ต่อการให้บริการ ของโรงอาหาร ด้านโภชนาการ
3) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับบริการ โรงอาหาร ได้รับประทานอาหารที่มีพลังงานและ สารอาหารครบถ้วนตามความต้องการของร่างกาย ส่งผลให้นักเรียนมีภาวะโภชนาการที่ดีขึ้น	ประเมินความพึงพอใจต่อ การให้บริการของโรงอาหาร ด้านโภชนาการ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ ต่อการให้บริการ ของโรงอาหาร ด้านโภชนาการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ด้านอาหารและโภชนาการอย่างถูกต้อง
- 8.2 โรงเรียนสามารถจัดการงานอาหารและโภชนาการในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.3 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จะได้รับประทานอาหารที่มีพลังงานและสารอาหารครบถ้วน
ตามความต้องการของร่างกาย ส่งผลให้นักเรียนมีภาวะโภชนาการที่ดีขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวลภัสนันท์ แก้วบุตร)

ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม พัฒนางานธุรการ/สารบรรณกลุ่มบริหารทั่วไป
 โครงการที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวรัตนา คล้ายชม

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

งานธุรการ เป็นงานที่สำคัญและจำเป็นงานหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูลระเบียบและแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ การโต้ตอบหนังสือราชการ และหนังสือที่มาถึงสถานศึกษาจากองค์กร หน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงการจัดเก็บและทำลายหนังสือ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่าง ๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับกลุ่มงานต่าง ๆ สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ดังนั้นพัฒนางานธุรการ/สารบรรณกลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนางานธุรการและสารบรรณกลุ่มบริหารทั่วไปเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนางานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไปให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีระบบ สะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไปในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

มีระบบงานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไปงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมงานธุรการกลุ่มบริหารทั่วไป 1) รับ – ส่งหนังสือราชการและงานที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ กลุ่มบริหารทั่วไปพร้อมทั้งจัดเก็บให้เป็นระบบ 2) ลงทะเบียนหนังสือเข้าและจัดพิมพ์หนังสือออก 3) พิมพ์งานที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายกลุ่มบริหารทั่วไป/ งานต่าง ๆ	ตลอดปี การศึกษา 2567	นางสาวรัตนา คล้ายชม นายธเนศร์ โสมา นายศราวุฒิ พรีาโต

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	5,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	5,000	บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
กิจกรรม งานธุรการ - วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดทำเอกสาร งานสารบรรณ				5,000				5,000
รวมเงิน	-	5,000				-		5,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในงานธุรการ กลุ่มบริหารทั่วไปในระดับมาก	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ระบบงานธุรการกลุ่มบริหาร ทั่วไป
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในระบบงานธุรการ กลุ่มบริหารทั่วไปต่อการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับมาก	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ระบบงานธุรการกลุ่มบริหาร ทั่วไป

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 มีเอกสาร วัสดุ ครุภัณฑ์เหมาะสมเพียงพอกับการบริหารจัดการและมีคุณภาพ

8.2 บุคลากรในโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง องค์กรต่าง ๆ ได้รับการบริการ สนับสนุนการอำนวยความสะดวกอย่างถูกต้อง รวดเร็ว

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวรัตนา คล้ายชม)
 ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายวัชร วรรณิกา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นางสุกัญญา ไกรสอน)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม	เตรียมความพร้อมรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน OBECQA ระดับ OBECQA
โครงการที่ 5	พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต.	ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 4
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 2 ข้อ 2.1, 2.2
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี
ลักษณะกิจกรรม	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล คือ การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพราะคุณลักษณะสำคัญประการหนึ่งที่จะแสดงว่าโรงเรียนได้พัฒนาสู่มาตรฐานสากล คือ การบริหารจัดการโรงเรียนด้วยระบบคุณภาพ ซึ่งได้รับการยอมรับว่าเป็นระบบที่จะพัฒนาองค์กรให้มีผลดำเนินการที่เป็นเลิศ โดยอิงแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award-TQA) มาพัฒนาขีดความสามารถด้านการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้มีวิธีปฏิบัติและผลการดำเนินการในระดับมาตรฐานด้านการเรียนการสอน ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นสากล ยึดหลักการและแนวคิดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ทุกประการ คือ ให้ผู้เรียนได้เรียนกลุ่มสาระพื้นฐานเหมือนเดิม แต่เน้นให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้เพื่อต่อยอดความรู้ที่ได้จากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะการเป็นพลโลกมีศักยภาพทัดเทียมกับนานาชาติประเทศ

โรงเรียนชาติตระการวิทยาได้รับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of the Basic Education Commission Quality Awards : OBECQA) ระดับ ScQA ปี พ.ศ. 2563 เพื่อการบริหารจัดการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนจึงขอรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ระดับ OBECQA ในปี พ.ศ. 2566 ด้วยเหตุผลที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น จึงจัดทำกิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน OBECQA ระดับ OBECQA ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ระดับ OBECQA

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

-

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความพร้อมในการรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ระดับ OBECQA

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมิน รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ระดับ OBECQA - ประชุมจัดทำเอกสารประกอบการรับการประเมินฯ - จัดเตรียมสถานที่และเอกสารหลักฐานเพื่อรับการประเมิน - รับการประเมินจากคณะกรรมการฯ - ประชุมแก้ไขเล่มรายงานฯตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ - จัดทำรายงานที่สมบูรณ์ส่งให้คณะกรรมการต่อไป	พ.ค.67 - มิ.ย.67	นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี ผู้บริหาร ครู และบุคลากร โรงเรียนชาติตระการวิทยา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	40,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	40,000	บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
- จัดทำเอกสาร ประกอบการประเมิน - ค่าอาหารและอาหาร ว่างในการประชุม จัดทำเอกสารและ หลักฐานเพื่อรับ การประเมิน - วัสดุข้อมูลต่าง ๆ / ป้ายประกอบการจัด นิทรรศการ - ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง รับการประเมิน			7,000	10,000				40,000
				15,000				
			8,000					
รวมเงิน	-	40,000				-		40,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความพร้อมในการรับการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ระดับ OBECQA	- ตรวจสอบความพร้อมของเอกสารหลักฐานประกอบการรับการประเมินฯ	- รายงานวิธีการและผล การดำเนินงานตามเกณฑ์รางวัล คุณภาพแห่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน Office of The Basic Education Commission Quality Award (OBECQA) ของโรงเรียนชาติตระการวิทยา - เอกสารหลักฐานประกอบการ รับการประเมินฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนชาติตระการวิทยาผ่านการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ระดับ OBECQA ปี พ.ศ. 2566

8.2 โรงเรียนชาติตระการวิทยามีการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพทั้งทางวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวไพรินทร์ อ่อนศรี)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการพิเศษ

โครงการที่ 6 ห้องเรียนนออยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.2, 2.5

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 2, 4, 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.3, 2.4, 2.5

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุกัญญา ไกรสอน

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัยอย่างมีคุณภาพและมีทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 นั้น “ห้องเรียน” จัดว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งต่อการบรรลุผลสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โรงเรียน จึงได้นำประเด็นจากยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มาเป็นกรอบการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน ตามแนวทางการขับเคลื่อน “สพม. พิษณุโลก อุตรดิตถ์” พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ ดังนี้ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ มาจัดทำเป็นโครงการ “ห้องเรียนนออยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ” ซึ่งประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ได้แก่ ด้านสภาพของห้องเรียน ด้านการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และด้านผลการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมุ่งเน้นผลลัพธ์ ไปที่การมีห้องเรียนที่มีคุณภาพ มีผู้เรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีความสามารถทัดเทียมในระดับมาตรฐานสากล มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีระบบกลไกในการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สอดรับกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา การที่ทำให้ทุกห้องเรียนเป็นห้องเรียนที่มีคุณภาพแล้ว คาดว่าผู้เรียน จะมีทั้งความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะและมีความสุขในขณะที่เรียนรู้จากครูผู้สอนได้เป็นอย่างดี อีกทั้งสถานศึกษาสามารถที่จะดูแลผู้เรียนได้ทุกประเภทและทุกระดับชั้น เป็นไปตามแนวทางของนโยบายที่ว่า

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามแนวทางการพัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา ตามแนวทางการพัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ

2.3 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนของโรงเรียน ตามแนวทางการพัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 80 ของการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ระบบห้องเรียนคุณภาพ (Quality-Classroom System)

2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการห้องเรียนน่ายู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิธีใหม่ ได้วิถึคุณภาพ ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีคู่มือการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนน่ายู่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิธีใหม่ ได้วิถึคุณภาพ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 การประเมินห้องเรียนคุณภาพ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อตกแต่งห้องเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินห้องเรียนคุณภาพ - ดำเนินการตกแต่งห้องเรียน - จัดทำเกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพ - ประเมินห้องเรียนคุณภาพ เดือนละ 1 ครั้ง - ประกาศผลการประเมินห้องเรียนคุณภาพ	ก.ค.-ส.ค. 67	นางสุกัญญา ไกรสอน นายอรรถชัย แก้วเอี่ยม
2	กิจกรรมที่ 2 การมอบเกียรติบัตร - มอบเกียรติบัตรแก่ห้องเรียนที่ได้รับรางวัล ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ก.ย.67 และ ก.พ. 68	นางสุกัญญา ไกรสอน นายอรรถชัย แก้วเอี่ยม

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	100,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	100,000	บาท	(หนึ่งแสนบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 การประเมิน ห้องเรียนคุณภาพ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อตกแต่งห้องเรียน จำนวน 33 ห้อง ห้องเรียน ละ 2,600 บาท - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ ในการประเมินห้องเรียน				85,800 5,000				90,800

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 2 การมอบ เกียรติบัตร - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อ ทำเกียรติบัตรแก่ห้องเรียน ที่ได้รับรางวัลภาคเรียนละ 1 ครั้ง				9,200				9,200
รวมเงิน	-	100,000				-		100,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 80 ของการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ระบบ ห้องเรียนคุณภาพ (Quality-Classroom System)	ประเมินห้องเรียน	- แบบประเมินห้องเรียนคุณภาพ
2) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อการดำเนินโครงการ ห้องเรียนน่ายุ่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถี คุณภาพ ในระดับมาก	สอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการดำเนินโครงการห้องเรียน น่ายุ่ การเรียนรู้ก้าวไกล พัฒนาวิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบการจัดการเรียนการสอน ระบบการบริหาร และการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 7 โรงเรียนปลอดภัย (Safety School)

นโยบายและจุดเน้น สพม.ปลอดภัย. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ 4.1, 4.2

กลยุทธ์ สพม.ปลอดภัย. ที่ 1

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 3, 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.5

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิฑูรย์ พิมพ์

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่กำกับดูแลบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควบคู่กับการดูแลและรักษาความปลอดภัยให้กับนักเรียนที่เป็นเยาวชนและเป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติ ดังนั้น จึงกำหนดมาตรการโรงเรียนปลอดภัย (safety school) เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยให้กับบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในการสร้างข้อตกลง แนวทางการปฏิบัติในการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากการแสดงออกด้านสิทธิและเสรีภาพของนักเรียน โดยการสร้างความเข้าใจในกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีหน้าที่หลักในการจัดการเรียนการสอนควบคู่กับการป้องกันและส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างเสรีอยู่บนพื้นฐานความเหมาะสม ตามคุณลักษณะของนักเรียน โดยยึดถือความปลอดภัยของนักเรียนเป็นที่ตั้งทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และเสรีภาพทางสังคม ซึ่งจะทำให้ลดช่องว่างระหว่างนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความคิดเห็นที่ขัดแย้ง และส่งผลสู่การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

การสร้างความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นสิ่งสำคัญเพราะความปลอดภัยเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน และประสิทธิภาพการทำงานด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจะประสบผลสำเร็จหรือไม่เพียงใดขึ้นอยู่กับความสุขและการมีชีวิตที่ปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม รู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักป้องกันตนเองในสภาวะคับขัน และจัดการกับชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินการตามมาตรการโรงเรียนปลอดภัย (safety school)

โรงเรียนชาติตระการวิทยาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์เห็นความสำคัญในด้านการดูแลความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์และมาตรการในการดำเนินงานโรงเรียนปลอดภัย (safety school) ภายใต้บริบทของความปลอดภัยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสิ่งแวดล้อมทางสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างและพัฒนามาตรการความปลอดภัยในโรงเรียนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ และสิทธิเสรีภาพทางสังคมของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.2 เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการป้องกันภัยพิบัติรูปแบบต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย

2.3 เพื่อพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบต่าง ๆ และสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีความปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามมาตรการโรงเรียนปลอดภัย

2) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดภัยในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีคู่มือการดำเนินการโรงเรียนปลอดภัย (safety school) ปีการศึกษา 2567

2) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความปลอดภัย ด้านร่างกาย จิตใจ และสิทธิเสรีภาพทางสังคม

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ	ตลอด	นายภานุเดช วงศ์ปาลิย์
2	กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติด และอบายมุข	ปีการศึกษา	นายธนัดชัย ตาพา
3	กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย	2567	ว่าที่ ร.ต.นิพล จันทะคุณ
4	กิจกรรมความปลอดภัยด้านอาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ		นายวิดุลย์ พิมพา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 439,965 บาท

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

รวมทั้งสิ้น 439,965 บาท (สี่แสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้ งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมเฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดต่อ	-	3,000	-	7,000	-	-	-	10,000
2. กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติด และอบายมุข	-	-	-	15,000	-	5,000	-	20,000
3. กิจกรรมโรงเรียน ปลอดภัย	-	-	-	15,000	-	-	-	15,000
4. กิจกรรมความปลอดภัย ด้านอาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ	-	-	-	394,965	-	-	-	394,965
รวมเงิน	-	434,965				5,000		439,965

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามมาตรการโรงเรียนปลอดภัย	ประเมินผลโครงการ	รายงานโครงการโรงเรียนปลอดภัย
2) ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดภัยในระดับมาก	ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดภัย
3) โรงเรียนชาติตระการวิทยามีคู่มือการดำเนินงานโรงเรียนปลอดภัย (safety school) ปีการศึกษา 2567	ตรวจสอบเอกสาร	คู่มือการดำเนินงานโรงเรียนปลอดภัย (safety school) โรงเรียนชาติตระการวิทยา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ในรูปแบบต่าง ๆ
- 8.2. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ และสามารถป้องกันตนเองจากอุบัติเหตุ และอุบัติเหตุในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 8.3 สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิฑูรย์ พิมพา)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม เฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

โครงการที่ 7 โครงการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School)

นโยบายและจุดเน้น สพม.ปลอดภัย ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
ข้อ 4.1, 4.2

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 3 ตัวชี้วัด 1

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายภานุเดช วงศ์ปาลิย์

ลักษณะกิจกรรม [] ต่อเนื่อง [/] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม วิถีชีวิตความเป็นอยู่ ส่งผล กระทบต่อ ภาวะสุขภาพของประชาชนเป็นอย่างมาก ประชาชนต้องดิ้นรนเพื่อการอยู่รอดในสังคม จนบางครั้ง ลืมนึกถึง สภาวะสุขภาพ ทำให้การเกิดโรคต่างๆ เปลี่ยนแปลงไปจากโรคติดต่อเป็นโรคไม่ติดต่อ และจาก โรคติดต่อที่ไม่มี ความรุนแรงหรือไม่มีภาวะแทรกซ้อนเป็นโรคที่มีภาวะแทรกซ้อนมากขึ้น หรือเรียกว่าโรคติดต่ออุบัติใหม่ โรคติดต่ออุบัติซ้ำ นั่นเอง

โรคติดต่ออุบัติใหม่ หมายถึงโรคติดต่อที่เกิดขึ้นในมนุษย์ เป็นโรคติดต่อชนิดใหม่ รวมถึง โรคติดต่ออุบัติ ซ้ำ ซึ่งก็คือโรคติดต่อจากเชื้อโรคที่เคยแพร่ระบาดในอดีต และสงบไปหลายปีแล้วกลับมาระบาด ขึ้นใหม่ เช่น โรคไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ โรคติดต่อเชื้อมือ เท้า ปาก, โรคไข้เลือดออก, โรคติดต่อเชื้อไวรัสซิกา, ไวรัสเมอร์ส, โรค ชาร์ส, โรคไข้หวัดนก, โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ซึ่งกำลังแพร่ระบาด อยู่ในขณะนี้ เป็นต้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้ตระหนักถึงปัญหาโรคติดต่อที่มีผลกระทบต่อ นักเรียนในด้านต่างๆ จึงได้จัดทำกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อขึ้น โดยการดำเนินงานของงานอนามัย โรงเรียน เพื่อดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกัน โรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้น ในอนาคต และสามารถให้การดูแลแนะนำบุคคลใกล้ชิดได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนสามารถป้องกันโรคด้วยตนเอง

2.3 เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่ นักเรียนในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

1) กลุ่มงานอนามัยจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน โรงเรียนชาติตระการวิทยา เรื่องการป้องกันโรค ระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

2) กลุ่มงานอนามัยมีวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน เรื่องการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต	พ.ค.67 - เม.ย.68	นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์
2	จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต	พ.ค.67 - เม.ย.68	นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 10,000 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
รวมทั้งสิ้น 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียนเรื่องการป้องกันโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต 1. ป้ายไวนิลขนาด 1*2.5 – 600x2 2. ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 600 บาท 5 ชั่วโมง		3,000		1,200				4,200
กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต 1. อุปกรณ์ทางการแพทย์ในการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต				5,800				5,800
รวมเงิน	-	10,000				-		10,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม เฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน มีความรู้ ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมในการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่อ
อุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายภาณุเดช วงศ์ปาลีย์)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชรกร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข
 โครงการที่ 7 โรงเรียนปลอดภัย (Safety School)
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ
 ข้อที่ 4.1
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 3 ตัวชี้วัด 1, 2
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.2
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายธนัดชัย ตาพา
 ลักษณะกิจกรรม [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผล กระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้เติบโตงดงาม และเป็นบุคคลที่มี คุณค่าของสังคม

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา ที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกัน และการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกมส์ การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ได้ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ แนวคิดและหลักการของ “๔ ประสาน ๒ คำ” ซึ่ง ๔ ประสาน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน และส่วนของ ๒ คำ เดิมเป็นผู้แทนชุมชนแต่พื้นที่เสี่ยงเพิ่มมากขึ้น จึงได้กำหนด ใหม่เพื่อให้มีบุคลากรสำคัญที่จะเข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ได้แก่ ตำรวจและพระสงฆ์ ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องกันตามผู้จำหน่ายและผู้เสพและมาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาสีขาวในการต่อสู้กับ ปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืน จึงให้มีการดำเนินงาน ๕ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการ บริหารจัดการ และกลยุทธ์ ๔ ต้อง ๒ ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ ๒ ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อยอก เป็นแนวทางการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่างๆ
- 2.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
- 2.3 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนทุกห้องเรียนทุกระดับชั้นดำเนินการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาวร้อยละ 90
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุขในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข		นายธนัดชัย ตาพา
	1) ประชุมวางแผนงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข	พ.ค. 2567	
	2) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อประกอบการดำเนินสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข	มิ.ย. 2567	
	3) ดำเนินกิจกรรมงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข โดยการจัดทำบอร์ดแผนผังคณะทำงานและหน้าที่ของคณะทำงานห้องเรียนสีขาว ทำสมุดบันทึกการปฏิบัติงานห้องเรียนสีขาวทุกห้องเรียนทุกระดับชั้น เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้หน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ และดูแลช่วยเหลือเพื่อนภายในห้องเรียน	ก.ค. 2567 - ม.ค.2568	
	4) ประเมินการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวทุกห้องเรียน และจัดทำประกาศและมอบเกียรติบัตรให้กับห้องเรียนที่มีผลการประเมินห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น	ก.พ.2568	
	5) สรุป และประเมินผลการดำเนินกิจกรรมงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข	มี.ค.-เม.ย. 2568	

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	กิจกรรมอบรมส่งเสริมวินัย และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด 1) ประชุมวางแผนกิจกรรมอบรมส่งเสริมวินัย และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด 2) ดำเนินการเก็บข้อมูลความประพฤตินักเรียน แบ่งกลุ่มนักเรียนที่ผ่าน และไม่ผ่านเกณฑ์คะแนนความประพฤติ 3) ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมส่งเสริมวินัย และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด 4) ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมอบรมส่งเสริมวินัย และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด 5) สรุป และประเมินผลการดำเนินกิจกรรมอบรมส่งเสริมวินัย และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	พ.ค. 2567 พ.ค.-ก.ย. 2567 ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 มี.ค.-เม.ย. 2568	นายธนัดชัย ตาพา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	20,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	20,000	บาท	(สองหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม	
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน			
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์		ที่ดินฯ
กิจกรรมที่ 1 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติด และอบายมุข - จัดหาเครื่อง printer - จัดหาเครื่องเคลือบ เอกสาร - จัดหาแผ่นเคลือบบัตร - จัดหากระดาษจัดทำ สมุดบันทึกการปฏิบัติ งานห้องเรียนสีขาว - จัดทำเกียรติบัตร - ป้ายไว้นิลต่างๆ ของกิจกรรม สถานศึกษาสีขาว							5,000		14,500
				2,500					
				3,500					
				500					
				3,000					

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 2 อบรม ส่งเสริมวินัย และป้องกันแก้ไข ปัญหายาเสพติด - ป้ายไวนิล - ค่าสถานที่ - ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม				1,000 1,000 3,500				5,500
รวมเงิน	-	15,000				5,000		20,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 90 ร่วมดำเนินการจัดกิจกรรม ห้องเรียนสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	- ประเมินการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียน สีขาวฯ	แบบประเมินการดำเนินงาน กิจกรรมห้องเรียนสีขาวฯ
2) ผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ของงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุขในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ การดำเนินงานของงาน สถานศึกษาสีขาว ปลอด ยาเสพติด และอบายมุข
3) นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และอบายมุข	- ประเมินการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียน สีขาวฯ	แบบประเมินการดำเนินงาน กิจกรรมห้องเรียนสีขาวฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนตระหนักถึงอันตราย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และอบายมุขต่างๆ
- 8.2 นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
- 8.3 นักเรียนมีความเป็นผู้นำ รู้จักช่วยเหลือกันและกันภายในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายธนัดชัย ตาพา)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายวัชร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม โรงเรียนปลอดภัย

โครงการที่ 7 โรงเรียนปลอดภัย (Safety School)

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ 4.1, 4.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 1

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 3, 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.5

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ ร.ต.นิพล จันทะคุณ

ลักษณะกิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

จากการเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะมูลฝอยทั่วประเทศมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นทุกปีเนื่องจากจำนวนประชากรเพิ่มขึ้นและพฤติกรรมกรบริโภคของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไปรัฐบาลได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาการจัดการขยะมูลฝอย และได้ประกาศให้การจัดการขยะเป็นวาระแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้มีนโยบายสร้างจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการขยะ การลดปริมาณขยะใช้ประโยชน์จากขยะในสถานศึกษาสู่ชุมชนได้เล็งเห็นถึงสถานการณ์ขยะมูลฝอยที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ โดยต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของคนเป็นหลัก เช่น การคัดแยกขยะต้องเริ่มจากที่บ้าน โดยสถานศึกษาต้องเป็นต้นแบบให้ความรู้ที่ถูกต้อง รวมถึงบริบทของสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการสร้างวินัยด้านการลดใช้ ทำให้เกิดขยะน้อยลง ซึ่งถือเป็นการปัญหาในระยะยาว โดยต้องทำให้เป็นระบบเพื่อความยั่งยืน

ดังนั้น โรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้เห็นความสำคัญของปัญหาขยะมูลฝอย จึงจัดกิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย เพื่อปลูกจิตสำนึก การลด คัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการลด การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

2.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเห็นความสำคัญและสามารถปฏิบัติในเรื่องการลด การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 90 สามารถลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ อย่างถูกวิธี
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนปลอดภัยในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชาติตระการวิทยามีความรู้ในการคัดแยกขยะปลูกจิตสำนึก การลด และการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	อบรมการแยกขยะ ให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน	ตลอด	ว่าที่ ร.ต.นิพล จันทะคุณ และคณะ
2	จัดแหล่งเรียนรู้ป้ายนิเทศ สื่อแผ่นพับ และการรณรงค์ ให้นักเรียน บุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ	ปีการศึกษา 2567	

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 15,000 บาท
 งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
 รวมทั้งสิ้น 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
กิจกรรม โรงเรียน ปลอดภัย - วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดทำกิจกรรม								15,000
รวมเงิน	-	15,000				-		15,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 90 สามารถลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้อย่างถูกต้องวิธี	ประเมินผลกิจกรรม	รายงานกิจกรรมโรงเรียน ปลอดภัย
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนิน กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัยในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการดำเนินกิจกรรม โรงเรียนปลอดภัย

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นสวยงาม ปลอดภัย และมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (ว่าที่ร้อยตรีนิพล จันทะคุณ)
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ความปลอดภัยด้าน อาคารสถานที่ สุขอนามัยและสัตว์แมลงมีพิษ
 โครงการที่ 7 โรงเรียนปลอดภัย (Safety School)
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ
 ข้อที่ 4.1, 4.2
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 1
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 3, 5
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.5
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิดุลย์ พิมพา
 ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเอง ให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความบาดเจ็บแก่นักเรียน และนักเรียนมักใช้เวลาว่างส่วนใหญ่ประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ประกอบกับเด็กอยู่ในวัยซุกซน หากสภาพแวดล้อมในโรงเรียนไม่ปลอดภัย จะยิ่งเพิ่มความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่ไม่คาดคิดได้ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่มักเกิดในโรงเรียน รวมถึงสัตว์มีพิษ ซึ่งเป็นหน้าที่ของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ต้องให้ความสำคัญร่วมกันตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขจุดเสี่ยง จุดอันตรายหมั่นตรวจสอบสภาพวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งของเครื่องใช้ภายในโรงเรียนด้วยว่าชำรุดเสียหายหรือไม่ หากชำรุดให้รีบซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีอย่างเร่งด่วน

ดังนั้น โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้จัดทำกิจกรรมความปลอดภัยด้าน อาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย รวมถึงเด็กนักเรียนต้องรู้จักการปฏิบัติตนให้ปลอดภัยจากอันตรายต่าง ๆ เพื่อร่วมกันสร้างสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ให้กับโรงเรียน ที่เป็นที่ยอมรับสั่งสอนให้เด็กเป็นคนดีและเติบโตเป็นกำลังทรัพยากรสำคัญของประเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ป้องกันตนเองจากสัตว์แมลงมีพิษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และอุบัติเหตุ

2.2 เพื่อให้สถานศึกษามีการส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย ความสะอาด การปรับปรุงสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนตลอดจนผู้เรียนมีความปลอดภัยจากอันตราย และมลภาวะต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร้อยละ 70 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามมาตรการ

2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะครู บุคลากรฯ ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ป้องกันตนเองจากสัตว์แมลงมีพิษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และอุบัติเหตุ สถานศึกษามีการส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย ความสะอาด

การปรับปรุงสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนตลอดจนผู้เรียนมีความปลอดภัยจากอันตราย และมลภาวะต่าง ๆ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาตตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ให้สะอาด ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ	ตลอดปีการศึกษา	นายวิฑูรย์ พิมพา และคณะ
3	จัดทำแผนผังขั้นตอนการใช้งานห้องปฏิบัติงาน อาคารสถานที่ แต่ละแห่งให้ชัดเจน สะดวกและปลอดภัยต่อการใช้งาน	2567	นายวิฑูรย์ พิมพา และคณะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 416,940 บาท

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

รวมทั้งสิ้น 416,940 บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดูแลอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อม ให้สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ				416,940				416,940
รวมเงิน	-	416,940				-		416,940

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร้อยละ 70 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตาม มาตรการความปลอดภัย	ประเมินผลกิจกรรม	รายงานผลกิจกรรมความปลอดภัย ด้านอาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนิน กิจกรรมความปลอดภัยด้าน อาคารสถานที่ สุขอนามัยและสัตว์แมลงมีพิษในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมความปลอดภัย ด้านอาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ในรูปแบบต่าง ๆ
- 8.2 บุคลากรในโรงเรียน และนักเรียน มีความรู้ และสามารถป้องกันตนเองสัตว์แมลงมีพิษ และอุบัติเหตุในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน
- 8.3 สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวิฑูรย์ พิมพ์า)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

กิจกรรม ความปลอดภัยด้าน อาคารสถานที่ สุขอนามัยและสัตว์แมลงมีพิษ
 โครงการที่ 7 โรงเรียนปลอดภัย (Safety School)
 นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ
 ข้อที่ 4.1, 4.2
 กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 1
 กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 3, 5
 มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.5
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิดุลย์ พิมพา
 ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเอง ให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความบาดเจ็บแก่นักเรียน และนักเรียนมักใช้เวลาว่างส่วนใหญ่ประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ประกอบกับเด็กอยู่ในวัยซุกซน หากสภาพแวดล้อมในโรงเรียนไม่ปลอดภัย จะยิ่งเพิ่มความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่ไม่คาดคิดได้ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่มักเกิดในโรงเรียน รวมถึงสัตว์มีพิษ ซึ่งเป็นหน้าที่ของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ต้องให้ความสำคัญร่วมกันตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขจุดเสี่ยง จุดอันตรายหมั่นตรวจสอบสภาพวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งของเครื่องใช้ภายในโรงเรียนด้วยว่าชำรุดเสียหายหรือไม่ หากชำรุดให้รีบซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีอย่างเร่งด่วน

ดังนั้น โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้จัดทำกิจกรรมความปลอดภัยด้าน อาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย รวมถึงเด็กนักเรียนต้องรู้จักการปฏิบัติตนให้ปลอดภัยจากอันตรายต่าง ๆ เพื่อร่วมกันสร้างสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ให้กับโรงเรียน ที่เป็นที่ยอมรับสั่งสอนให้เด็กเป็นคนดีและเติบโตเป็นกำลังทรัพยากรสำคัญของประเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ป้องกันตนเองจากสัตว์แมลงมีพิษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และอุบัติเหตุ

2.2 เพื่อให้สถานศึกษามีการส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย ความสะอาด การปรับปรุงสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนตลอดจนผู้เรียนมีความปลอดภัยจากอันตราย และมลภาวะต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร้อยละ 70 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามมาตรการ

2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะครู บุคลากรฯ ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ป้องกันตนเองจากสัตว์แมลงมีพิษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และอุบัติเหตุ สถานศึกษามีการส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย ความสะอาด

การปรับปรุงสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนตลอดจนผู้เรียนมีความปลอดภัยจากอันตราย และมลภาวะต่าง ๆ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาตตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ให้สะอาด ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ	ตลอดปีการศึกษา	นายวิฑูรย์ พิมพา และคณะ
3	จัดทำแผนผังขั้นตอนการใช้งานห้องปฏิบัติงาน อาคารสถานที่ แต่ละแห่งให้ชัดเจน สะดวกและปลอดภัยต่อการใช้งาน	2567	นายวิฑูรย์ พิมพา และคณะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 394,965 บาท

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

รวมทั้งสิ้น 394,965 บาท (สามแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดูแลอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อม ให้สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ				394,965				394,965
รวมเงิน	-	394,965				-		394,965

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร้อยละ 70 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตาม มาตรการความปลอดภัย	ประเมินผลกิจกรรม	รายงานผลกิจกรรมความปลอดภัย ด้านอาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ
2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนิน กิจกรรมความปลอดภัยด้าน อาคารสถานที่ สุขอนามัยและสัตว์แมลงมีพิษในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมความปลอดภัย ด้านอาคารสถานที่ สุขอนามัย และสัตว์แมลงมีพิษ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ในรูปแบบต่าง ๆ
- 8.2 บุคลากรในโรงเรียน และนักเรียน มีความรู้ และสามารถป้องกันตนเองสัตว์แมลงมีพิษ และอุบัติเหตุในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน
- 8.3 สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายวิฑูรย์ พิมพ์า)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 8 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ 2 ข้อ 2.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.2

ที่ 2 ข้อ 2.5

ที่ 3 ข้อ 3.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผนการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนทุกระดับในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันจะเป็นกำลังสำคัญ เป็นอนาคตของชาติ

โรงเรียนชาติตระการวิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงประสงค์ที่จะจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อปลูกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอกและหน่วยงานอื่น อีกทั้งยังได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษภายในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียนในระดับมาก

2) ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดอบรมเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อรองรับการประเมินในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดอบรมเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อรับการประเมิน	ส.ค.67	ว่าที่ร.อ.นราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์
2	ปรับปรุง/จัดตกแต่งสถานที่ บ้านของพ่อ	พ.ค. 67 – เม.ย. 68	ว่าที่ร.อ.นราศักดิ์ แก้วกองทรัพย์ และคณะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	150,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	150,000	บาท	(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
จัดอบรมเศรษฐกิจพอเพียง (2 วัน) - ค่าวิทยากร จำนวน 4 คน คนละ 5,000 บาท - ค่าอาหาร จำนวน 300 คน คนละ 100 บาท - ค่าอาหารว่าง จำนวน 300 คน คนละ 50 บาท - ค่าพาหนะ - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม		20,000						120,000
ปรับปรุง/จัดตกแต่งสถานที่ บ้านของพ่อ - ไวนิล - อุปกรณ์งานผ้า - วัสดุอุปกรณ์ ในฐานการเรียนรู้ - จัดทำเอกสารในฐานการเรียนรู้			5,000					30,000
				10,000				
				10,000				
				5,000				
รวมเงิน	-	150,000				-		150,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียนในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินการใช้แหล่งเรียนรู้	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ - แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้
2) ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการอบรมหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียนในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนมีหลักคิด หลักปฏิบัติ และสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างเหมาะสม
- 8.2 โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.3 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยเอกนราศักดิ์ แก้วทองทรัพย์)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 9	ประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุนักเรียน
นโยบาย สพม.พลอต.	ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อ 4.2
กลยุทธ์ สพม.พลอต.	ที่ 1
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 3
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	ที่ 2 ข้อ 2.5
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางลดาวัลย์ เขมเบอส
ลักษณะโครงการ	[✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนโดยการจัดเวรยามและติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อให้นักเรียนได้รับความปลอดภัยสูงสุดในขณะที่อยู่ภายในโรงเรียน แต่อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้โดยไม่คาดคิด การประกันอุบัติเหตุจึงเป็นวิธีการหนึ่งที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลที่โรงเรียนจะต้องรับภาระในเบื้องต้นจากผลของการประกันอุบัติเหตุที่นักเรียนในระยะเวลาที่ผ่านมา นักเรียนของโรงเรียนชาติตระการวิทยาประสบอุบัติเหตุทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอยู่จำนวนหนึ่ง แม้ว่าโรงเรียนชาติตระการวิทยาจะมีมาตรการในการรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนโดยการจัดเวรและจัดสถานที่ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้รับความปลอดภัยที่สุดในขณะที่อยู่ในโรงเรียน แต่อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นเองโดยไม่คาดคิด

การประกันอุบัติเหตุจึงเป็นวิธีการหนึ่งที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ที่โรงเรียนและผู้ปกครองจะต้องรับภาระ ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงในการรับภาระค่าใช้จ่ายของโรงเรียนและผู้ปกครอง และเพื่อเป็นหลักประกันในด้านสวัสดิภาพของนักเรียนในขณะที่อยู่ในโรงเรียน จึงควรมีการประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีหลักประกันเมื่อเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนและบ้าน
- 2.2 เพื่อลดภาระของผู้ปกครองและโรงเรียนในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลนักเรียนเมื่อได้รับอุบัติเหตุ
- 2.3 เพื่อให้ผู้ปกครองมั่นใจในสวัสดิภาพของนักเรียนขณะที่อยู่ในโรงเรียนและบ้าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนของโรงเรียนชาติตระการวิทยาร้อยละ 100 ได้รับการประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุ
- 2) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการงานประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนของโรงเรียนชาติตระการวิทยาได้รับความปลอดภัยในสวัสดิภาพและสวัสดิการที่ดี

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม เก็บเงินค่าประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุนักเรียน รายละเอียด 270 บาท - จัดทำประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุให้นักเรียนกับบริษัท ประกัน - เบิกจ่ายค่าสินไหมทดแทนกรณีนักเรียนประสบอุบัติเหตุหรือ เสียชีวิต	พ.ค. 67	นางลดาวัลย์ เชมเบอส

6. งบประมาณ

เงินบำรุงการศึกษา 308,880 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
รวมทั้งสิ้น 308,880 บาท (สามแสนแปดพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	
กิจกรรมประกันชีวิต และประกันอุบัติเหตุ นักเรียน - ชำระค่าประกันชีวิต และประกันอุบัติเหตุ นักเรียนคนละ 270 บาท จำนวน 1,144 คน			308,880					308,880
รวม	-	308,880				-		308,880

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการคุ้มครองประกัน ชีวิตและประกันอุบัติเหตุ	ตรวจสอบเอกสาร	ข้อมูลรายชื่อนักเรียนที่ทำ ประกันฯ กับทางบริษัทประกัน
2) นักเรียนพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการงานประกันชีวิต และประกันอุบัติเหตุในระดับมาก	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ การเข้ารับบริการงานประกัน ชีวิตและประกันอุบัติเหตุ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ในรูปแบบต่างๆ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางลดาวัลย์ เขมเบอส)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 10 จ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษานโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1, 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.1, 1.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนงคันช เจดีย์แปง

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 ซึ่งให้ความสำคัญในด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านคุณภาพผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ สำหรับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอน และการมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ ถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรในปีงบประมาณ 2566 พบว่าโรงเรียนชาติตระการวิทยาขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอก อีกทั้งมีอัตรากำลังลูกจ้างไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงเรียน ทางโรงเรียนได้นำปัญหาดังกล่าวเข้าวาระการประชุมกรรมการสถานศึกษาและที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาได้ โดยใช้งบประมาณทั้งในส่วนที่โรงเรียนมีอยู่เดิมและระดมทุนในรูปแบบเงินบำรุงการศึกษาเพื่อใช้จ้างบุคลากร ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา และเป็นไปตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการ “จ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1) ร้อยละ 100 ของกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอน ได้รับการสรรหาตามที่กำหนด

2) ร้อยละ 100 ของกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งสายสนับสนุน ได้รับการสรรหาตามที่กำหนด

3.2 ด้านคุณภาพ

1) โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีครูผู้สอนเพียงพอสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีลูกจ้างเพียงพอต่อการดูแลอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และความปลอดภัยของโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ 1) ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ 2) สรรหา 3) ทำสัญญาจ้าง	ต.ค. 67 - มี.ค. 68	นางสาวนงค์นุช เจริญแปง ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะทำงาน

6. งบประมาณ

เงินบำรุงการศึกษา 1,677,060 บาท

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

รวมทั้งสิ้น 1,677,060 บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
จ้างลูกจ้างชั่วคราวจาก เงินนอกงบประมาณ 1) จ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอน 7 อัตรา -10,500 บาท/เดือน 2 อัตรา -10,000 บาท/เดือน 5 อัตรา 2) จ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง สายสนับสนุน 8 อัตรา -9,400 บาท/เดือน 1 อัตรา	852,000 745,200							1,677,060

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	
-7,700 บาท/เดือน 1 อัตรา -7,500 บาท/เดือน 5 อัตรา 3) เงินสมทบประกันสังคม ส่วนของนายจ้าง	79,860							
รวมเงิน	1,677,060	-				-		1,677,060

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 100 ของกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูผู้สอน ได้รับการสรรหาตามที่กำหนด	ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง/สัญญาจ้าง
2) ร้อยละ 100 ของกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งสายสนับสนุน ได้รับการสรรหาตามที่กำหนด	ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง/สัญญาจ้าง
3) โรงเรียนชาติตระการวิทยา มีลูกจ้างเพียงพอต่อการดูแลอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และความปลอดภัยของโรงเรียน (จ้างครบตามแผนที่วางไว้)	ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง/สัญญาจ้าง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเนื่องจากครูมีความรู้ความสามารถและครบตรงตามมาตรฐานสาขาวิชาเอกที่กำหนด

8.2 อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัย

8.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนงคันข เจตย์แปง)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวัชรกร กรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 11 สนับสนุนการบูรณาการงาน 5 ฝ่ายและการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วน นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.1, 3.2, 3.3

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวัชรกร วรรณิกา

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 และมาตร 39 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 โดยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา ในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

การบริหารงานทั้ง 5 ฝ่าย จึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้เพื่อพัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยการจัดตั้งงบประมาณของงานทั้ง 5 ฝ่ายเป็นไปในลักษณะการตั้งประมาณการการใช้งบประมาณไว้ และนอกจากนั้นยังมีการปฏิบัติงานที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

โรงเรียนชาติตระการวิทยาเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินงานของงานทั้ง 5 ฝ่าย และงานเร่งด่วนตามนโยบายและจุดเน้นดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปมีประสิทธิภาพสูงสุดต่อการบริหารจัดการ จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนการบูรณาการงาน 5 ฝ่ายและการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนงานทั้ง 5 ฝ่าย ของโรงเรียนชาติตระการวิทยาให้เป็นไปอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

2.2 เพื่อสนองนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

-

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนชาติตระการวิทยามีการบริหารงานทั้ง 5 ฝ่าย ที่ยืดหยุ่นคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ตอบสนองต่อนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วนของหน่วยงานต้นสังกัด

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารวิชาการ	ตลอด ปีการศึกษา 2567	นางสุกัญญา ไกรสอน
2	สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานบุคคล		นายวัชร วรรณิกา
3	สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงบประมาณ		นายวัชร วรรณิกา
4	สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารทั่วไป		นายมนูญ พานทอง
5	สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน		นายมนูญ พานทอง
6	สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมตามนโยบายเร่งด่วน		นายวัชร วรรณิกา
7	การบริหารจัดการอื่น ๆ		นายวัชร วรรณิกา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว 200,000 บาท
 งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
 รวมทั้งสิ้น 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	
1. สนับสนุนโครงการ/ กิจกรรมกลุ่มบริหาร วิชาการ				20,000				20,000
2. สนับสนุนโครงการ/ กิจกรรมกลุ่มบริหารงาน บุคคล				10,000				10,000
3. สนับสนุนโครงการ/ กิจกรรมกลุ่มบริหาร งบประมาณ				10,000				10,000
4. สนับสนุนโครงการ/ กิจกรรมกลุ่มบริหาร ทั่วไป				40,000				40,000
5. สนับสนุนโครงการ/ กิจกรรมกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน				20,000				20,000
6. สนับสนุนโครงการ/ กิจกรรมตามนโยบาย เร่งด่วน				50,000				50,000
7. การบริหารจัดการอื่นๆ				20,000		30,000		50,000
รวมเงิน	-	170,000				30,000		200,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) กิจกรรมที่ขอสนับสนุนของงานทั้ง 5 กลุ่มงานบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 90	ประเมินผลกิจกรรม	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม
2) กิจกรรมที่ขอสนับสนุนตามนโยบายและจุดเน้นเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการสพฐ. และสพม.พลอต บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90	ประเมินผลกิจกรรม	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม
3) กิจกรรมด้านการบริหารจัดการอื่น ๆ บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90	ประเมินผลกิจกรรม	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนชาติตระการวิทยาดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร วรรณิกา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 12 สาธารณูปโภคเพื่อการบริหารจัดการ

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 3.3

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 2.2, 2.6

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปวีณธิดา ทองจันทร์

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชาติตระการวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอชาติตระการ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 งานสาธารณูปโภค เป็นอีกงานที่อยู่ในระบบการบริหารสถานศึกษา ในการอำนวยความสะดวกให้กับคณะ ครู บุคลากร และนักเรียน ในการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน และการจัดการเรียนการสอนที่ดีและมีคุณภาพต่อไป โรงเรียนชาติตระการวิทยา จึงได้จัดทำโครงการค่าสาธารณูปโภคขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนสามารถจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสาธารณูปโภคได้เพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) มีการดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคเดือนละ 1 ครั้ง
- 2) มีการรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคไตรมาสละ 1 ครั้ง รวม 4 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเป็นค่าสาธารณูปโภคได้เพียงพอตลอดปีการศึกษา 2567

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จ่ายค่าสาธารณูปโภค - จ่ายค่าไฟฟ้า - จ่ายค่าไปรษณีย์ - จ่ายค่าInternet - จ่ายค่าโทรศัพท์ - จัดทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ - รายงาน E- budget	ตลอดปี การศึกษา 2567 ทุกไตรมาส	นางปวีณธิดา ทองจันทร์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	900,000	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	900,000	บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูป	ครุภัณฑ์	
- ค่าไฟฟ้า					840,000			900,000
- ค่าโทรศัพท์					1,200			
- ค่าอินเทอร์เน็ต					58,000			
- ค่าไปรษณีย์					800			
รวมเงิน	-	900,000				-		900,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) โรงเรียนสามารถจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสาธารณูปโภคได้เพียงพอตลอดปีงบประมาณ	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานค่าสาธารณูปโภค
2) โรงเรียนมีการจัดทำรายงานการใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานค่าสาธารณูปโภค

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนสามารถบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.2 โรงเรียนสามารถจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสาธารณูปโภคได้เพียงพอตลอดปีงบประมาณ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปวีณธิดา ทองจันทร์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร วรรณิก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 13 **จ้างครูปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา ข้อ 3.1

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 1

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.1, 1.2

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเจริญรัตน์ วงษา

ลักษณะโครงการ [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 มาตรา 52 มุ่งส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 ซึ่งให้ความสำคัญในด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา และสอดคล้องกับจุดเน้นด้านคุณภาพผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครูเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ สำหรับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอน ถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูลจำนวนครูต่อจำนวนนักเรียน ในปีงบประมาณ 2566 พบว่าโรงเรียนชาติตระการวิทยาขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาคณิตศาสตร์ ทางโรงเรียนได้นำปัญหาดังกล่าวเข้าวาระการประชุมกรรมการสถานศึกษาและที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดจ้างบุคลากรได้ ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียนและเป็นไปตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการ “จ้างครูปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 2.2) เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอน ได้รับการสรรหาตามที่กำหนด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีครูจ้างสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่มีความสามารถ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จ้างครูปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์ - ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินอุดหนุนรายหัว - สรรหา - ทำสัญญาจ้าง	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นางเจริญรัตน์ วงษา และคณะครูกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	120,000	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	120,000	บาท	(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 จ้าง ลูกจ้างชั่วคราวจากเงิน อุดหนุนรายหัว 1) จ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอน 1 อัตรา - 10,000 บาท/เดือน	120,000							120,000
รวมเงิน	120,000	-				-		120,000

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอน ได้รับการสรรหา ตามที่กำหนด	ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง/สัญญาจ้าง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเจริญรัตน์ วงษา)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 14 พัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน
ทุกคน ข้อที่ 1.1, 1.2

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1,2

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 1 ข้อ 1.1

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร.ต.นิพล จันทะคุณ

ลักษณะโครงการ [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษามาตรา 22 กล่าวว่าจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่าการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก

การจัดการเรียนรู้ที่เป็นมาตรฐานและคุณภาพ เป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาคน เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงปรับปรุงการดำรงชีวิตให้เป็นไปอย่างเหมาะสมกับสภาพที่เป็นอยู่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 6 ระบุไว้ว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตลอดจน วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของโรงเรียนชาติตระการวิทยา มุ่งที่จะพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา ดังนั้นในการจัดการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา จะนำไปสู่ผลการพัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของนักเรียนอย่างสมบูรณ์จนนักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 90 ที่เข้าร่วมโครงการ มีทักษะทางด้านกีฬาในระดับดีเยี่ยม
- 2) นักเรียนร้อยละ 50 ที่เข้าร่วมโครงการ ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับเขตพื้นที่และระดับภาคขึ้นไป

3) นักเรียนร้อยละ 40 ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป

4) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในโครงการในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ - เก็บตัวทำการทำการฝึกซ้อมเตรียมแข่งขันทั้งในส่วน ของระดับภาพและระดับประเทศ โดยแบ่งเป็นช่วงเวลา ดังนี้ 1. ช่วงเช้าเวลา 06.00 – 07.30 น. ฝึกสมรรถภาพของ ร่างกาย 2. ช่วงเวลา 15.30 – 16.30 น. ฝึกเวทเทรนนิ่ง 3. เวลา 16.30 – 18.00 น. ฝึกซ้อมเทคนิคการแข่งขัน แต่ละประเภทของการแข่งขัน 4. คัดตัวนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียน ในการเข้าร่วมการแข่งขัน	ตลอดปี การศึกษา 2567	ว่าที่ ร.ต.นิพล จันทะคุณ และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
2	การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ - เก็บตัวทำการทำการฝึกซ้อมเตรียมแข่งขันทั้งในส่วน ของระดับภาพและระดับประเทศ โดยแบ่งเป็นช่วงเวลา ดังนี้ 1. ช่วงเช้าเวลา 06.00 – 07.30 น. ฝึกสมรรถภาพของ ร่างกาย 2. ช่วงเวลา 15.30 – 16.30 น. ฝึกเวทเทรนนิ่ง 3. เวลา 16.30 – 18.00 น. ฝึกซ้อมเทคนิคการแข่งขัน แต่ละประเภทของการแข่งขัน 4. คัดตัวนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียน ในการเข้าร่วมการแข่งขัน	ตลอดปี การศึกษา 2567	ว่าที่ ร.ต.นิพล จันทะคุณ และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
3	การแข่งขันกีฬาแห่งชาติ - เก็บตัวทำการทำการฝึกซ้อมเตรียมแข่งขันทั้งในส่วน ของระดับภาพและระดับประเทศ โดยแบ่งเป็นช่วงเวลา ดังนี้ 1. ช่วงเช้าเวลา 06.00 – 07.30 น. ฝึกสมรรถภาพของ ร่างกาย 2. ช่วงเวลา 15.30 – 16.30 น. ฝึกเวทเทรนนิ่ง 3. เวลา 16.30 – 18.00 น. ฝึกซ้อมเทคนิคการแข่งขัน แต่ละประเภทของการแข่งขัน 4. คัดตัวนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียน ในการเข้าร่วมการแข่งขัน	ตลอดปี การศึกษา 2567	ว่าที่ ร.ต.นิพล จันทะคุณ และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	การแข่งขันกรีฑาดาวรุ่งมุ่งโอลิมปิก - เก็บตัวทำการทำการฝึกซ้อมเตรียมแข่งขันทั้งในส่วน ของระดับภาพและระดับประเทศ โดยแบ่งเป็นช่วงเวลา ดังนี้ 1. ช่วงเช้าเวลา 06.00 – 07.30 น. ฝึกสมรรถภาพของ ร่างกาย 2. ช่วงเวลา 15.30 – 16.30 น. ฝึกเวทเทรนนิ่ง 3. เวลา 16.30 – 18.00 น. ฝึกซ้อมเทคนิคการแข่งขัน แต่ละประเภทของการแข่งขัน 4. คัดตัวนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียน ในการเข้าร่วมการแข่งขัน	ตลอดปี การศึกษา 2567	ว่าที่ ร.ต.นิพล จันทะคุณ และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	150,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	150,000	บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

คำชี้แจง/รายการ การใช้ งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	
1. กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ 1.1 ระดับภาค - ค่าอาหารในการฝึกซ้อม - ค่าอาหารในการแข่งขัน - ค่าน้ำมันไปแข่งขัน - ค่าที่พัก - ค่าวิทยากร 1.2 ระดับประเทศ - ค่าอาหารในการฝึกซ้อม - ค่าอาหารในการแข่งขัน - ค่าน้ำมันไปแข่งขัน - ค่าที่พัก - ค่าวิทยากร			8,000 4,000 5,000 2,000 2,000					43,000
			8,000 4,000 5,000 3,000					

คำชี้แจง/รายการ การใช้ งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
2. กิจกรรมการแข่งขันกีฬา เยาวชนแห่งชาติ 2.1 ระดับภาค - ค่าอาหารในการฝึกซ้อม - ค่าอาหารในการแข่งขัน - ค่าน้ำมันไปแข่งขัน - ค่าที่พัก - ค่าวิทยากร 2.2 ระดับประเทศ - ค่าอาหารในการฝึกซ้อม - ค่าอาหารในการแข่งขัน - ค่าน้ำมันไปแข่งขัน - ค่าที่พัก - ค่าวิทยากร		2,000	8,000 4,000 4,000 2,000					42,000
3. กิจกรรมการแข่งขันกีฬา แห่งชาติ 3.1 ระดับภาค - ค่าอาหารในการฝึกซ้อม - ค่าอาหารในการแข่งขัน - ค่าน้ำมันไปแข่งขัน - ค่าที่พัก - ค่าวิทยากร 3.2 ระดับประเทศ - ค่าอาหารในการฝึกซ้อม - ค่าอาหารในการแข่งขัน - ค่าน้ำมันไปแข่งขัน - ค่าที่พัก - ค่าวิทยากร		2,000	8,000 4,000 5,000 2,000					43,000
4. กิจกรรมการแข่งขันกรีฑา ดาวรุ่งมุ่งโอลิมปิก - ค่าอาหารในการฝึกซ้อม - ค่าอาหารในการแข่งขัน - ค่าน้ำมันไปแข่งขัน - ค่าที่พัก - ค่าวิทยากร		2,000	7,000 6,000 5,000 2,000					22,000
รวมเงิน	-		150,000			-		150,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนร้อยละ 90 ที่เข้าร่วมโครงการ มีทักษะทางด้านกีฬาในระดับดีเยี่ยม	ทดสอบทักษะด้านกีฬา	แบบประเมินทักษะด้านกีฬา
2) นักเรียนร้อยละ 50 ที่เข้าร่วมโครงการ ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับเขตพื้นที่และระดับภาคขึ้นไป	ตรวจสอบรายการเข้าร่วมแข่งขันฯ	รายงานการเข้าร่วมแข่งขันฯ
3) นักเรียนร้อยละ 40 ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	ตรวจสอบผลการแข่งขัน	- รายงานผลการแข่งขันฯ - เกียรติบัตร
4) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในโครงการฯในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในโครงการฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬา

8.2 นักเรียนสามารถสร้างรายได้จากการแข่งขันกีฬาได้ตลอดจนยึดเป็นอาชีพได้

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีนิพล จันทะคุณ)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 15 ค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง)

นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ 21 ข้อ 2.3, 2.4

กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 3

กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 1,2

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 3 ข้อ 3.1

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี

ลักษณะโครงการ [] ต่อเนื่อง [✓] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

หลักการสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยึดหลักของความสอดคล้องของอุดมการณ์เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม และปลูกฝังความเป็นไทยให้กับผู้เรียน โดยการจัดกิจกรรมดนตรี นาฏศิลป์พื้นเมืองขึ้นในโรงเรียนเป็นการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้ได้ร่วมกิจกรรมและแสดงออกถึงความสามารถตามความสนใจ ความถนัดของแต่ละคน และยังเป็นการสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนเป็นผู้มีความสุนทรีย์ในอารมณ์ ร่วมแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ และซาบซึ้งถึงความเป็นเอกลักษณ์ของดนตรีพื้นเมือง เกิดความรัก และสืบสานให้คงอยู่กับท้องถิ่นของตน เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ตอบสนองต่อการพัฒนาผู้เรียนให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา คุณธรรมเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

โรงเรียนชาติตระการวิทยาจึงมีแนวคิดในการจัดค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง) ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถของตนเองตามศักยภาพ ทั้งยังสร้างกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีความสุข มีสุนทรีย์ภาพด้านดนตรี กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ สร้างอัตลักษณ์ที่ดีแก่โรงเรียน นำไปสู่การเผยแพร่ต่อชุมชนและเป็นพื้นฐานการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านศิลปะการแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90 มีทักษะการแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง)
- 2) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง) ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนสามารถนำผลงานออกแสดงต่อชุมชน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดค่ายพัฒนาทักษะดนตรีพื้นเมือง(โปงลาง) - ปลุกฝังให้นักเรียนมีจิตสำนึก เห็นคุณค่าการอนุรักษ์ การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง) - หลักการสร้างสรรคการแสดงพื้นเมือง - รู้จักเครื่องดนตรีที่ใช้ในวงโปงลาง - นักเรียนฝึกปฏิบัติทักษะดนตรีพื้นเมือง -นักเรียนฝึกปฏิบัติทักษะการแสดงนาฏศิลป์ไทย และพื้นเมือง -การรวมวงเพื่อสร้างสรรค์ชุดการแสดงโปงลาง	ตุลาคม 2567	นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท	
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	70,000	บาท	
รวมทั้งสิ้น	70,000	บาท	(เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ			

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมจัดค่ายพัฒนา ทักษะดนตรีพื้นเมือง (5 วัน) -จัดทำเอกสารประกอบ การฝึกปฏิบัตินาฏศิลป์ และดนตรีโปงลาง -เครื่องดนตรีประกอบ วงโปงลาง -วิทยากร -อาหาร		10,000	38,000	2,000 20,000				70,000
รวมเงิน	-	70,000				-		70,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90 มีทักษะ การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง)	ทดสอบด้าน นาฏศิลป์และดนตรี	แบบประเมินทักษะด้าน นาฏศิลป์และดนตรี
2) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัด โครงการค่ายอนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์และดนตรี พื้นเมือง (โปงลาง) ในระดับมาก	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรมค่ายฯ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3) ผู้เรียนสามารถนำผลงานออกแสดงต่อชุมชน	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ การจัดการแสดงนาฏศิลป์ และดนตรีพื้นเมืองของ นักเรียนโรงเรียนชาติตระการ วิทยา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬา

8.2 นักเรียนสามารถสร้างรายได้จากการแข่งขันกีฬาได้ตลอดจนยึดเป็นอาชีพได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธิดาวรรณ อยู่ดี)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร วรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

โครงการที่ 16 พัฒนางานระบบสารสนเทศและทะเบียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
นโยบายและจุดเน้น สพม.พลอต. ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อ 2
กลยุทธ์ สพม.พลอต. ที่ 4 ข้อ 1
กลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ที่ 2 ข้อ 6
ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐสิทธิ์ ชุระสุข
ลักษณะโครงการ [] ต่อเนื่อง [☒] ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายส่งเสริมให้ศึกษานำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) มาประยุกต์ใช้เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และการเรียนการสอน โดยให้การสนับสนุน วัสดุ ครุภัณฑ์ด้านคอมพิวเตอร์ระบบสื่อสารโทรคมนาคม การพัฒนาบุคลากรด้าน ICT ให้กับโรงเรียน ตลอดจนการสนับสนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

ระบบข้อมูล และสารสนเทศทางการศึกษา เป็นสิ่งที่มีความสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนานโยบาย วางแผน และพัฒนาการศึกษา เพราะกระบวนการตัดสินใจในการบริหารย่อมมีระบบสารสนเทศเป็นหัวใจสำคัญในทุกขั้นตอน การพัฒนาการศึกษาขององค์กรจะประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใดย่อมขึ้นอยู่กับระบบสารสนเทศที่ดีเป็นประการสำคัญ ระบบสารสนเทศทางการศึกษาที่จะนำมาใช้ในการพัฒนานโยบาย การวางแผน และพัฒนาการศึกษาจึงจำเป็นต้องมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันสมัย ตรงตามความต้องการ และทันต่อเวลา

ดังนั้นโรงเรียนชาติตระการวิทยา เห็นถึงความสำคัญของการบริหารจัดการศึกษาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จำเป็นต้องมีการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้มีข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการประกอบการตัดสินใจ ลดความเสี่ยงในการตัดสินใจที่ไม่ถูกต้อง สามารถใช้ข้อมูลร่วมกัน การจัดการฐานข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลอย่างมีระบบ จะทำให้การตรวจสอบข้อมูล การเรียกขอและการรายงานข้อมูลสารสนเทศเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว ข้อมูลที่จัดเก็บเน้นความสมบูรณ์ถูกต้อง โดยบุคลากรทุกคนในโรงเรียนต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล เพื่อความถูกต้อง และเข้าใจตรงกันในการนำเสนอข้อมูลต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ

2.3 เพื่อจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การดำเนินงานของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 90 ของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน

2) โรงเรียนจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียนอย่างน้อยเดือนละครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน
- 2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน ในระดับมาก

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชาติตระการวิทยา

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการให้บริการข้อมูล - จัดทำระบบฐานข้อมูล - จัดทำบัตร Smart Card	ตลอดปี การศึกษา	นายณัฐสิทธิ์ ชูระสุข และคณะ
2	กิจกรรมวารสาร ประชาสัมพันธ์ - รวบรวมข่าวสารประจำเดือน - จัดทำวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์	ตลอดปี การศึกษา	นายณัฐสิทธิ์ ชูระสุข และคณะ
3	กิจกรรมคู่มือสำหรับนักเรียน - รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำคู่มือนักเรียน - ดำเนินการจัดทำคู่มือนักเรียน	พ.ค. 67 - มิ.ย. 67	นายณัฐสิทธิ์ ชูระสุข และคณะ

6. งบประมาณ

เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 228,800 บาท

เงินรายได้ จำนวน - บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน 228,800 บาท (สองแสนสองหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
	บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
	ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
กิจกรรมที่ 1 การให้บริการข้อมูล จัดทำระบบฐานข้อมูล และบัตร Smart Card				114,400				114,400
กิจกรรมที่ 2 วารสาร ประชาสัมพันธ์ จัดทำวารสาร เพื่อประชาสัมพันธ์				57,200				57,200
กิจกรรมที่ 3 คู่มือ สำหรับนักเรียน จัดทำคู่มือนักเรียน				57,200				57,200
รวมเงิน	-	228,800				-		228,800

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละ 90 ของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	แบบติดตามการใช้งาน	แบบรายงานการบันทึกข้อมูลสารสนเทศ
2) โรงเรียนจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียนอย่างน้อยปีละครั้ง	การจัดพิมพ์วารสาร	แบบรายงานผล
3) ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน	สอบถามความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง	แบบสอบถาม
4) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน อยู่ในระดับมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 การบริหารจัดการของสถานศึกษาได้รับความพึงพอใจจากนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน
- 8.2 สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ และใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐสิทธิ์ ธุระสุข)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชร กรรณิกา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุกัญญา ไกรสอน)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา



คำสั่งโรงเรียนชาติตระการวิทยา

ที่ ๑๑๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ อันจะเป็นการส่งผลให้การดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	นายอรรถพงษ์	อินตะวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสุกัญญา	ไกรสอน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นายมนูญ	พานทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔	นายวัชร	กรรณิกา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๕	นายวิศุทธิ์	พิมพา	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๖	นายเกียรติ	กันตง	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๗	นางปวีณธิดา	ทองจันทร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๘	นายปิยวัฒน์	แสงคำ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๙	นางอรทัย	รอดปันนา	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๑๐	นางเจริญรัตน์	วงษา	หัวหน้างานนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการจัดทำคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒.๑	นายอรรถพงษ์	อินตะวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสุกัญญา	ไกรสอน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นายมนูญ	พานทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๔	นายวัชร	กรรณิกา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๕	นางอรทัย	รอดปันนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖	นางปวีณธิดา	ทองจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗	นายวิศุทธิ์	พิมพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๘	นายปิยวัฒน์	แสงคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙	นายเกียรติ	กันตง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๐	นางดวงเดือน	พิมพา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๑	นางสุทธินี	ทาสีดา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒.๑๒	ว่าที่ ร.ต.นิพล	จันทะคุณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวธิดาวรรณ	อยู่ดี	ครู	กรรมการ
๒.๑๔	นางเจริญรัตน์	วงษา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวไพรินทร์	อ่อนศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดทำโครงการ/กิจกรรม มีหน้าที่จัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ

แผนปฏิบัติงานของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อนำเสนอขออนุมัติงบประมาณภายในกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

๓.๑	นายวัชร	กรรณิกา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางอรทัย	รอดป็นนา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓.๓	นายวิศัลย์	พิมพ์า	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔	นางดวงเดือน	พิมพ์า	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๕	นางสุทธินี	ทาสีดา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๖	นางปวีณธิดา	ทองจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๗	นางเจริญรัตน์	วงษา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๘	นางสาวสงกรานต์	พันธุ์ไทยศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๙	นางแปลงใจ	อินตะเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๐	นางเรณู	ฤทธิ์รอด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๒	นางสมคิด	พองจางวาง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๓	นางอภัยวงษ์	แสงปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๔	นายกীরติ	กันตง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๕	นายปิยวัฒน์	แสงคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๖	ว่าที่ ร.อ.นราศักดิ์	แก้วทองทรัพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๗	นางสาวคณิง	แสงทองแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๘	นายอมรินทร์	พทุธา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑๙	นายไพโรจน์	ชุมขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๐	นายปารมีน	ทองอิสสระ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๑	ว่าที่ ร.ต.บรรจง	อินทุภูติ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๒	นางสาวนงค์นุช	เจตีย์แปง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๓	ว่าที่ ร.ต.นิพล	จันทะคุณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๔	ว่าที่ ร.ต.ทศพร	จันทวงษ์สิงห์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๕	นางปาริฉัตต์	นนทโคตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๖	นางสาวอนุสรรา	อินเนียม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๗	นางสาวชลิดา	เงื่อนจันทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๘	นางช่อทิพย์	เสพสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒๙	นางสาววราศิณี	สวนสอน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓๐	นางสุรางค์รัตน์	ธนะวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓๑	นายกীরติ	พอจิต	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓๒	นางสาวสุธีธวาริ	เพ็ชรรัตน์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓๓	นางสาวอนรรฆวี	บุญสนอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๓.๓๔	นางสาวลักขณา	แย้มจิตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓๕	นางสาวมลฤดี	อินตะวิชัย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓๖	นางสาวชยาภรณ์	กลับทุ่ง	ครู	กรรมการ
๓.๓๗	นายณัฐชา	ดวงอุปะ	ครู	กรรมการ
๓.๓๗	นางสาวธิดาวรรณ	อยู่ดี	ครู	กรรมการ
๓.๓๙	นางดวงเดือน	สาระพันธ์	ครู	กรรมการ
๓.๔๐	นางสาวจิราวรรณ	อินเกิด	ครู	กรรมการ
๓.๔๑	นายณัฐสิทธิ์	ธนะสุข	ครู	กรรมการ
๓.๔๒	นางสาวแพรวนภา	นิใจ	ครู	กรรมการ
๓.๔๓	นางสาวชัญญ์ชามาศ	สุขรัง	ครู	กรรมการ
๓.๔๔	นายปิยณัฐ	ภูพวก	ครู	กรรมการ
๓.๔๕	นายภาณุเดช	วงศ์ปาสีย์	ครู	กรรมการ
๓.๔๖	นางสาวนิธินา	อยู่แก้ว	ครู	กรรมการ
๓.๔๗	นายธนต์ชัย	ตาพา	ครู	กรรมการ
๓.๔๘	นางสาวลภัสนันท์	แก้วบุตร	ครู	กรรมการ
๓.๔๙	นางลดาวัลย์	เชมเบอส	ครู	กรรมการ
๓.๕๐	นายสุทธิพงษ์	ที่พึ่ง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕๑	นายพรหมพิริยะ	ถ้อยคำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕๒	นายธเนศร์	โสมา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕๓	นางสาวนารณรี	สวนจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕๔	นางสาวจุฑารัตน์	สำลีลาศ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕๕	นางสาวอริสรา	พุททกิจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕๖	นางสาวรัตนา	คล้ายชม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕๗	นางสาวเจนเนตร	โทจำปา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๕๘	นางสาวภักทยา	แสนกันณลา	ครูชั้นวิฤตฯ	กรรมการ
๓.๕๙	นายศราวุธ	พริ้งไต้	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖๐	นางสาวรดาณัฐ	อุ้นทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖๑	นายอรรถชัย	แก้วเอี่ยม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖๒	นายณัฐพล	บับภาบุญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖๓	นางสาววิศรา	หล่ออินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖๔	นางสาวกัญญารัตน์	ม่วงทิม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖๕	นางสาวกัลยาณี	คุณสมบัติ	ครูพี่เลี้ยงฯ	กรรมการ
๓.๖๖	นางสาวไพรินทร์	อ่อนศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีหน้าที่จัดทำรูปแบบจัดทำแบบรายงานต่างๆ และแบบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนเมื่อสิ้นสุดโครงการ ประกอบด้วย

- | | | | | |
|-----|----------------|---------|------------------|---------------------|
| ๔.๑ | นางเจริญรัตน์ | วงษา | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | นางสาวไพรินทร์ | อ่อนศรี | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งด้วยความรับผิดชอบ เกิดผลสำเร็จ
ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นายอรรถพงษ์ อินตะวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา